사용자 안내서

TmaxSoft SaaS Platform

TMAXSOFT

저작권 공지

Copyright 2024. TmaxSoft Co., Ltd. All Rights Reserved.

회사 정보

(주)티맥스소프트

주소 : 경기도 성남시 분당구 황새울로258번길 29, 티맥스수내타워 8-9층

기술 서비스 센터: 1544-8629

홈페이지: https://www.tmaxsoft.com

제한된 권리

이 소프트웨어(TmaxSoft SaaS Platform™) 사용설명서와 프로그램은 저작권법과 국제 조약에 의해 보호됩니다. 사용설명서와 프로그램은 TmaxSoft Co., Ltd.와의 사용권 계약 하에서만 사용할 수 있으며, 사용설명서는 사용권 계약의 범위 내에서만 배포 또는 복제할 수 있습니다. 이 사용설명서의 전부 또는 일부를 TmaxSoft의 사전 서면 동의 없이 전자, 기계, 녹음 등의 수단으로 전송, 복제, 배포하거나 2차적 저작물을 작성할 수 없습니다.

이 소프트웨어 사용설명서와 프로그램의 사용권 계약은 어떠한 경우에도 사용설명서 및 프로그램과 관련된 지적 재산권(등록 여부를 불문)을 양도하는 것으로 해석되지 않으며, 브랜드나 로고, 상표 등을 사용할 권한을 부여하지 않습니다. 사용설명서는 오로지 정보 제공만을 목적으로 하며, 이로 인한 계약상의 직접적 또는 간접적 책임을 지지 않습니다. 또한 사용설명서 상의 내용이 법적 또는 상업적인 특정 조건을 만족시킬 것을 보장하지 않습니다. 사용설명서는 제품의 업그레이드나 수정에 따라 예고 없이 변경될 수 있으며, 내용상의 오류가 없음을 보장하지 않습니다.

상표 공지

TmaxSoft SaaS Platform™은 TmaxSoft Co., Ltd.의 상표입니다. 본 사용설명서에 기재된 모든 제품과 회사 이름은 각각 해당 소유주의 상표로서 참조용으로만 사용되며 반드시 상표 표시(™, ®)를 하지는 않습니다.

오픈 소스 소프트웨어 공지

본 제품의 일부 파일 또는 모듈은 다음의 라이선스를 준수합니다. : AGPL 3.0, Apache 2.0, BSD 2-Clause, MIT

안내서 이력

제품 버전	안내서 버전	발행일	비고
TmaxSoft SaaS Platform	3.1.1	2024-12-10	◦ 이벤트 수신 대상자 설정 추가 ◦ 서비스 카탈로그 추가 (Apache, Wildfly)

목차

1. 시작하기 . . . 1
1.1. 회원가입 . . . 1
1.2. 로그인 . . . 2
1.3. 비밀번호 찾기 . . . 3
1.4. 로그아웃 . . . 6
1.5. 문의하기 . . . 6
1.6. 이용약관 및 개인정보 처리 방침 . . . 7
2. 대시보드 . . . 8
2.1. 전체 시스템 모니터링 . . . 8
3. 프로젝트 . . . 10
3.1. 프로젝트 생성 . . . 10
3.2. 프로젝트 조회 . . . 12
3.2.1. 프로젝트 목록 조회 . . . 12
3.2.2. 프로젝트 상세 정보 조회 . . . 12
3.3. 프로젝트 관리 . . . 13
3.3.1. CI/CD 관리 . . . 13
3.3.2. SSL 인증서 관리 . . . 20
3.3.3. NAS 사용량 확인 . . . 23
3.3.4. 프로젝트 PM 및 멤버 수정 . . . 24
3.3.5. 프로젝트 삭제 . . . 25
4. 서비스 . . . 28
4.1. 서비스 생성 . . . 28
4.2. 서비스 조회 . . . 34
4.2.1. 서비스 목록 조회 . . . 34
4.2.2. 서비스 상세 정보 조회 . . . 35
4.3. 서비스 관리 . . . 38
4.3.1. 환경 설정 관리 . . . 38
4.3.2. 서비스 정보 수정 . . . 40
4.3.3. 서비스 중단 . . . 42
4.3.4. 서비스 기동 . . . 43
4.3.5. 서비스 삭제 . . . 43
5. 모니터링 . . . 45
5.1. 인스턴스 상태 모니터링 . . . 45
5.1.1. 카드 보기 . . . 45
5.1.2. 리스트 보기 . . . 46
5.2. 상세 모니터링 확인 . . . 47
5.2.1. 모니터링 기간 설정 . . . 48
6. 이벤트 . . . 50
6.1. 이벤트 목록 조회 . . . 50

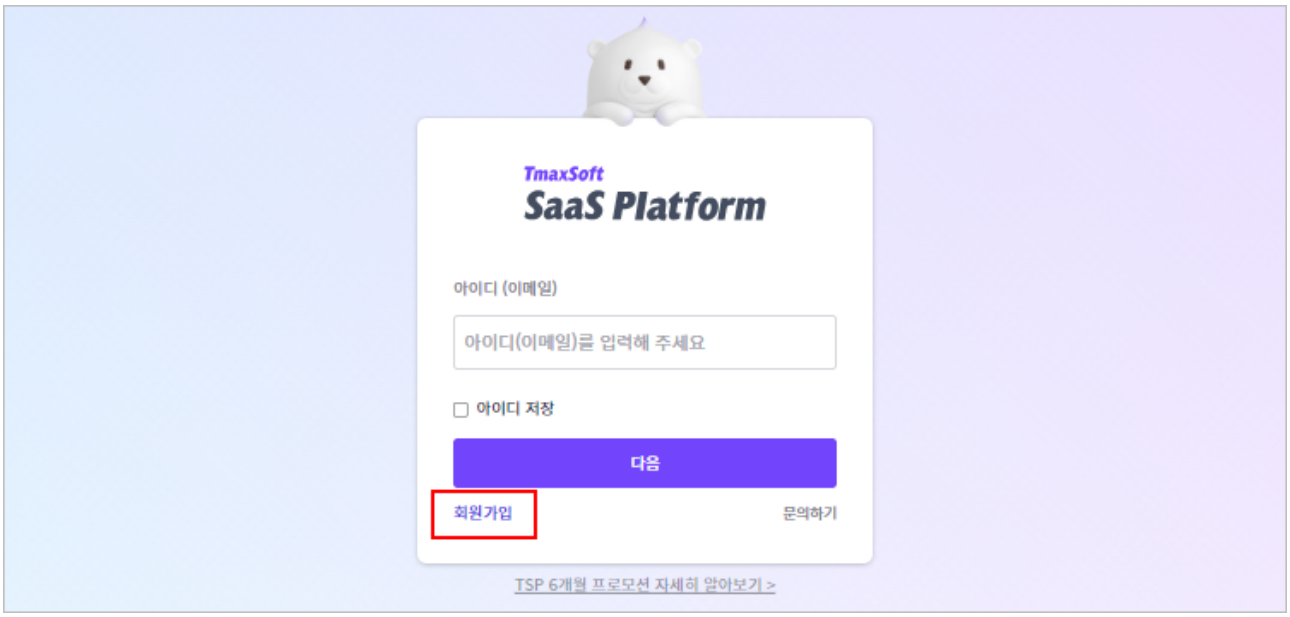
6.1.1. 이벤트 조회 기간 설정 . . . 51
6.2. 이벤트 상세 정보 조회 . . . 52
6.3. 이벤트 수신 대상자 설정 . . . 53
7. 계정관리 . . . 55
7.1. 계정별 권한 . . . 55
7.2. 회원정보 관리 . . . 55
7.2.1. 로그인 계정 기본 정보 관리 . . . 55
7.2.2. 로그인 계정 비밀번호 변경 . . . 56
7.3. 결제 관리 . . . 57
7.3.1. Admin 계정 전환 . . . 57
7.3.2. 결제 정보 관리 . . . 60
7.4. 요금 조회 . . . 61
7.5. 할인코드 및 크레딧 조회 . . . 63
8. 기술지원 . . . 64
8.1. 공지사항 확인 . . . 64
8.2. 기술지원 접수 . . . 64
8.2.1. 기술지원 신청 . . . 64
8.2.2. 기술지원 신청 내역 조회 . . . 65
8.2.3. 기술지원 신청 내용 수정 . . . 66
8.2.4. 기술지원 신청 내역 삭제 . . . 67
8.3. 매뉴얼 확인 . . . 68

1. 시작하기

1.1. 회원가입

TmaxSoft SaaS Platform(이하 TSP)에 로그인하기 위한 계정을 생성하기 위해 회원가입이 필요합니다.

1. TSP 로그인 화면에서 **[회원가입]**을 클릭합니다.

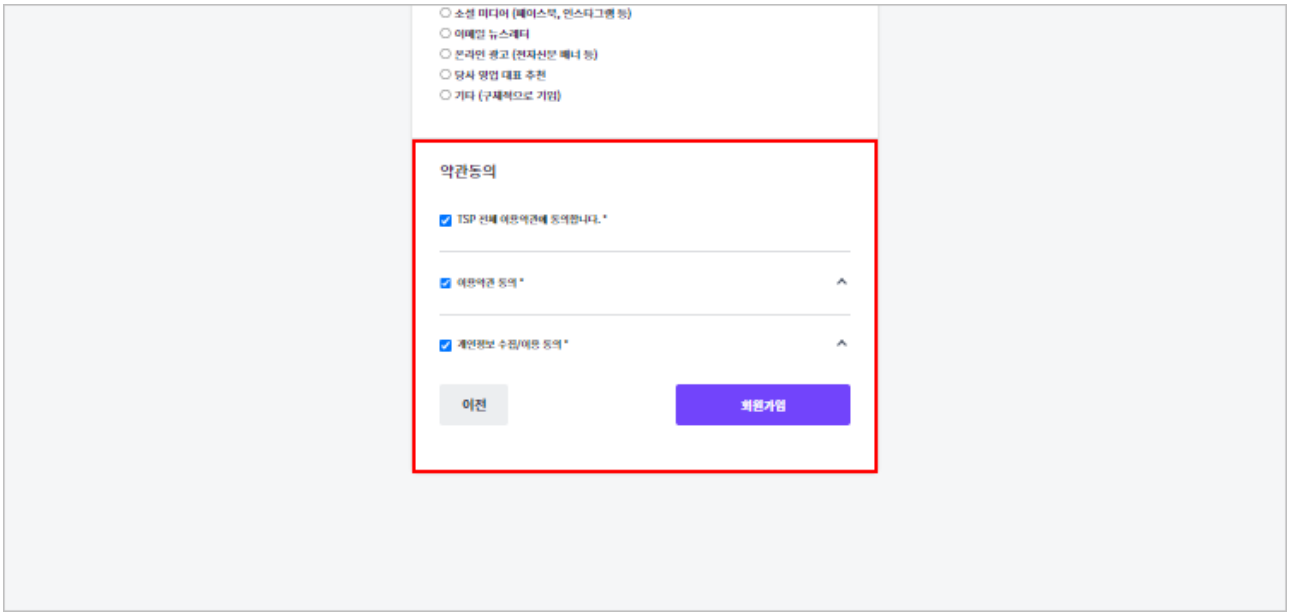


2. 회원가입 화면이 열리면 '기본 정보' 영역에서 가입할 사용자의 기본 정보를 설정합니다. (*: 필수 설정 항목)

항목	설명
이름 *	사용자의 이름입니다.
아이디 (이메일) *	TSP 로그인 시 사용할 ID입니다. 이때 메일 주소 형식으로 입력합니다.

항목	설명
비밀번호 *	TSP 로그인 시 사용할 비밀번호입니다. 이때 영문 대문자, 숫자, 특수문자를 포함하여 8자 이상 입력합니다.
비밀번호 확인 *	확인을 위해 비밀번호를 동일하게 입력합니다.
회사명 *	사용자의 회사 이름입니다.
연락처 *	사용자의 전화번호입니다. 이때 숫자로만 입력합니다.
가입 경로	TSP를 알게된 경로입니다.

3. 화면 하단의 '약관동의' 영역에서 'TSP 전체 이용약관에 동의합니다.' 체크박스를 선택한 후 **[회원가입]** 버튼을 클릭합니다. 이때 각 동의 항목에서 ^ 아이콘을 클릭하면 해당 동의서의 내용을 상세하게 확인할 수 있습니다.

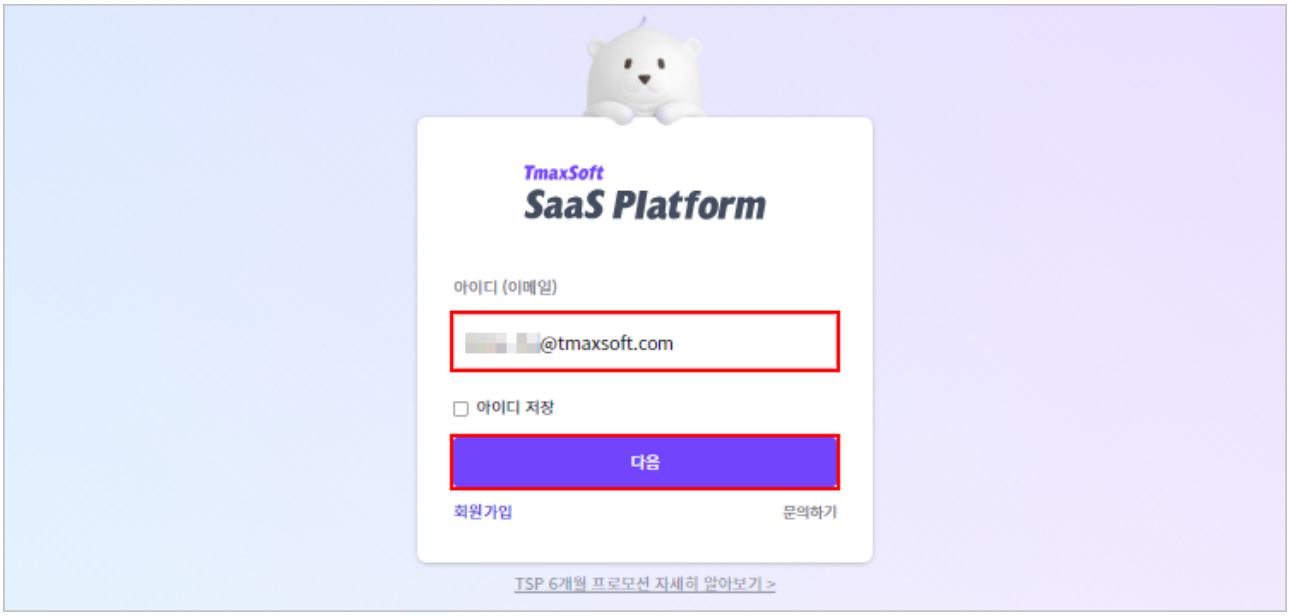


4. 아이디로 입력한 메일 주소로 회원가입 인증 메일이 전송되면 내용 확인 후 **[회원 가입 완료]** 버튼을 클릭합니다.

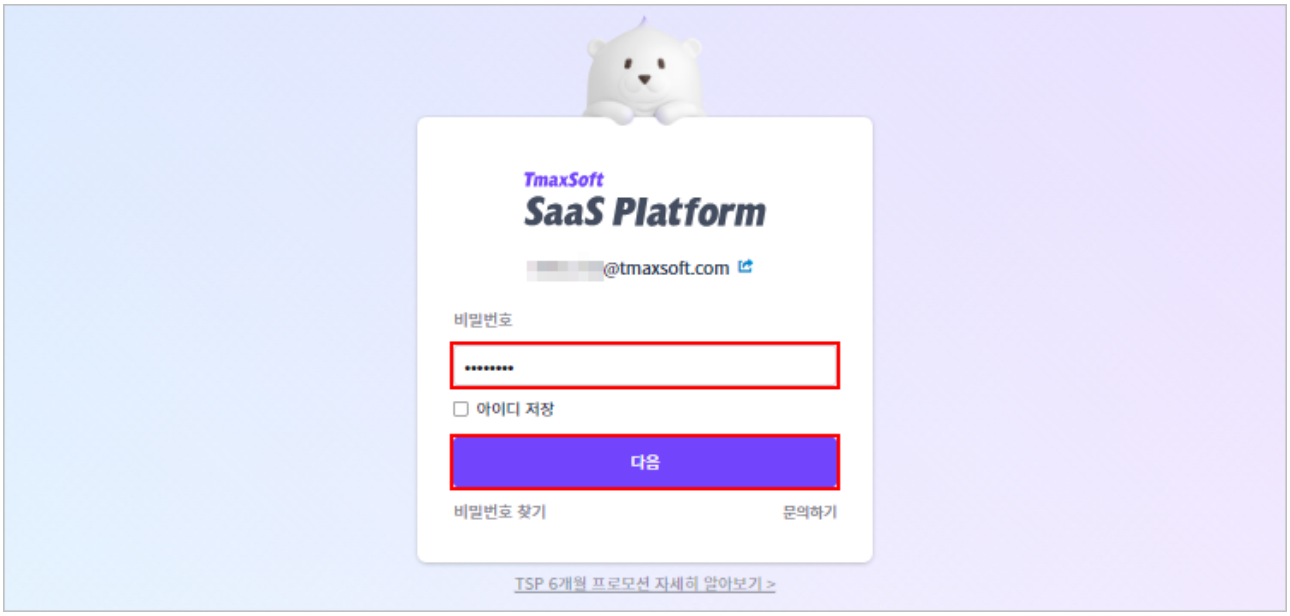
1.2. 로그인

회원가입을 통해 생성한 계정으로 TSP에 로그인할 수 있습니다.

1. TSP 로그인 화면에서 '아이디 (이메일)' 입력란에 메일 주소 형식의 ID를 입력하고 **[다음]** 버튼을 클릭합니다.



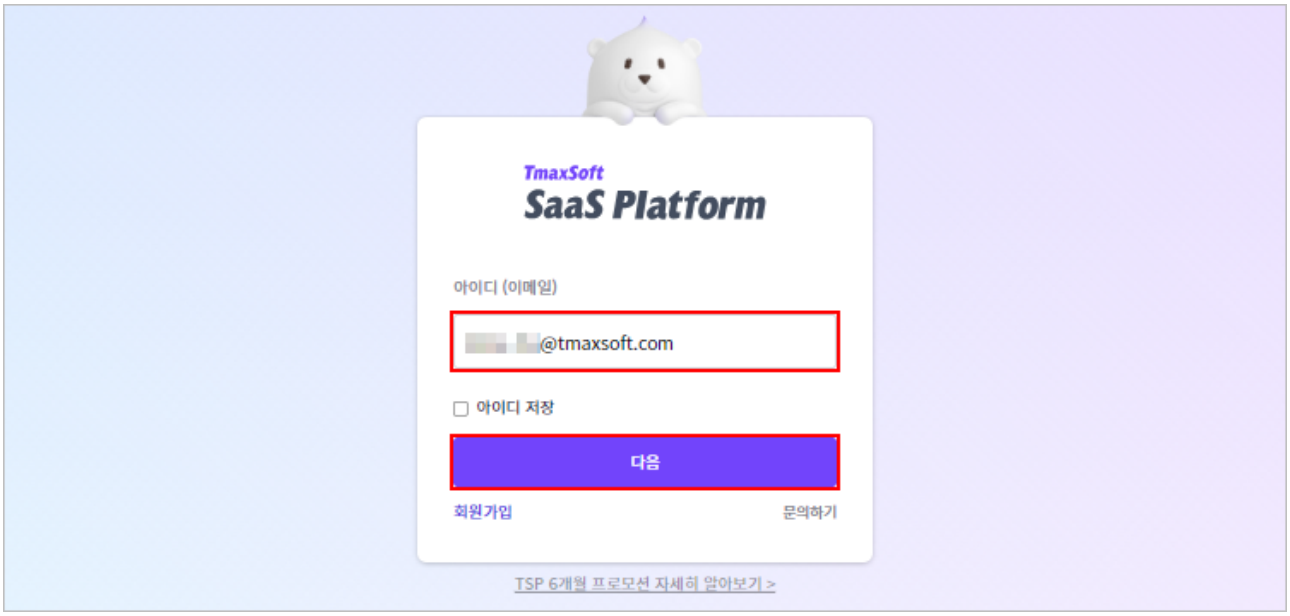
2. 비밀번호 입력 화면이 열리면 '비밀번호' 입력란에 계정의 비밀번호를 입력하고 **[다음]** 버튼을 클릭합니다.



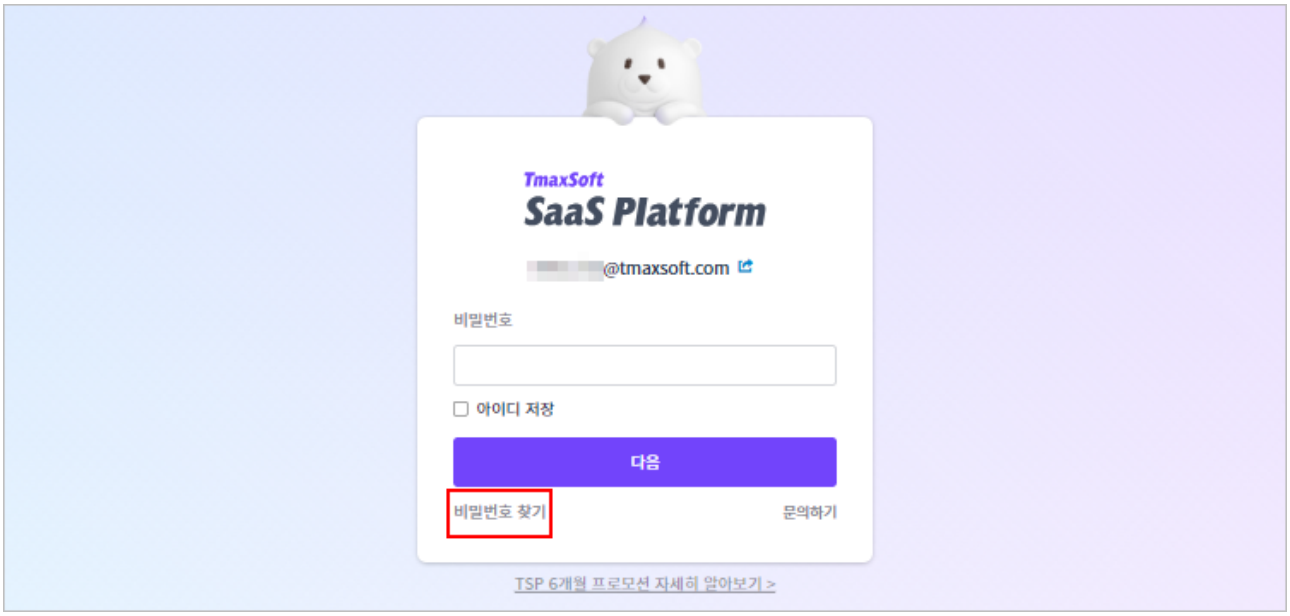
1.3. 비밀번호 찾기

사용자가 비밀번호를 잊어버린 경우 비밀번호 찾기를 통해 새 비밀번호를 설정할 수 있습니다.

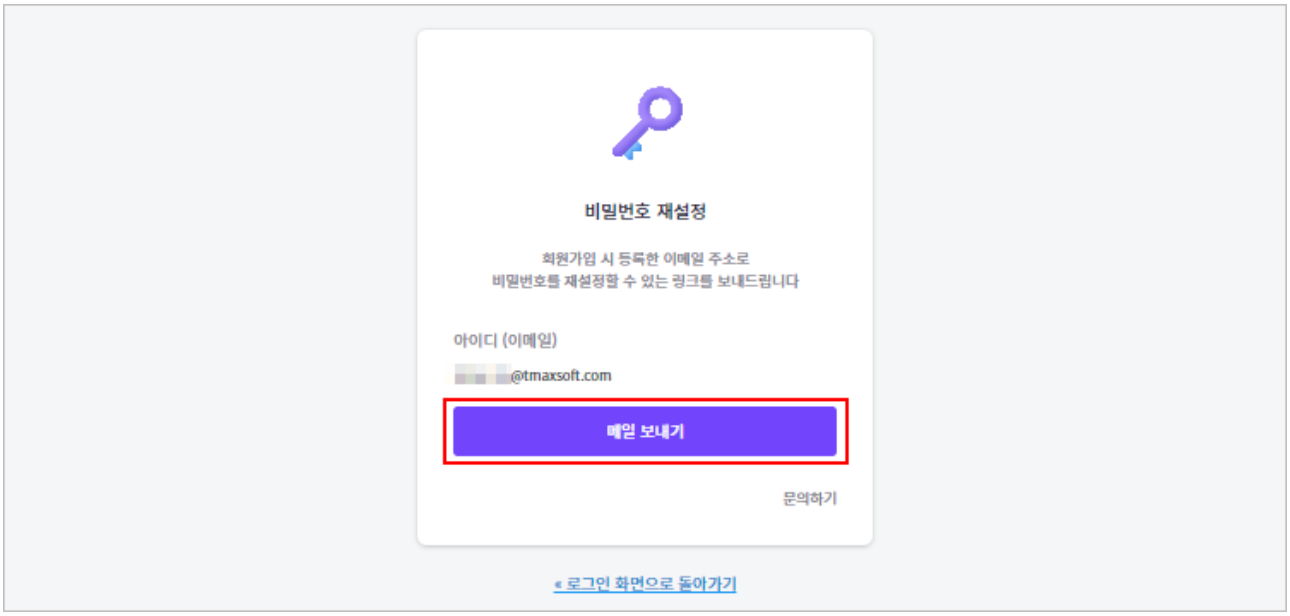
1. TSP 로그인 화면에서 '아이디 (이메일)' 입력란에 메일 주소 형식의 ID를 입력하고 **[다음]** 버튼을 클릭합니다.



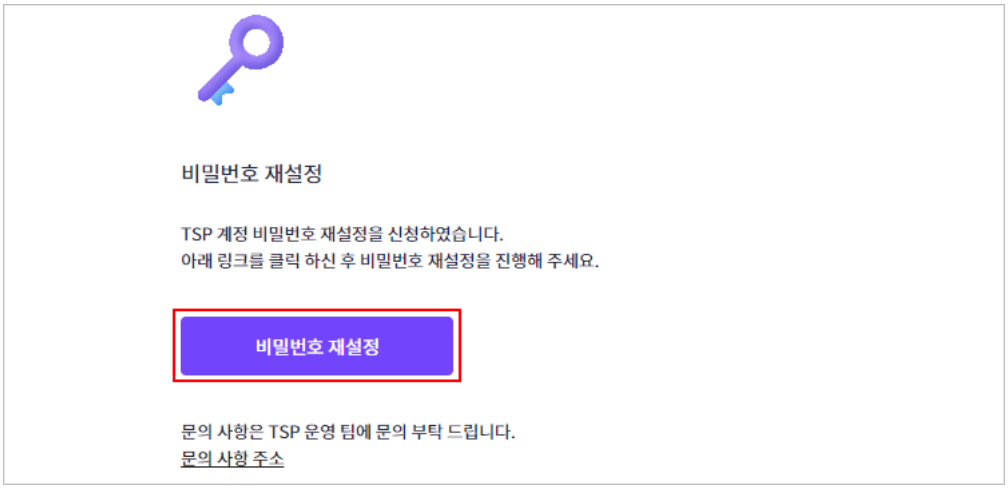
2. 비밀번호 입력 화면이 열리면 **[비밀번호 찾기]**를 클릭합니다.



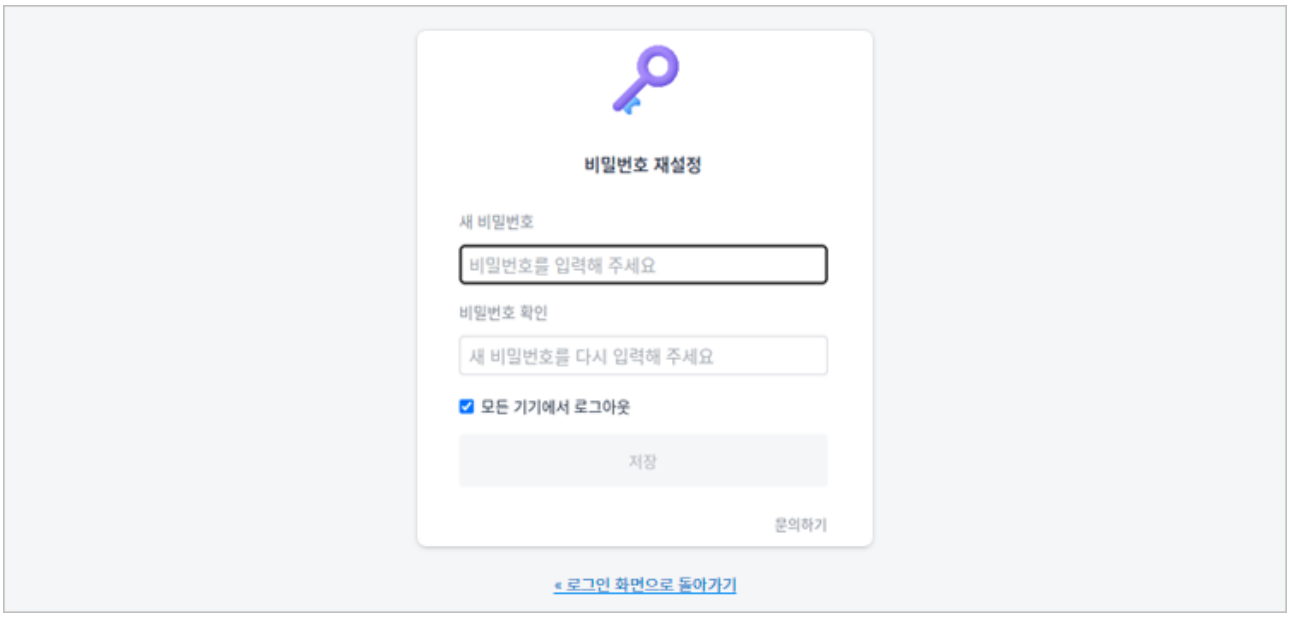
3. 비밀번호 재설정 화면이 열리면 **[메일 보내기]** 버튼을 클릭합니다.



4. 회원가입 시 등록한 이메일 주소로 비밀번호 재설정 메일이 전송되면 내용 확인 후 **[비밀번호 재설정]** 버튼을 클릭합니다.



5. 비밀번호 재설정 화면이 열리면 새 비밀번호를 설정하고 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

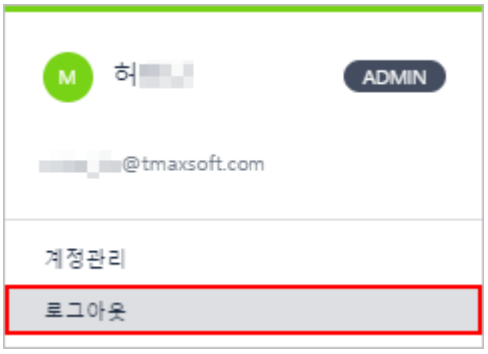


1.4. 로그아웃

TSP에 현재 접속된 사용자 계정의 접속을 종료할 수 있습니다.

1. 로그인 상태에서 화면 오른쪽 상단의 프로필 아이콘을 클릭합니다.

2. 콘텍스트 메뉴가 열리면 **[로그아웃]** 메뉴를 선택합니다.

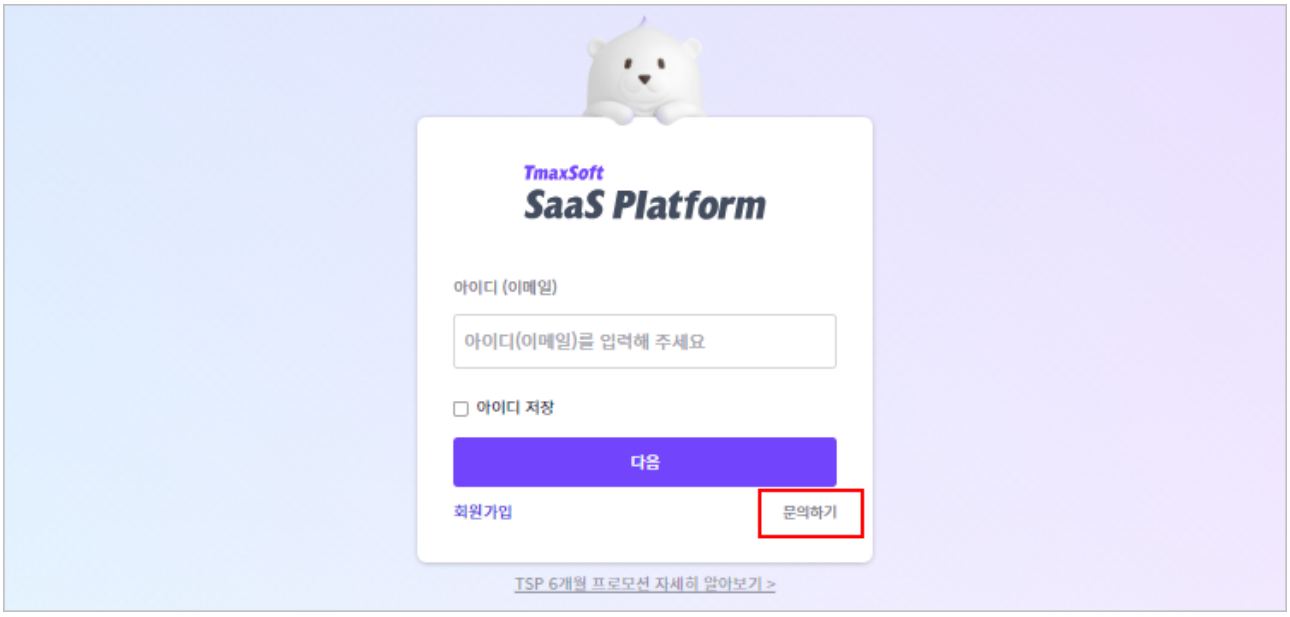


3. 해당 계정이 로그아웃되고, TSP 로그인 화면이 열립니다.

1.5. 문의하기

회원가입 및 로그인과 관련하여 궁금한 사항을 질문하거나 도움을 요청할 수 있습니다.

1. TSP 로그인 화면에서 **[문의하기]**를 클릭합니다.



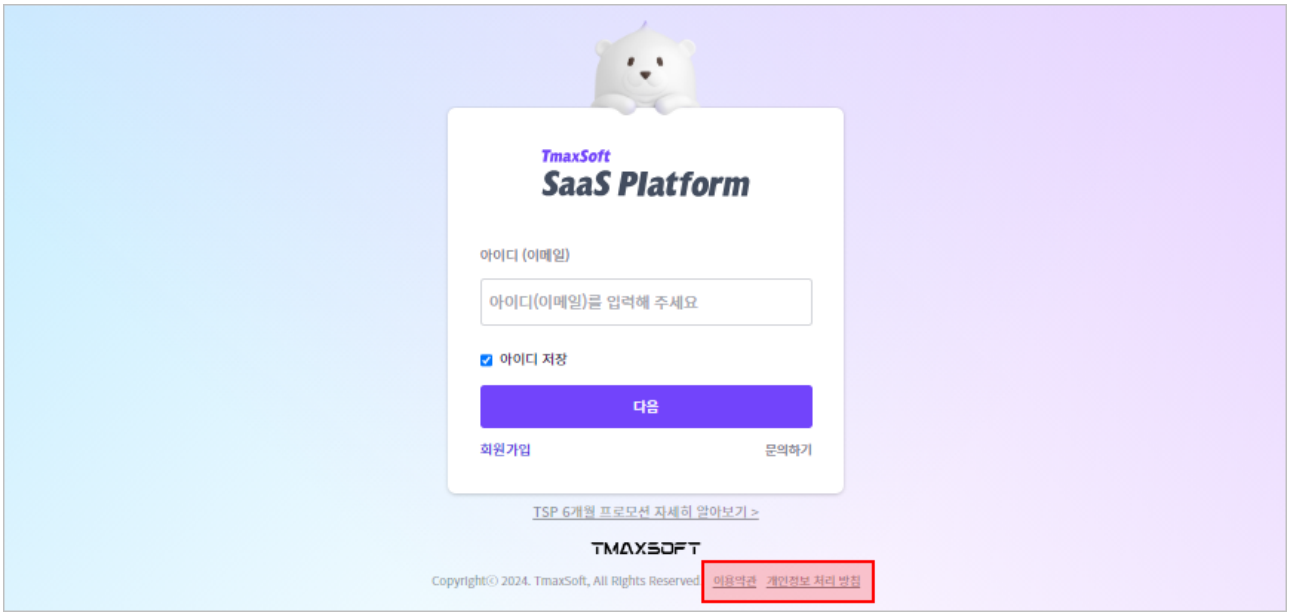
2. 사용자의 기본 이메일 프로그램이 열리면 "mwsaas_op@tmaxsoft.com"으로 문의 내용을 작성하고,

전송합니다.

1.6. 이용약관 및 개인정보 처리 방침

TSP 사용 시 적용되는 약관 및 개인정보 처리 정책을 상세하게 확인할 수 있습니다.

1. TSP 로그인 페이지 하단의 **[이용약관]** 또는 **[개인정보 처리 방침]**을 클릭합니다.

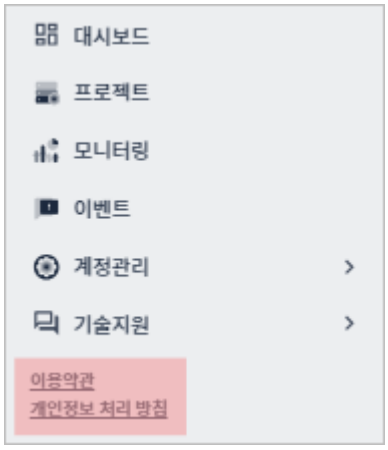


2. 관련 내용이 작성된 화면이 열리면 내용을 상세하게 확인할 수 있습니다. 이때 화면 왼쪽 하단의 '로그인 화면으로 돌아가기'를 클릭하면 TSP 로그인 화면으로 되돌아갈 수 있습니다.

☞ **더 알아보기**

다음과 같은 방법으로도 이용약관 및 개인정보 처리 방침 내용을 확인할 수 있습니다.

- TSP의 메뉴 영역에서 하단의 '이용약관' 또는 '개인정보 처리 방침'을 클릭합니다.



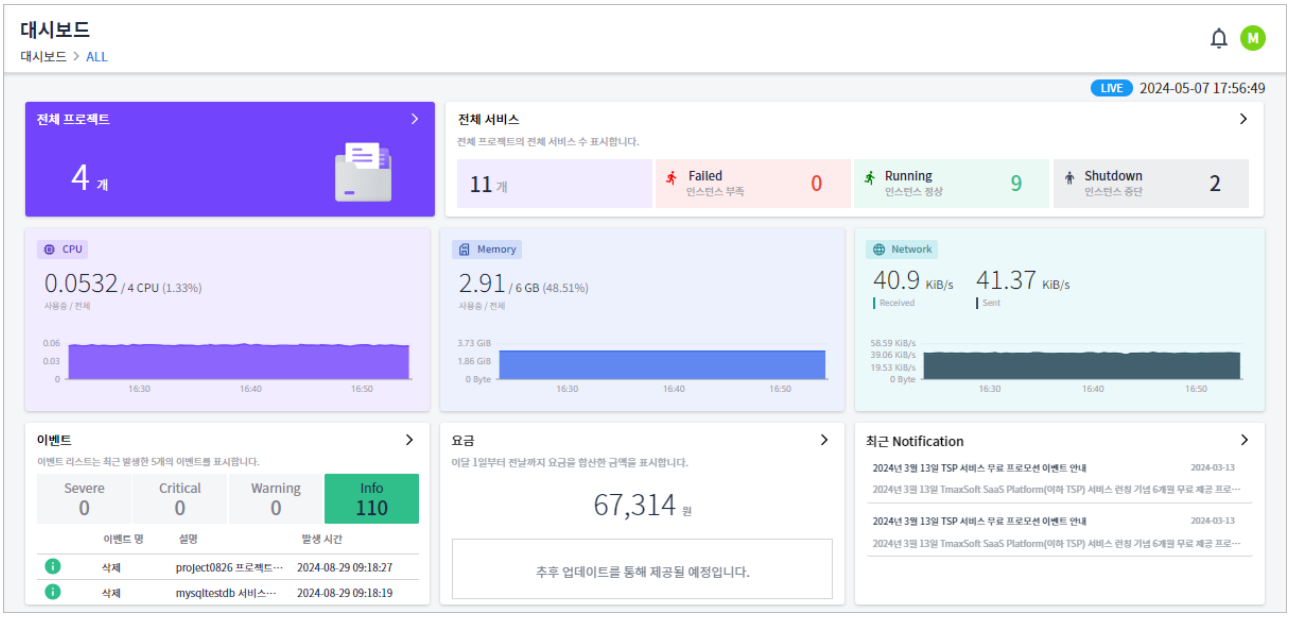
2. 대시보드

2.1. 전체 시스템 모니터링

사용자가 생성한 프로젝트와 서비스에 대한 통계와 상태, 이벤트, 요금, 공지사항을 한눈에 쉽게 확인할 수 있습니다.

1. TSP 메뉴 영역에서 **[대시보드]**를 선택합니다.
2. **대시보드** 화면이 열리면 현재 로그인된 계정에 할당된 프로젝트 관련 정보를 확인할 수 있습니다.

> 로그인된 계정에 할당된 프로젝트가 존재하지 않을 경우 대시보드에 아무런 정보도 표시되지 않고, 프로젝트 생성 진입 화면이 열립니다. 이때 **[프로젝트 생성]** 버튼을 클릭하면 새로운 프로젝트를 생성할 수 있습니다.



항목	설명
전체 프로젝트	생성된 프로젝트의 개수입니다. 오른쪽 상단의 > 아이콘을 클릭하면 프로젝트 화면이 열리고, 생성된 프로젝트 목록 확인이 가능합니다.
전체 서비스	생성된 전체 서비스 개수와 상태별 서비스 개수입니다.
CPU	전체 서비스의 CPU 사용량 정보입니다. 현재 사용량, 할당량, 사용률, 실시간 사용량 그래프를 제공합니다. 왼쪽 상단의 CPU 버튼 클릭 시 **모니터링** 화면으로 이동합니다.

항목	설명
Memory	전체 서비스의 메모리 사용량 정보입니다. 현재 사용량, 할당량, 사용률, 실시간 사용량 그래프를 제공합니다. 왼쪽 상단의 Memory 버튼 클릭 시 **모니터링** 화면으로 이동합니다.
Network	전체 서비스의 인바운드/아웃바운드 트래픽 사용량 정보입니다. 실시간 트래픽 사용량 그래프를 제공합니다. 왼쪽 상단의 Network 버튼 클릭 시 **모니터링** 화면으로 이동합니다.
이벤트	발생한 이벤트에 대한 정보입니다. 이벤트 레벨별 발생 횟수와 최근 발생한 5개의 이벤트 목록을 제공합니다. 오른쪽 상단의 > 아이콘을 클릭하면 **이벤트** 화면으로 이동합니다.
요금	이번 달 1일부터 전날까지 사용한 총 사용 요금입니다. 오른쪽 상단의 > 아이콘을 클릭하면 **요금 조회** 화면으로 이동합니다.
최근 Notification	최근 3달 동안 업로드된 공지사항 목록입니다. 목록에서 특정 공지사항을 클릭하면 **공지사항** 화면이 열리고, 해당 공지사항의 상세 내용 확인이 가능합니다. 오른쪽 상단의 > 아이콘을 클릭하면 **공지사항** 화면으로 이동합니다.

☞ **더 알아보기**

다음과 같은 방법으로도 **대시보드** 화면으로 이동이 가능합니다.

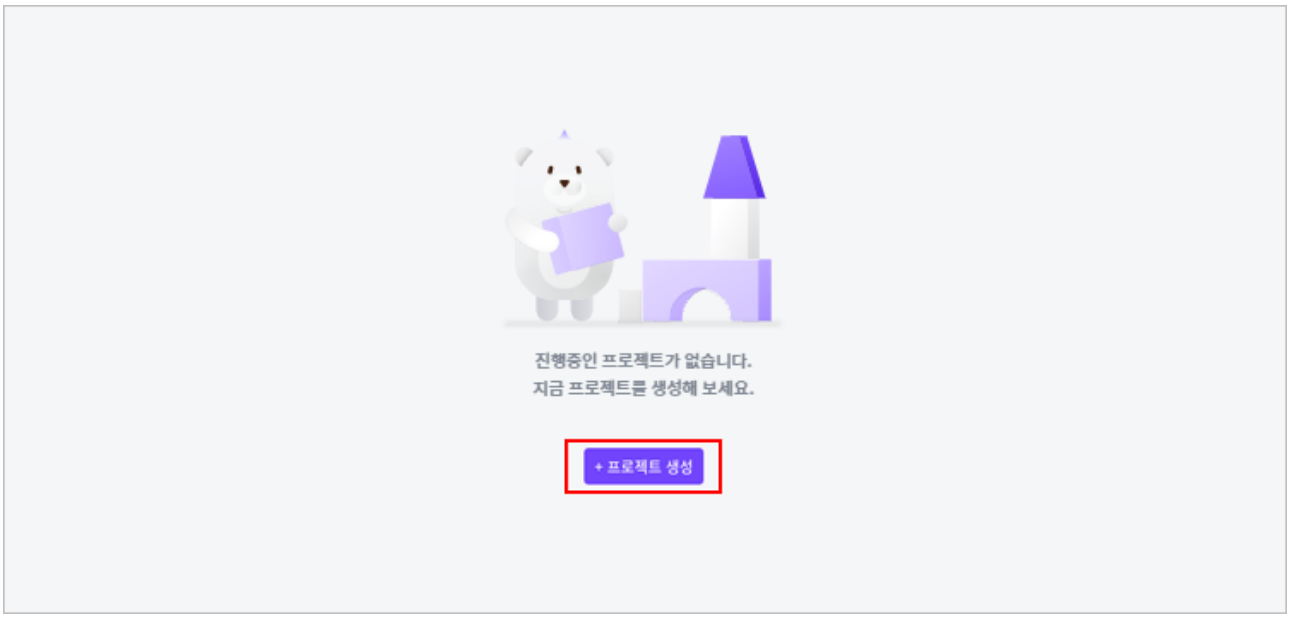
- TSP 화면 왼쪽 상단의 TmaxSoft SaaS Platform 로고를 클릭합니다.

3. 프로젝트

3.1. 프로젝트 생성

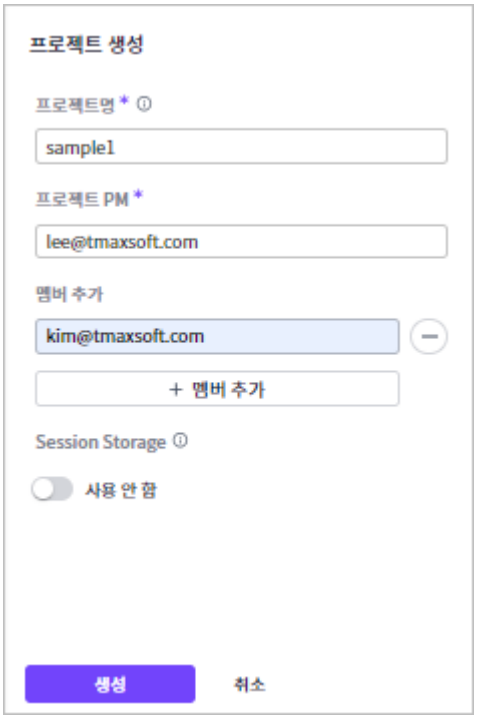
새로운 프로젝트를 생성할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 화면 가운데의 **[프로젝트 생성]** 버튼을 클릭합니다.



기존에 생성된 프로젝트가 존재할 경우 프로젝트 목록 오른쪽 상단에 **[프로젝트 생성]** 버튼이 위치합니다.

3. **프로젝트 생성** 화면이 열리면 프로젝트의 정보를 설정합니다. (*: 필수 설정 항목)



항목	설명
프로젝트명 *	프로젝트의 이름입니다. **[입력 조건]** ◦ 영어 소문자, 숫자로만 구성 ◦ 첫 글자는 영어 소문자로 시작 ◦ 3~20자 이내
프로젝트 PM *	프로젝트의 매니저입니다. PM으로 지정할 사용자의 ID(이메일 형식)를 입력합니다.
멤버 추가	프로젝트의 멤버입니다. **[멤버 추가]** 버튼을 클릭해서 입력란이 하나씩 추가되면 멤버로 지정할 사용자의 ID(이메일 형식)를 입력합니다. 만약 추가된 입력란을 삭제하려면 ⊖ 버튼을 클릭합니다.
Session Storage	세션 스토리지의 사용 여부입니다. 사용 시 '싱글' 또는 '클러스터' 방식 중 하나를 선택할 수 있습니다. **[참고]** 세션 클러스터를 사용하기 위해서는 세션 스토리지가 필수입니다. 단, 세션 스토리지 사용 시 별도 요금이 부과됩니다.

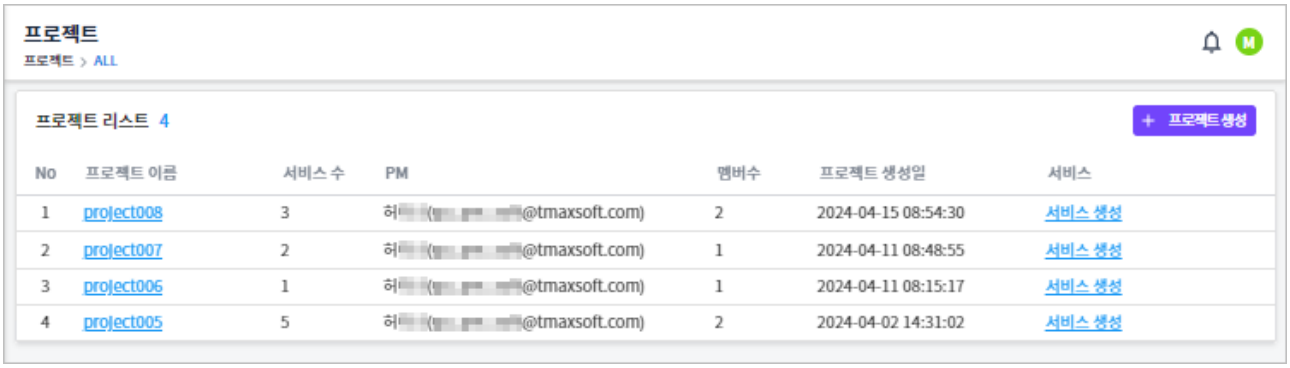
4. 설정이 완료되면 하단의 **[생성]** 버튼을 클릭합니다. 이때 프로젝트의 생성이 완료될 때까지 1~2분이 소요될 수 있습니다.

3.2. 프로젝트 조회

3.2.1. 프로젝트 목록 조회

생성된 프로젝트 목록을 조회할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 '프로젝트 리스트'에서 생성된 프로젝트 목록을 확인할 수 있습니다.

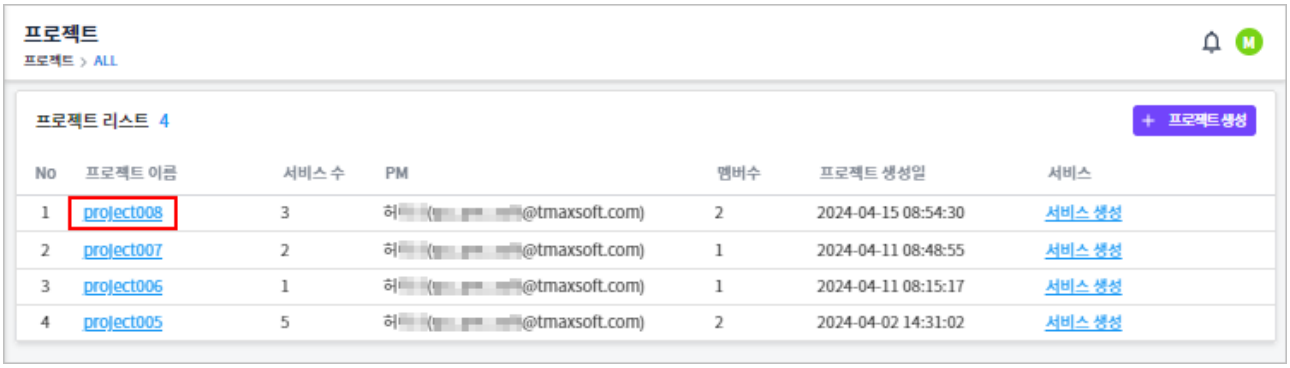


항목	설명
No	목록의 표시 순서입니다.
프로젝트 이름	프로젝트의 이름입니다.
서비스 수	프로젝트에 생성된 서비스의 개수입니다.
PM	프로젝트의 매니저로 지정된 사용자 이름(ID)입니다.
멤버수	프로젝트의 멤버로 지정된 사용자 수입니다.
프로젝트 생성일	프로젝트가 생성된 날짜와 시간입니다.
서비스	프로젝트에 새로운 서비스를 생성합니다. **'서비스 생성'**을 클릭하면 서비스를 생성할 수 있는 화면으로 이동합니다. 서비스 생성 과정에 대한 자세한 설명은 서비스 생성을 참고합니다.

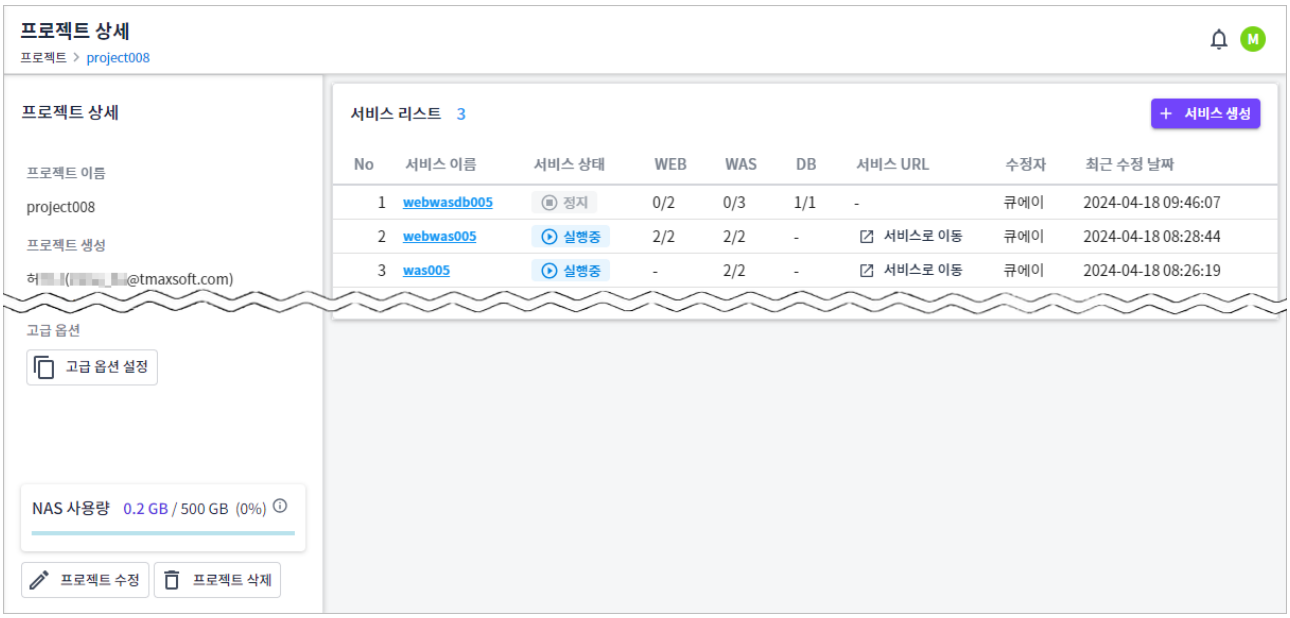
3.2.2. 프로젝트 상세 정보 조회

생성된 프로젝트의 정보를 상세하게 조회할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 해당 프로젝트의 상세한 정보를 확인할 수 있습니다.



항목	설명
프로젝트 이름	프로젝트의 이름입니다.
프로젝트 생성	프로젝트를 생성한 사용자 이름(ID) 및 생성된 날짜와 시간입니다.
프로젝트 최종 수정	프로젝트를 마지막으로 수정한 사용자 이름(ID) 및 수정된 날짜와 시간입니다.
프로젝트 PM	프로젝트의 매니저로 지정된 사용자 이름(ID)입니다.
프로젝트 멤버	프로젝트의 멤버로 지정된 사용자 이름(ID)입니다.
서비스 리스트	프로젝트에 생성된 서비스의 목록입니다.

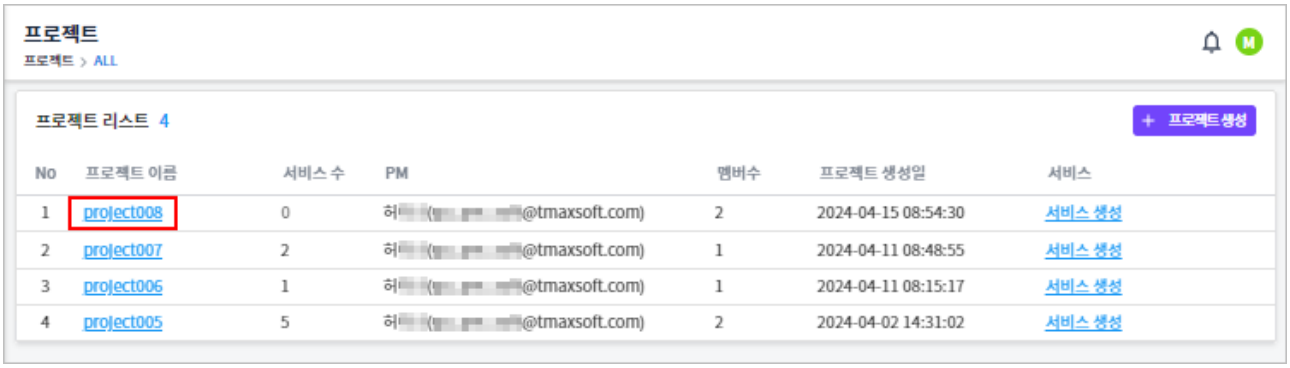
3.3. 프로젝트 관리

3.3.1. CI/CD 관리

3.3.1.1. Git 서비스 연동

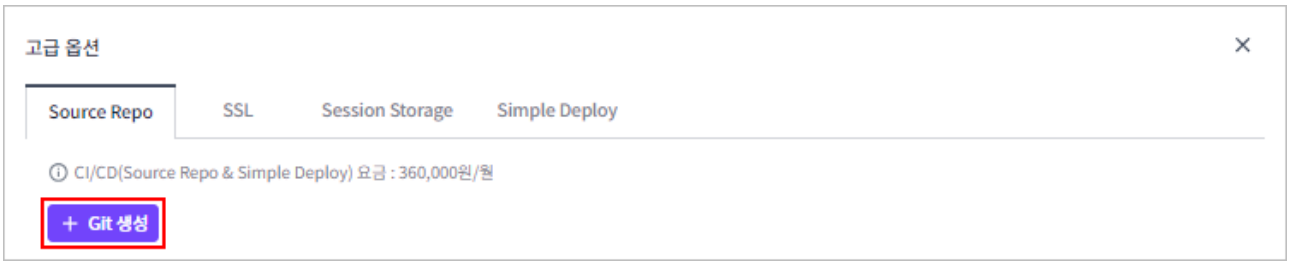
프로젝트를 Git 서비스와 연동할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



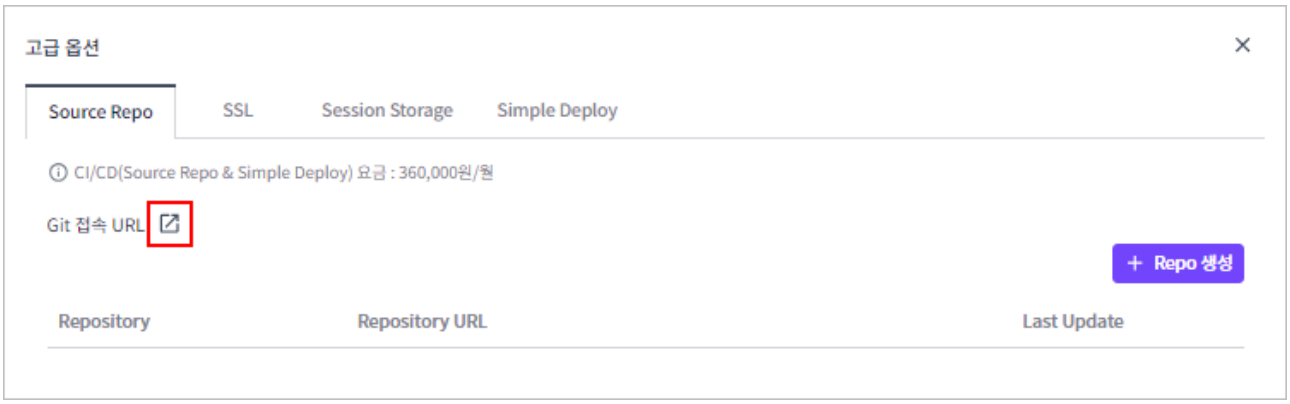
3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **[고급 옵션 설정]** 버튼을 클릭합니다.

4. **고급 옵션** 화면이 열리면 **[Source Repo]** 탭에서 **[+ Git 생성]** 버튼을 클릭합니다.



5. **Git 생성** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다.

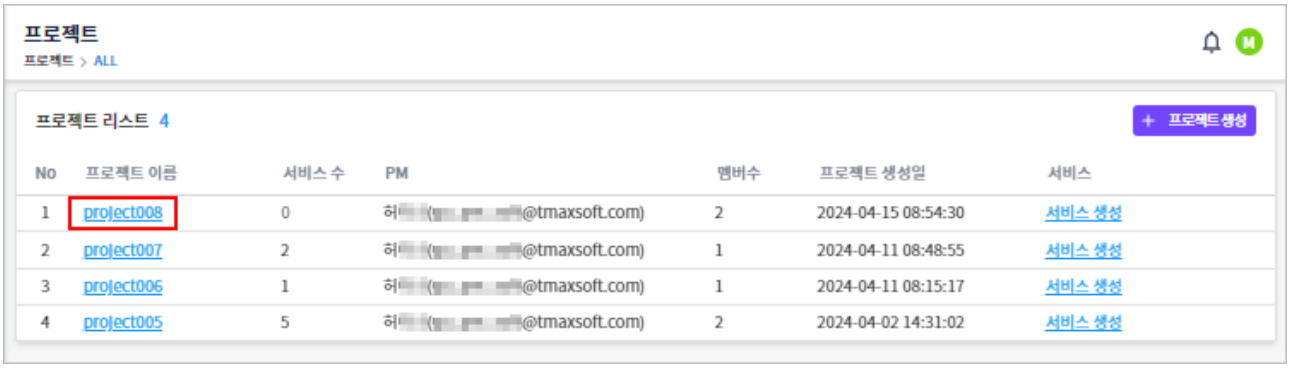
6. Git 서비스와의 연동 작업이 자동으로 진행됩니다. 작업이 완료되면 Git 저장소를 생성할 수 있습니다. 이때 'Git 접속 URL'의 ⧉ 아이콘을 클릭하면 새 창에서 Git 서비스의 로그인 페이지가 열립니다.



3.3.1.2. Git 저장소 생성

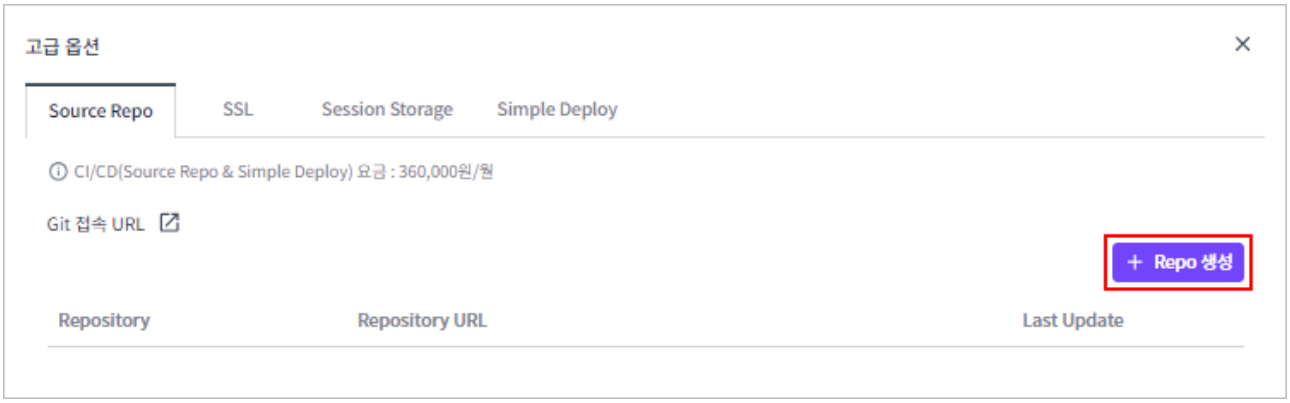
프로젝트의 소스 코드를 저장할 새로운 Git 저장소를 생성할 수 있습니다. 단, 먼저 Git 서비스 연동이 완료되어 있어야 합니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **[고급 옵션 설정]** 버튼을 클릭합니다.

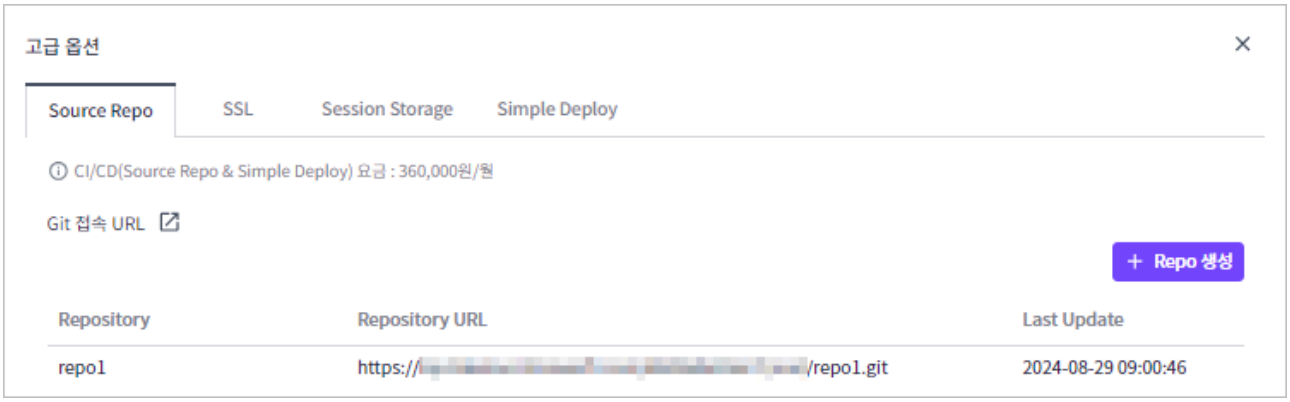
4. **고급 옵션** 화면이 열리면 **[Source Repo]** 탭에서 **[+ Repo 생성]** 버튼을 클릭합니다.



5. **Repository 생성** 대화상자가 열리면 저장소 정보를 설정한 후 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)

항목	설명
Repository 이름 *	저장소의 이름입니다. 해당 프로젝트 내에서 중복되지 않는 이름으로 입력합니다.
템플릿 *	저장소의 초기 파일 및 디렉터리 구조를 정의할 때 사용할 템플릿입니다.

6. 생성이 완료되면 목록에 저장소 정보가 표시됩니다.

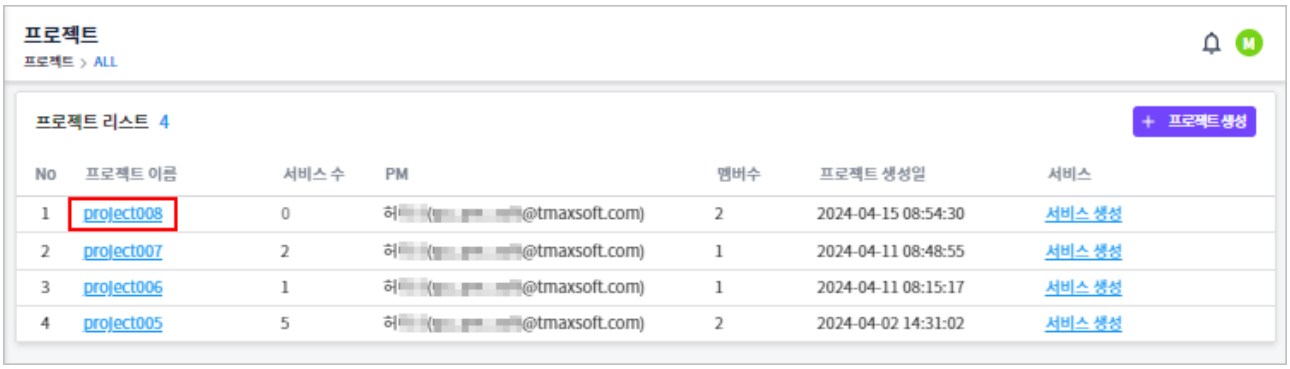


항목	설명
Repository	저장소의 이름입니다.
Repository URL	저장소에 접근할 수 있는 URL입니다.
Last Update	저장소가 생성 및 업데이트된 날짜와 시간입니다.

3.3.1.3. Deploy 생성

저장소의 코드를 배포할 환경을 설정할 수 있습니다. 단, 먼저 Git 저장소가 생성되어 있어야 합니다.

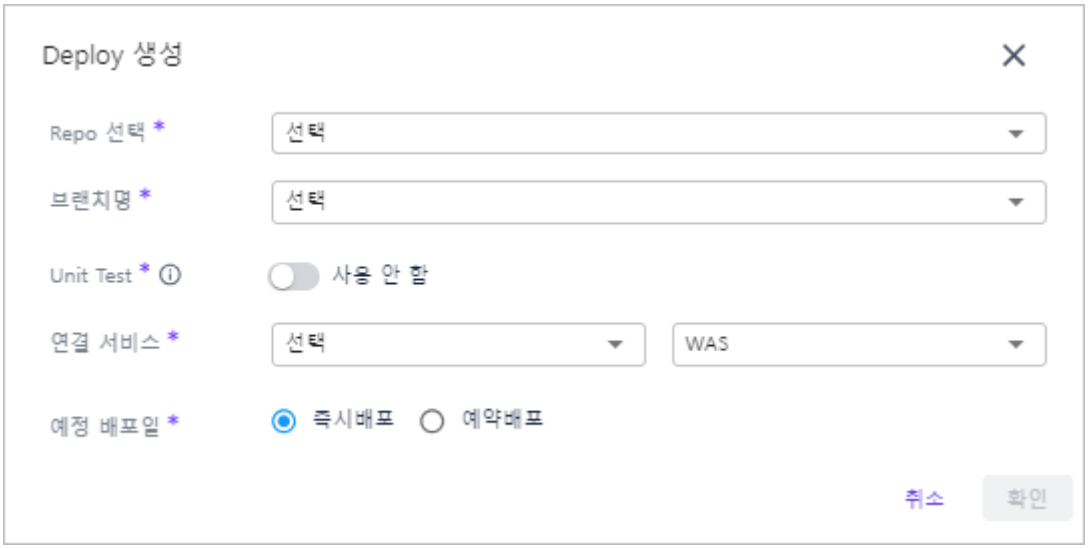
1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **[고급 옵션 설정]** 버튼을 클릭합니다.

4. **고급 옵션** 화면이 열리면 **[Simple Deploy]** 탭에서 **[+ Deploy 생성]** 버튼을 클릭합니다.

5. **Deploy 생성** 대화상자가 열리면 배포 정보를 설정한 후 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)



항목	설명
Repo 선택 *	배포할 코드를 포함하는 Git 저장소입니다.

항목	설명
브랜치명 *	배포할 Git 브랜치 이름입니다.
Unit Test *	배포 전 단위 테스트의 실행 여부입니다. (단, 'src/test' 내 코드가 있어야 진행 가능)
연결 서비스 *	배포할 프로젝트와 연결될 서비스입니다.
예정 배포일 *	배포가 실행될 날짜와 시간입니다. ◦ 즉시배포 ◦ 예약배포

6. 생성이 완료되면 목록에 배포 정보가 표시됩니다.

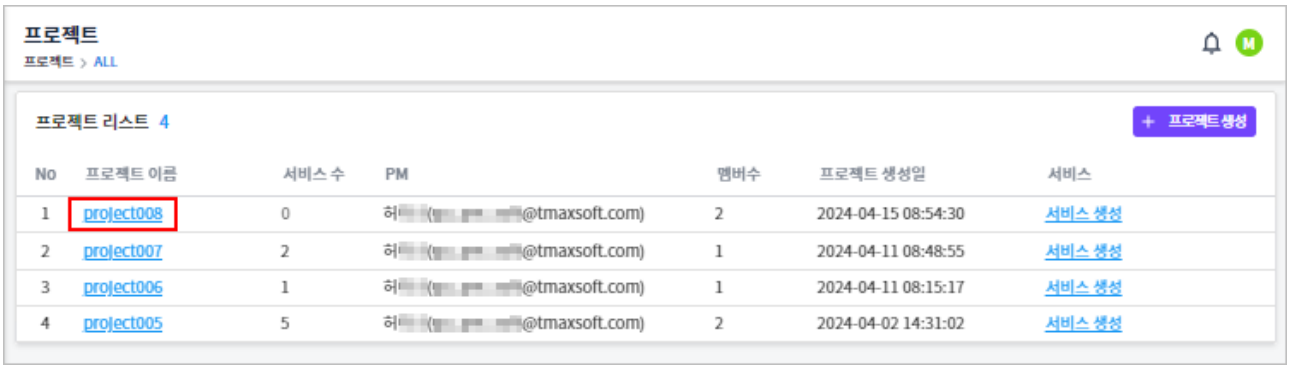
항목	설명
No	목록의 표시 순서입니다. > 아이콘을 클릭하면 배포 상세 정보를 확인할 수 있습니다. ◦ Repo 선택: Git 브랜치의 이름입니다. ◦ Java version: 코드 빌드 시 사용되는 자바 버전입니다. ◦ Unit Test: 단위 테스트의 실행 여부입니다. ◦ Deploy: Deploy의 사용 여부입니다. ◦ 연결 서비스: 배포와 연결된 서비스입니다. ◦ 예정 배포일: 배포가 실행되는 시점입니다. ◦ 파이프라인: 배포 프로세스의 각 단계별 정보입니다. ↗ 아이콘을 클릭하면 각 단계별 상세 정보를 확인할 수 있습니다.
Git Repository	배포에 사용된 Git 저장소의 이름입니다.
Branch	배포에 사용된 Git 브랜치의 이름입니다.
연결된 Service 명	배포된 프로젝트와 연결된 서비스의 이름입니다.
Deploy 상태	현재 배포 상태입니다.
최종 Deploy 일자	마지막으로 배포가 완료된 날짜와 시간입니다.

3.3.2. SSL 인증서 관리

3.3.2.1. SSL 인증서 추가

프로젝트별로 SSL 인증서를 추가할 수 있습니다. 이때 추가된 SSL 인증서는 해당 프로젝트의 서비스에서 선택하여 적용할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **[고급 옵션 설정]** 버튼을 클릭합니다.

4. **고급 옵션** 화면이 열리면 **[SSL]** 탭에서 **[+ SSL 생성]** 버튼을 클릭합니다.

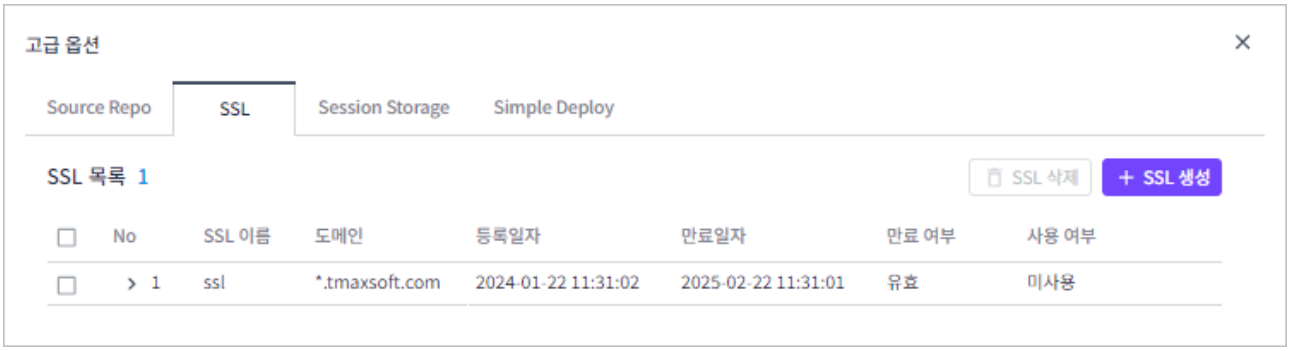
5. **SSL 추가** 대화상자가 열리면 SSL 인증서 정보를 설정한 후 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)

항목	설명
SSL 이름 *	SSL 인증서의 이름입니다.
Private Key *	SSL 인증서의 개인 키입니다. PEM 인코딩된 정보를 입력해야 합니다.
Certificate Body *	SSL 인증서의 본문입니다. PEM 인코딩된 정보를 입력해야 합니다.
Certificate Chain *	SSL 인증서 체인입니다. PEM 인코딩된 정보를 입력해야 합니다.

NCP의 Certificate Manager에 외부 인증서를 등록하여 서비스의 로드밸런서에 매핑하고, 서비스에 발급된 Public IP를 도메인 레코드에 등록하면 SSL이 적용됩니다.

SSL 추가 대화상자 하단의 ↗ 아이콘을 클릭하면 외부 인증서 등록 방법에 대한 자세한 설명을 확인할 수 있습니다.

6. 인증서가 정상적으로 등록되면 목록에 추가되며, 해당 인증서의 정보를 확인할 수 있습니다.

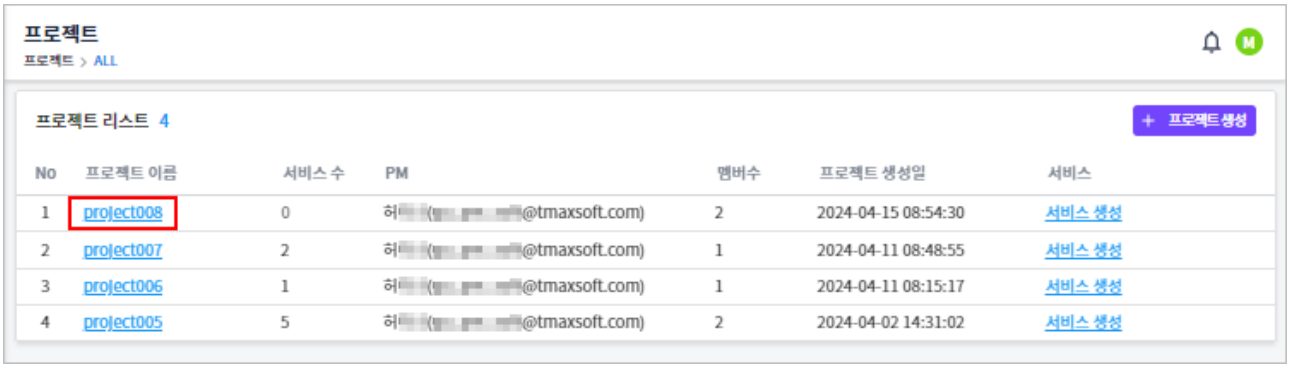


항목	설명
No	목록의 표시 순서입니다. 이때 > 아이콘을 클릭하면 '추가 도메인'과 '서비스 이름' 정보를 확인할 수 있습니다. ◦ 추가 도메인: SSL 인증서가 적용된 추가 도메인입니다. ◦ 서비스 이름: SSL 인증서를 사용하고 있는 서비스의 이름입니다.
SSL 이름	SSL 인증서의 이름입니다.
도메인	SSL 인증서가 적용된 도메인입니다.
등록일자	SSL 인증서가 등록된 날짜와 시간입니다.
만료일자	SSL 인증서가 만료되는 날짜와 시간입니다.
만료 여부	SSL 인증서의 만료 여부입니다.
사용 여부	SSL 인증서의 현재 사용 여부입니다.

3.3.2.2. SSL 인증서 삭제

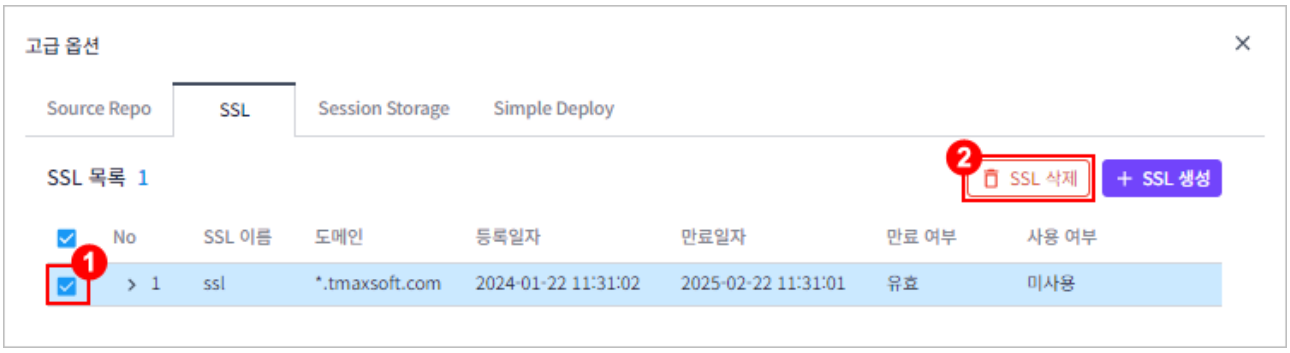
프로젝트에 등록된 SSL 인증서를 삭제할 수 있습니다. 단, 해당 SSL 인증서를 사용 중인 서비스가 있으면 삭제할 수 없습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **[고급 옵션 설정]** 버튼을 클릭합니다.

4. **고급 옵션** 화면이 열리면 **[SSL]** 탭의 'SSL 목록'에서 삭제할 인증서의 체크박스를 선택한 후 **[SSL 삭제]** 버튼을 클릭합니다.

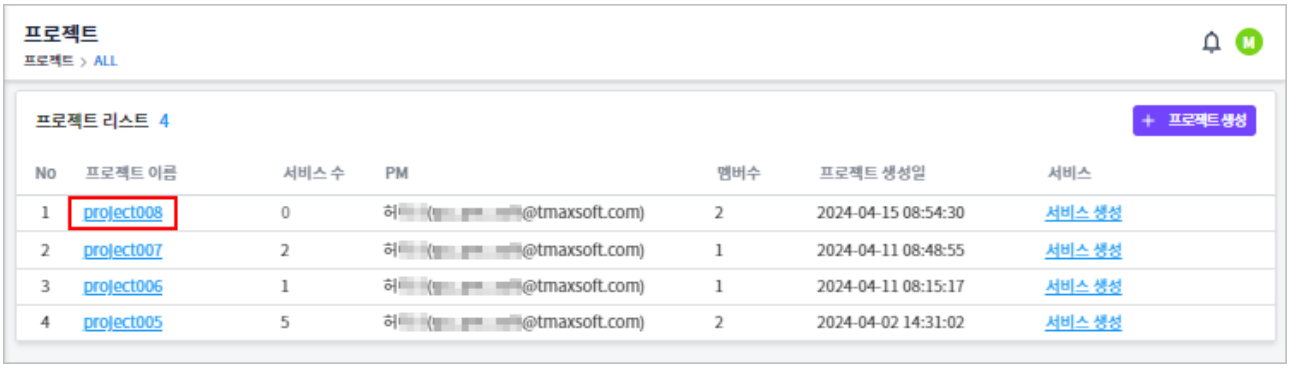


5. **SSL 삭제** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다.

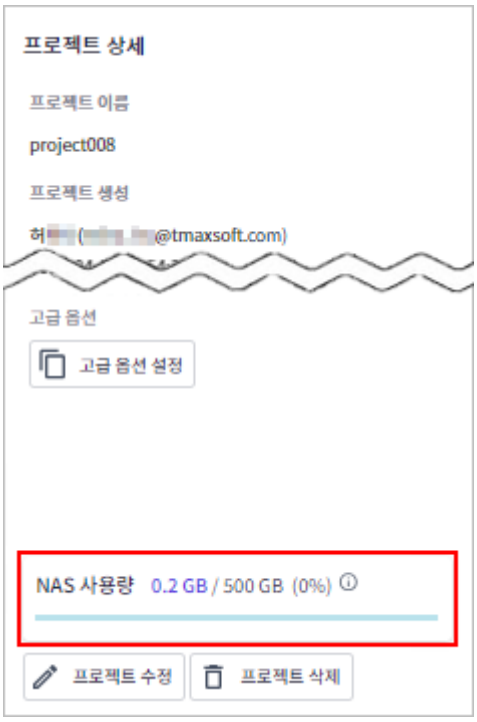
3.3.3. NAS 사용량 확인

프로젝트에 할당된 NAS(네트워크 스토리지)의 사용량을 확인할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



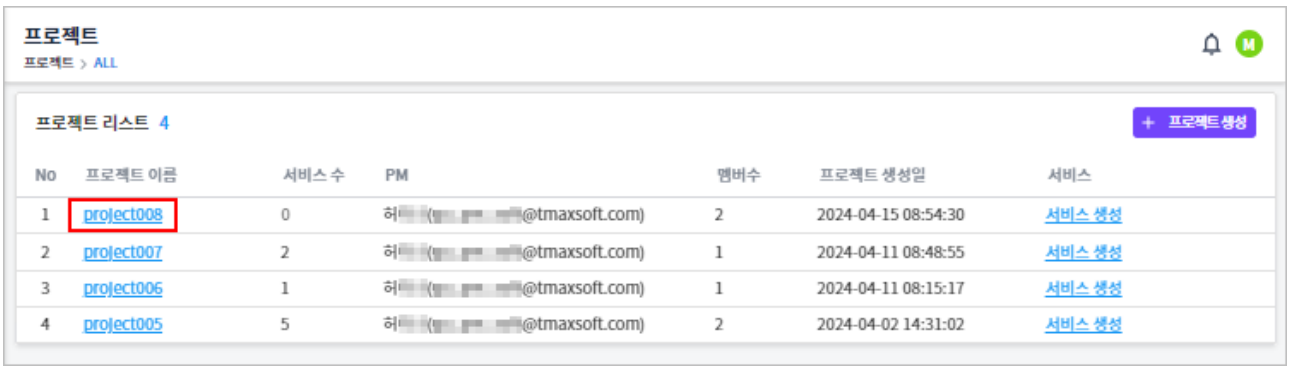
3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **'NAS 사용량'**을 통해 총 할당량 대비 사용 중인 NAS 용량을 한눈에 파악할 수 있습니다.



3.3.4. 프로젝트 PM 및 멤버 수정

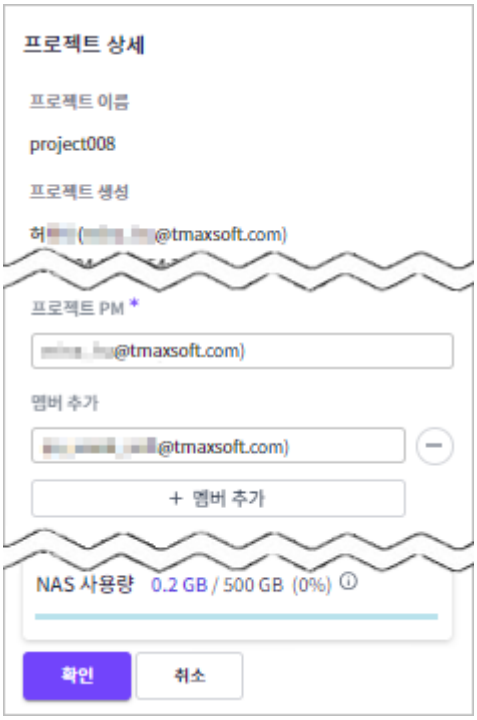
생성한 프로젝트의 PM 및 멤버를 수정할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **[프로젝트 수정]** 버튼을 클릭합니다.

4. 수정 모드로 전환되면 '프로젝트 PM' 및 '멤버 추가' 항목의 정보를 설정합니다.

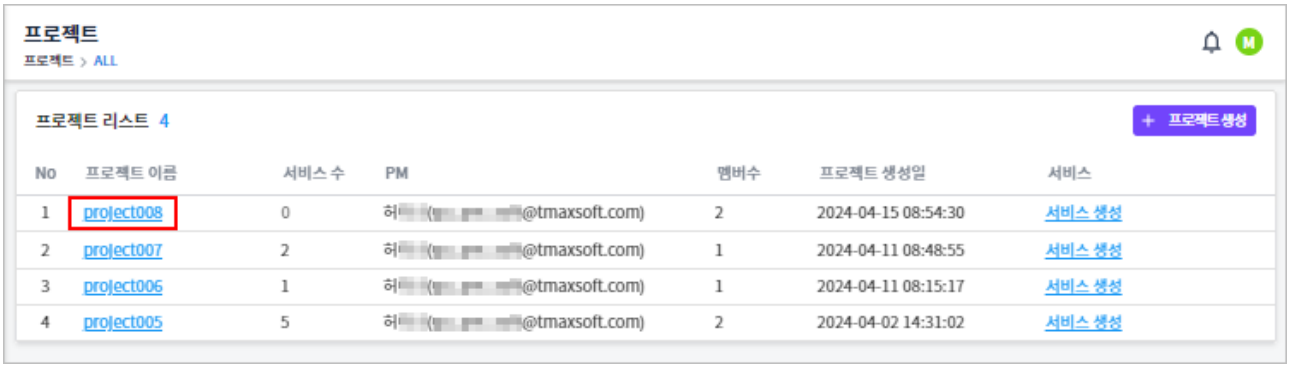


5. 수정이 완료되면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다.
6. **프로젝트 수정** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다.

3.3.5. 프로젝트 삭제

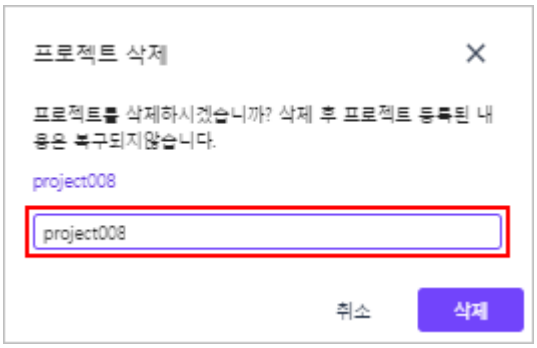
사용하지 않는 프로젝트를 삭제할 수 있습니다. 단, 프로젝트에 서비스가 존재하지 않는 경우에만 삭제가 가능합니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.

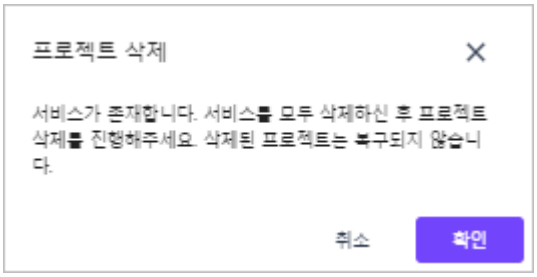


3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 프로젝트 상세 정보 영역 하단의 **[프로젝트 삭제]** 버튼을 클릭합니다.

4. **프로젝트 삭제** 대화상자가 열리면 입력란에 삭제할 프로젝트의 이름을 입력한 후 **[삭제]** 버튼을 클릭합니다.



만약 삭제할 프로젝트에 서비스가 존재할 경우에는 **[확인]** 버튼을 클릭하고, 서비스를 모두 삭제한 후 프로젝트 삭제를 진행합니다.


프로젝트 삭제
서비스가 존재합니다. 서비스를 모두 삭제하신 후 프로젝트 삭제를 진행해주세요. 삭제된 프로젝트는 복구되지 않습니다.
취소
확인

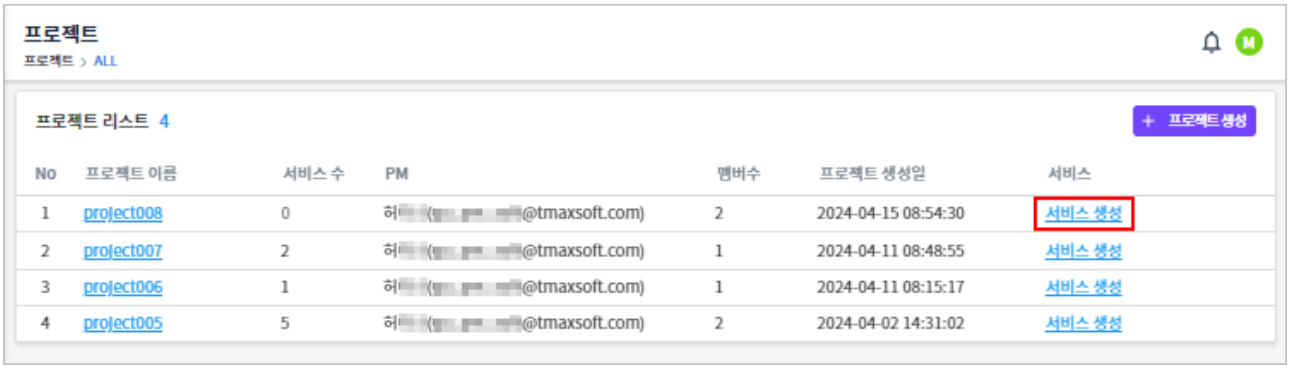
4. 서비스

4.1. 서비스 생성

프로젝트에 새로운 서비스를 생성할 수 있습니다.

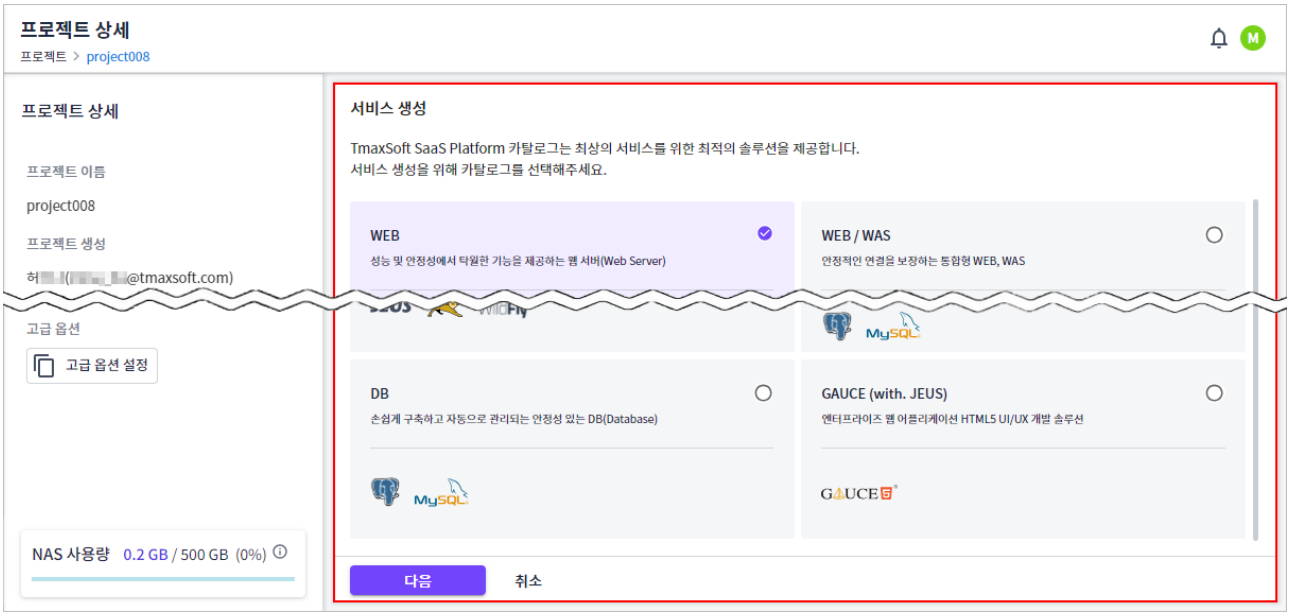
> 본 안내서에서는 웹 서버, 웹 애플리케이션 서버, 데이터베이스를 모두 포함하는 서비스를 생성하는 과정에 대해 설명합니다.
> 따라서 사용자가 선택한 카탈로그에 따라 세부 설정 단계([서비스 일반], [WEB], [WAS], [DB], [UPLOAD])의 조합이 달라질 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 **'서비스 생성'**을 클릭합니다.



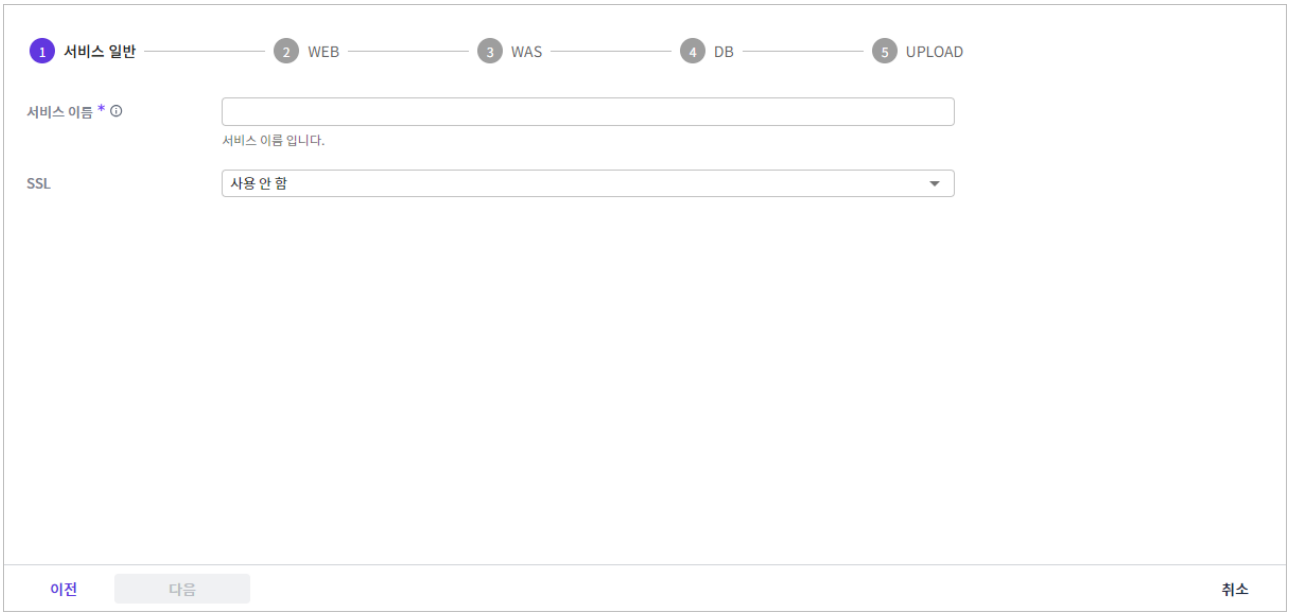
> 다음과 같은 방법으로도 **서비스 생성** 기능을 실행할 수 있습니다.
>
> - 프로젝트 목록에서 프로젝트의 이름을 클릭하면 해당 프로젝트의 상세 화면이 열립니다. 이때 서비스 목록 오른쪽 상단의 **[서비스 생성]** 버튼을 클릭합니다.
> 만약 해당 프로젝트에 생성된 서비스가 없는 경우 화면 가운데의 **[서비스 생성]** 버튼을 클릭합니다.

3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 서비스 생성 영역에서 생성할 카탈로그를 선택한 후 **[다음]** 버튼을 클릭합니다.



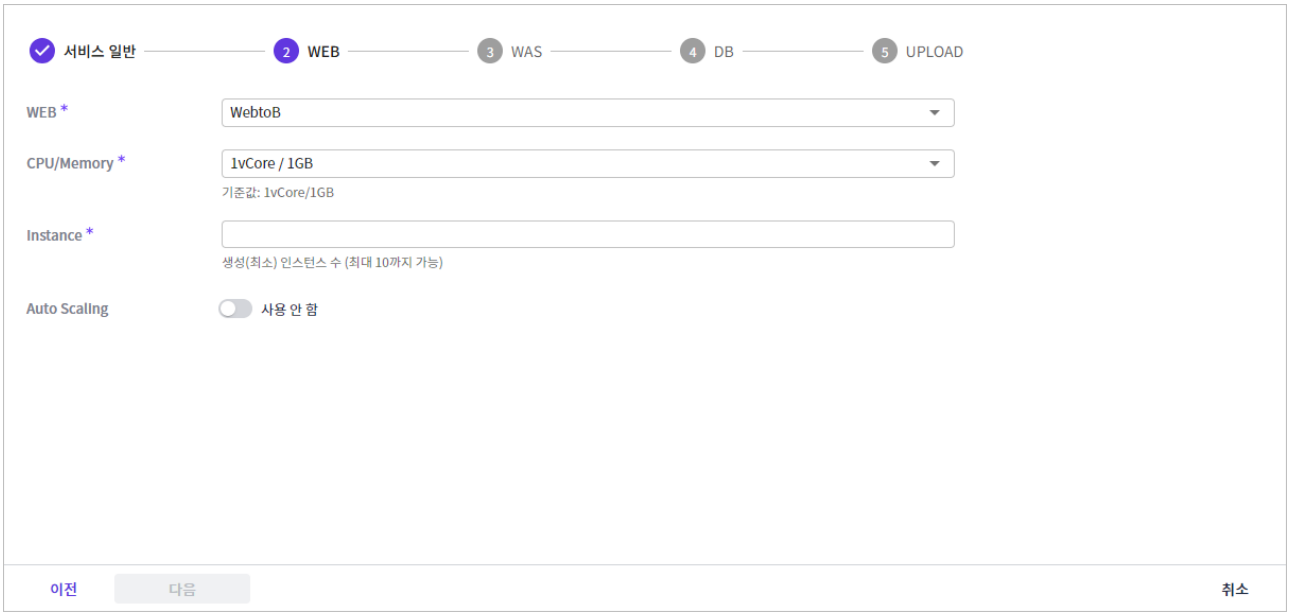
카탈로그	설명
WEB	웹 서버를 생성합니다.
WEB / WAS	웹 서버, 웹 애플리케이션 서버를 생성합니다. 이때 서비스 호출은 자동으로 연동되며, 서비스 호출 시 웹 서버를 경유하여 웹 애플리케이션 서버로 전달되어 처리됩니다.
WAS	웹 애플리케이션 서버를 생성합니다.
WEB / WAS / DB	웹 서버, 웹 애플리케이션 서버, 데이터베이스를 생성합니다.
DB	데이터베이스를 생성합니다.
GAUCE (with. JEUS)	JEUS 기반에서 동작하는 엔터프라이즈 웹 애플리케이션 HTML5 UI/UX 개발 솔루션 GAUCE를 이용할 수 있습니다. GAUCE 사용 방법에 대한 자세한 설명은 GAUCE 매뉴얼을 참고합니다.

4. **[서비스 일반]** 단계에서 서비스의 일반 정보를 설정한 후 **[다음]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)



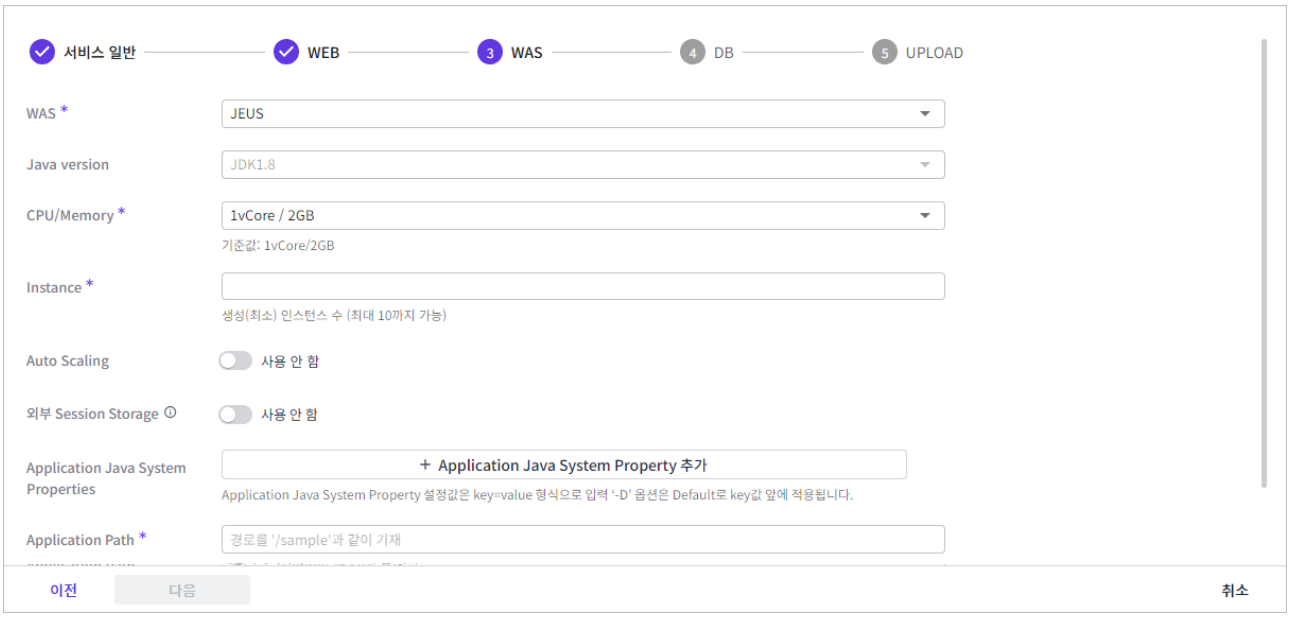
항목	설명
서비스 이름 *	서비스의 이름입니다. **[입력 조건]** ◦ 영어 소문자, 숫자로만 구성 ◦ 첫 글자는 영어 소문자로 시작 ◦ 3~20자 이내
공인 IP	공인 IP 주소의 사용 여부입니다. 해당 설정은 'WAS' 카탈로그에서만 가능합니다.
SSL	SSL 인증서의 사용 여부입니다. 이때 SSL 인증서 추가 기능을 통해 생성한 SSL 목록을 기준으로 적용할 SSL 인증서 이름을 선택할 수 있습니다.

5. **[WEB]** 단계에서 웹 서버의 정보를 설정한 후 **[다음]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)



항목	설명
WEB *	웹 서버로 사용할 제품입니다. ◦ WebtoB ◦ Nginx ◦ Apache
CPU/Memory *	웹 서버의 CPU와 메모리 용량입니다.
Instance *	최소한으로 필요한 인스턴스의 개수입니다. (최대 10까지 가능)
Auto Scaling	오토스케일링의 사용 여부입니다.

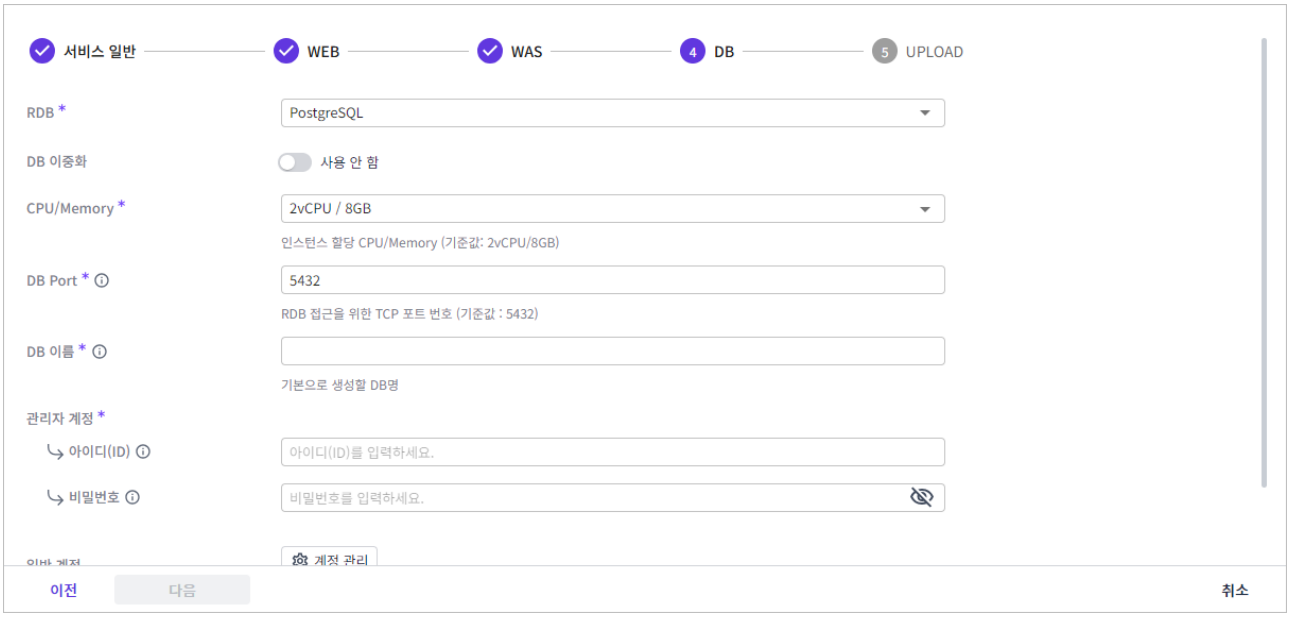
6. **[WAS]** 단계에서 웹 애플리케이션 서버의 정보를 설정한 후 **[다음]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)



항목	설명
WAS *	웹 애플리케이션 서버로 사용할 제품입니다. ◦ JEUS ◦ Tomcat ◦ Wildfy
Java version	웹 애플리케이션 서버의 JDK 버전입니다.
CPU/Memory *	웹 애플리케이션 서버의 CPU와 메모리 용량입니다.
Instance *	최소한으로 필요한 인스턴스의 개수입니다. (최대 10까지 가능)
Auto Scaling	오토스케일링의 사용 여부입니다.
외부 Session Storage	세션 클러스터링의 사용 여부입니다.

항목	설명
Application Java System Properties	자바 애플리케이션에서 사용되는 시스템 속성입니다. **[Application Java System Property 추가]** 버튼을 클릭하면 속성을 하나씩 추가할 수 있고, ⊖ 버튼을 클릭하면 추가한 속성을 제거할 수 있습니다.
Application Path *	애플리케이션의 콘텍스트 경로(context path)입니다.
DB 서비스	데이터베이스 서비스의 사용 여부입니다. 해당 설정은 'WEB / WAS', 'WAS' 카탈로그에서만 가능합니다. 'TSP DB'를 선택하면 웹 애플리케이션 서버에서 연동할 데이터베이스를 지정할 수 있습니다. ◦ DB Service Name *: 사용할 TSP의 데이터베이스 서비스 이름 (현재 프로젝트에 데이터베이스가 포함된 서비스의 이름 표시) ◦ DB Name *: 연결할 데이터베이스 이름 ◦ DB 접속 계정 *: 연결할 데이터베이스 계정 정보 (아이디, 비밀번호)

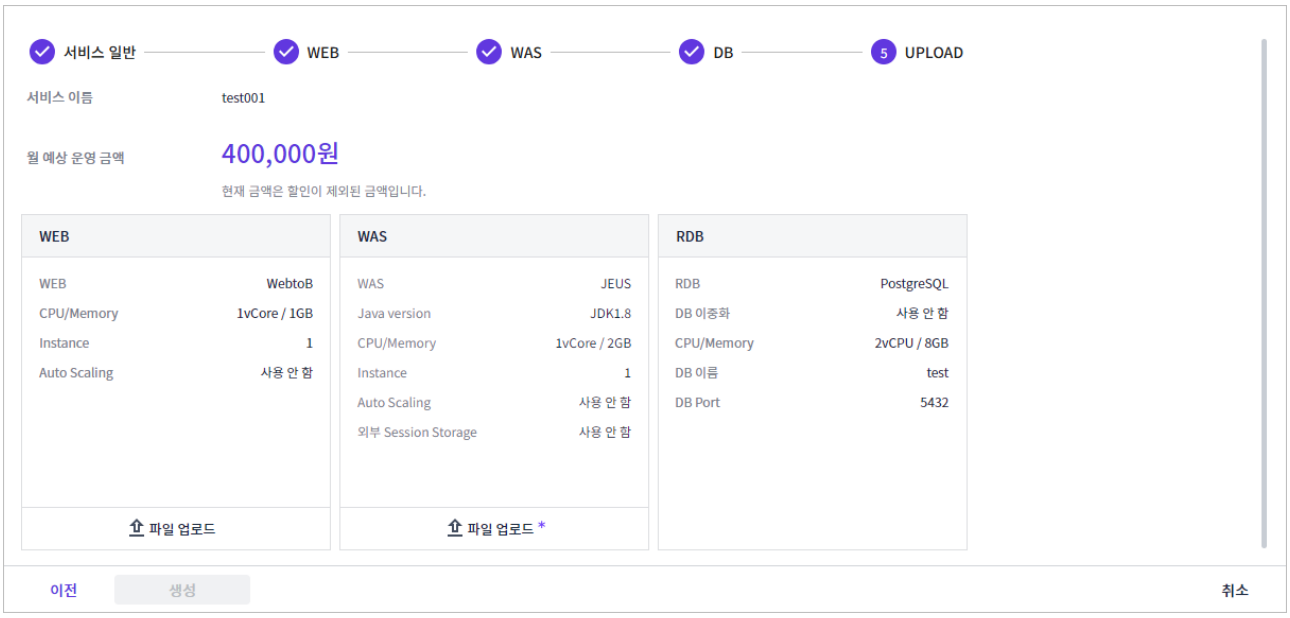
7. **[DB]** 단계에서 DBMS의 정보를 설정한 후 **[다음]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)



항목	설명
RDB *	DBMS로 사용할 제품입니다. ◦ PostgreSQL ◦ MySQL
DB 이중화	데이터베이스 이중화 사용 여부입니다.
CPU/Memory *	DBMS의 CPU와 메모리 용량입니다.
DB Port *	DBMS에 접근하기 위한 TCP 포트 번호입니다.
DB 이름 *	기본으로 생성할 데이터베이스의 이름입니다.

항목	설명
관리자 계정 *	DBMS의 관리자 계정 정보(ID, 비밀번호)입니다.
일반 계정	DBMS에 접속할 수 있는 일반 사용자 계정을 관리합니다. **[계정 관리]** 버튼을 클릭하면 **일반 계정 관리** 대화상자가 열립니다. 여기서 계정을 추가, 수정 또는 삭제한 후 **[확인]** 버튼을 클릭하여 변경 사항을 저장합니다. • **계정 추가** 아이디, 비밀번호, 데이터 권한 관련 설정 후 **[추가]** 버튼을 클릭합니다. • **계정 수정** **[수정]** 버튼을 클릭해서 수정 모드로 전환되면, 정보를 수정한 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다. • **계정 삭제** **[삭제]** 버튼을 클릭합니다.
pgAdmin 계정 *	pgAdmin의 사용자 계정 정보(ID, 비밀번호)입니다. 단, PostgreSQL일 경우에만 설정이 가능합니다.

8. **[UPLOAD]** 단계에서 현재까지 설정 정보 및 월 예상 운영 금액을 확인하고, 관련 파일을 업로드한 후 **[생성]** 버튼을 클릭합니다.



웹 서버(WEB) 및 웹 애플리케이션 서버(WAS)가 포함된 카탈로그를 선택한 경우 **[파일 업로드]** 버튼을 클릭해서 관련 파일을 업로드할 수 있습니다.

- **WEB**

  웹 서버에 내장할 정적 파일을 업로드합니다. 이때 저장된 파일은 웹 서버 API로 제공됩니다.

- **WAS**

  웹 애플리케이션 서버에 배포할 웹 애플리케이션 파일을 업로드합니다. **(필수)**

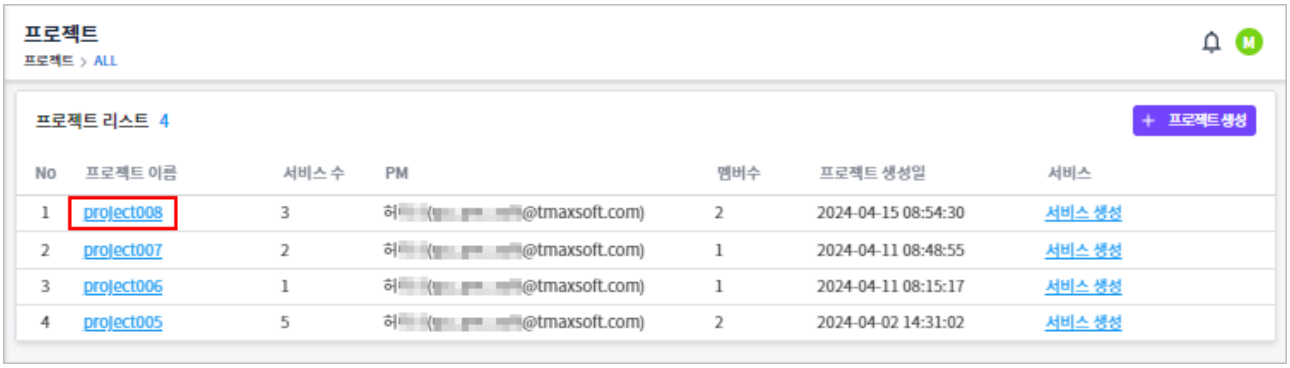
9. **서비스 생성** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. 이때 서비스의 생성이 완료될 때까지 1~2분이 소요될 수 있습니다.

4.2. 서비스 조회

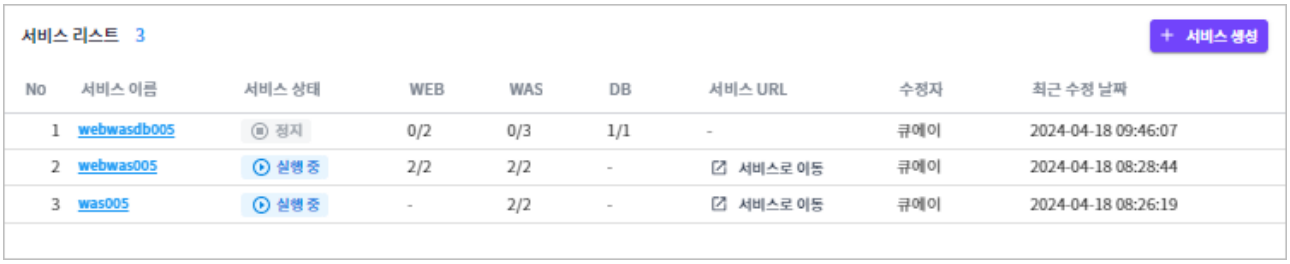
4.2.1. 서비스 목록 조회

프로젝트 내에 생성된 서비스 목록을 조회할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 생성된 서비스 목록을 확인할 수 있습니다.



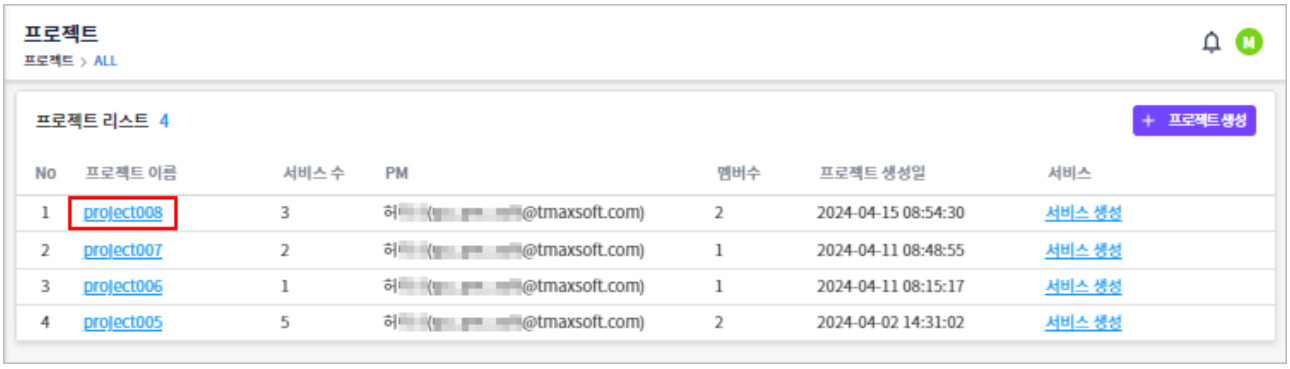
항목	설명
No	목록의 표시 순서입니다.
서비스 이름	서비스의 이름입니다. 이름을 클릭하면 해당 서비스의 상세 정보가 '서비스 리스트' 아래에 표시됩니다.

항목	설명
서비스 상태	서비스의 현재 상태입니다. ◦ 생성 중: 서비스가 생성 중인 상태 ◦ 실행 중: 서비스가 실행 중인 상태 ◦ 정지: 서비스가 중단된 상태 ◦ 실패: 서비스에 문제가 발생한 상태
WEB	웹 서버 인스턴스의 개수입니다. (사용 중인 개수 / 사용 가능한 개수)
WAS	웹 애플리케이션 서버 인스턴스의 개수입니다. (사용 중인 개수 / 사용 가능한 개수)
DB	데이터베이스 인스턴수의 개수입니다. (사용 중인 개수 / 사용 가능한 개수)
서비스 URL	서비스의 웹 페이지로 이동할 수 있는 기능을 제공합니다. 서비스의 상태가 '실행 중'일 때 '서비스로 이동'을 클릭하면 새 창에서 해당 서비스의 웹 페이지가 열립니다.
수정자	서비스를 생성 또는 마지막으로 수정, 중단, 기동한 사용자의 이름입니다.
최근 수정 날짜	서비스를 생성 및 수정한 날짜와 시간입니다.

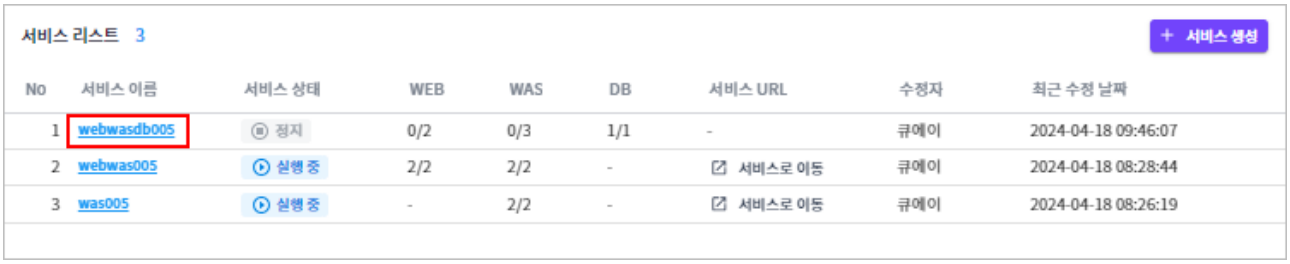
4.2.2. 서비스 상세 정보 조회

생성된 서비스의 정보를 상세하게 조회할 수 있습니다.

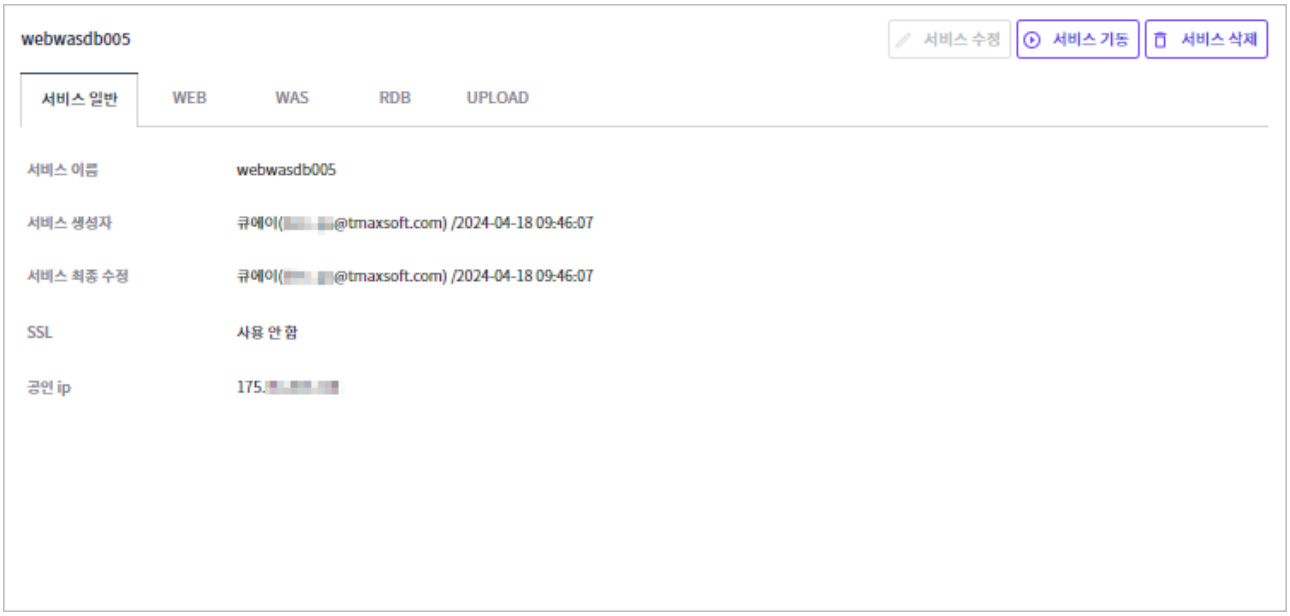
1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 특정 서비스의 이름을 클릭합니다.



4. 화면 하단에 해당 서비스의 상세 정보가 표시됩니다.



◦ [서비스 일반] 탭

항목	설명
서비스 이름	서비스의 이름입니다.
서비스 생성자	서비스를 생성한 사용자의 이름(ID) 및 생성된 날짜와 시간입니다.
서비스 최종 수정	서비스를 마지막으로 수정한 사용자 이름(ID) 및 수정된 날짜와 시간입니다.
SSL	서비스에 적용할 SSL 인증서 이름입니다.
공인 ip	인스턴스에 할당하여 외부에서 접근할 수 있는 IP 주소입니다.

◦ [WEB] 탭

항목	설명
WEB	웹 서버로 사용될 제품입니다.
CPU/Memory	웹 서버에 할당된 CPU와 메모리 용량입니다.
Instance	최소한으로 필요한 인스턴스의 개수입니다.
Auto Scaling	오토스케일링의 사용 여부입니다.
Config	웹 서버의 환경 설정을 확인합니다. 아이콘을 클릭하면 **Config 설정** 화면이 열리고, 설정 파일 이름과 파일 내용이 표시됩니다.

◦ [WAS] 탭

항목	설명
WAS	웹 애플리케이션 서버로 사용될 제품입니다.

항목	설명
Java version	웹 애플리케이션 서버의 JDK 버전입니다.
외부 Session Storage	세션 클러스터링의 사용 여부입니다.
CPU/Memory	웹 애플리케이션 서버에 할당된 CPU와 메모리 용량입니다.
Instance	최소한으로 필요한 인스턴스의 개수입니다.
Auto Scaling	오토스케일링의 사용 여부입니다.
Application Java System Properties	자바 애플리케이션에서 사용되는 시스템 속성입니다.
Application Path	애플리케이션의 콘텍스트 경로(context path)입니다.
Config	웹 애플리케이션 서버의 환경 설정을 확인합니다. 아이콘을 클릭하면 SuperFrame Manager 로그인 화면이 열리고, 로그인 후 환경 설정을 확인할 수 있습니다.
DB 서비스	웹 애플리케이션 서버에서 연동된 데이터베이스 카탈로그 서비스의 정보입니다. ◦ DB Service Name: 사용할 TSP의 데이터베이스 서비스 이름 ◦ DB Name: 연결할 데이터베이스 이름 ◦ DB 접속 계정: 연결할 데이터베이스 계정 (아이디, 비밀번호)

◦ [RDB] 탭

항목	설명
RDB	DBMS로 사용할 제품입니다.
DB 이중화	데이터베이스 이중화 사용 여부입니다.
CPU/Memory	DBMS의 CPU와 메모리 용량입니다.
DB Port	DBMS에 접근하기 위한 TCP 포트 번호입니다.
DB 이름	기본으로 생성할 데이터베이스의 이름입니다.
관리자 계정	DBMS의 관리자 계정 정보(ID, 비밀번호)입니다.
pgAdmin 계정	pgAdmin의 사용자 계정 정보(ID, 비밀번호)입니다.
DB 접속 URL	사용하는 DBMS의 웹 페이지로 이동할 수 있는 기능을 제공합니다. 아이콘을 클릭하면 새 창에서 해당 DBMS의 로그인 페이지가 열립니다.

◦ [UPLOAD] 탭

항목	설명
서비스 이름	서비스의 이름입니다.
월 예상 운영 금액	서비스 인스턴스 운영 시 발생하는 월 기본 예상 금액입니다.

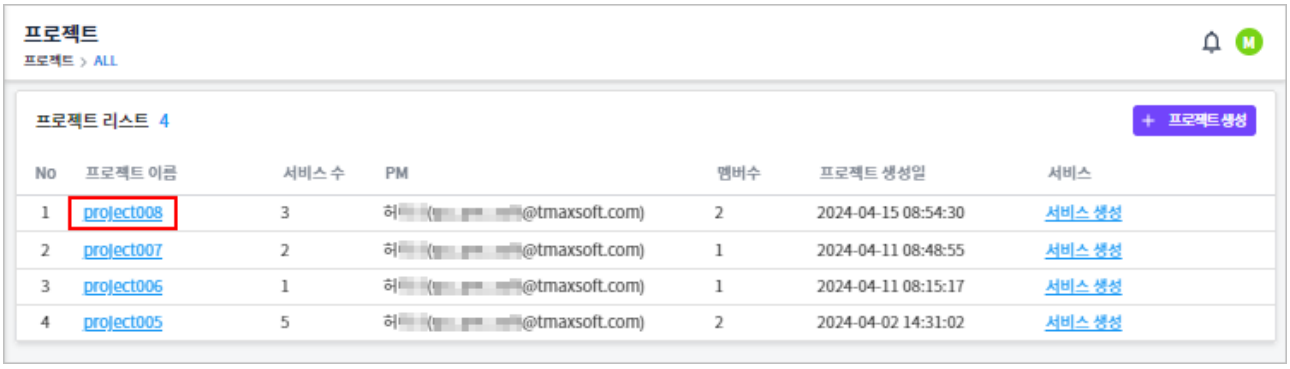
4.3. 서비스 관리

4.3.1. 환경 설정 관리

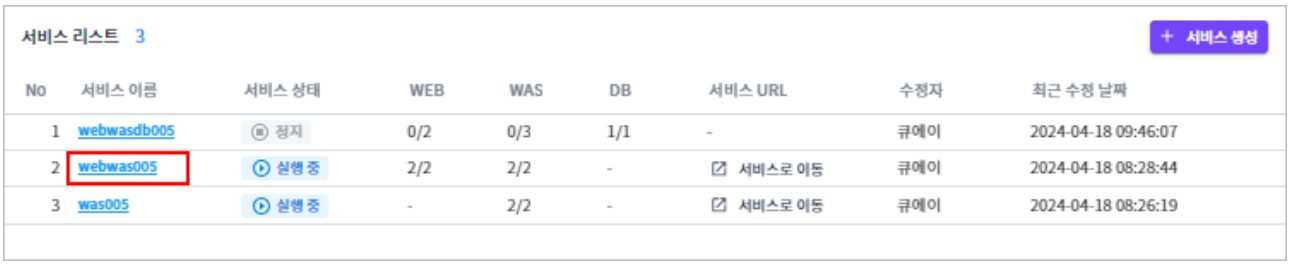
4.3.1.1. 웹 서버 환경 설정 변경

서비스의 구성 요소 중 웹 서버의 환경 설정을 수정할 수 있습니다.

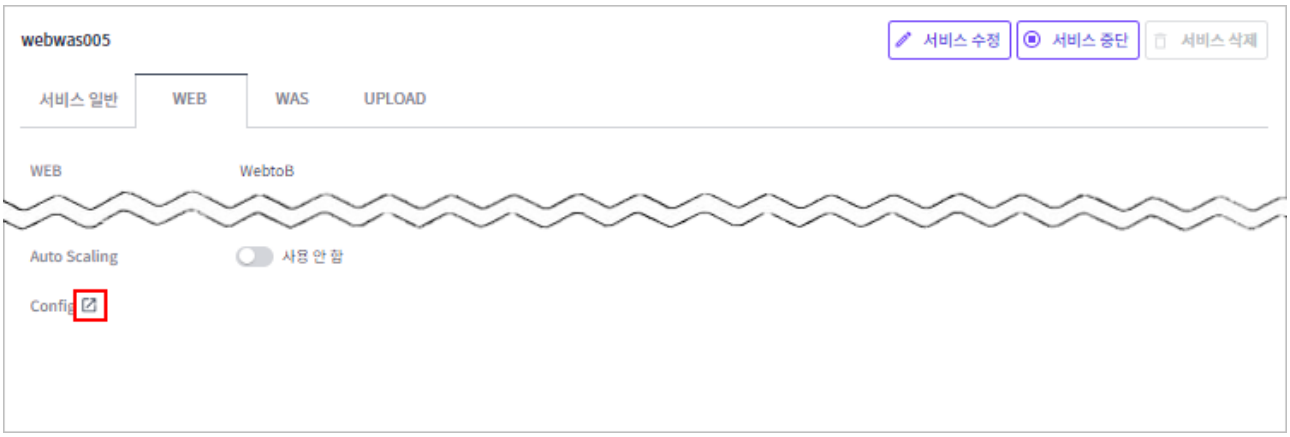
1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



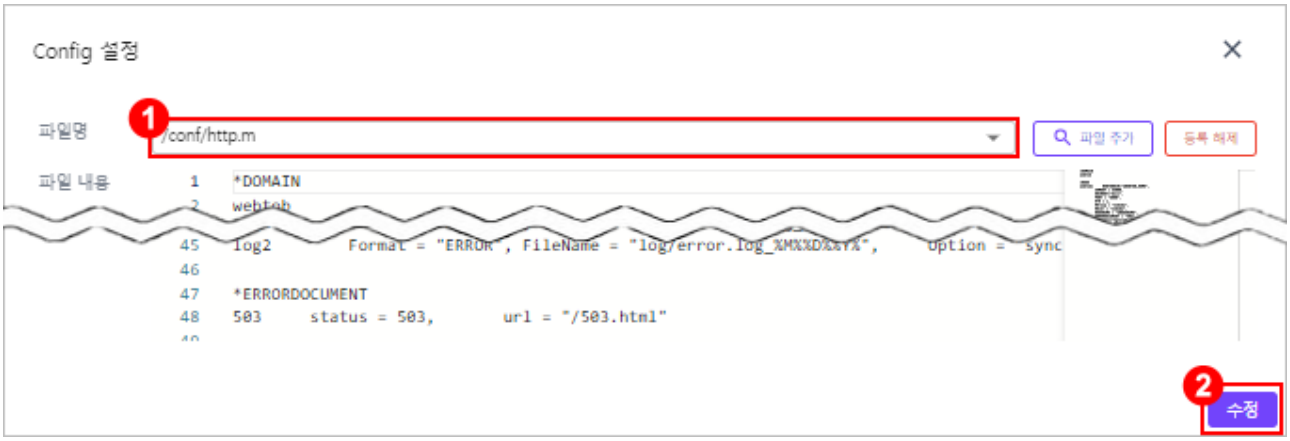
3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 웹 서버가 생성된 서비스의 이름을 클릭합니다.



4. 화면 하단에 해당 서비스의 상세 정보가 표시되면 **[WEB]** 탭을 선택한 후 'Config' 항목의 ⧉ 아이콘을 클릭합니다.

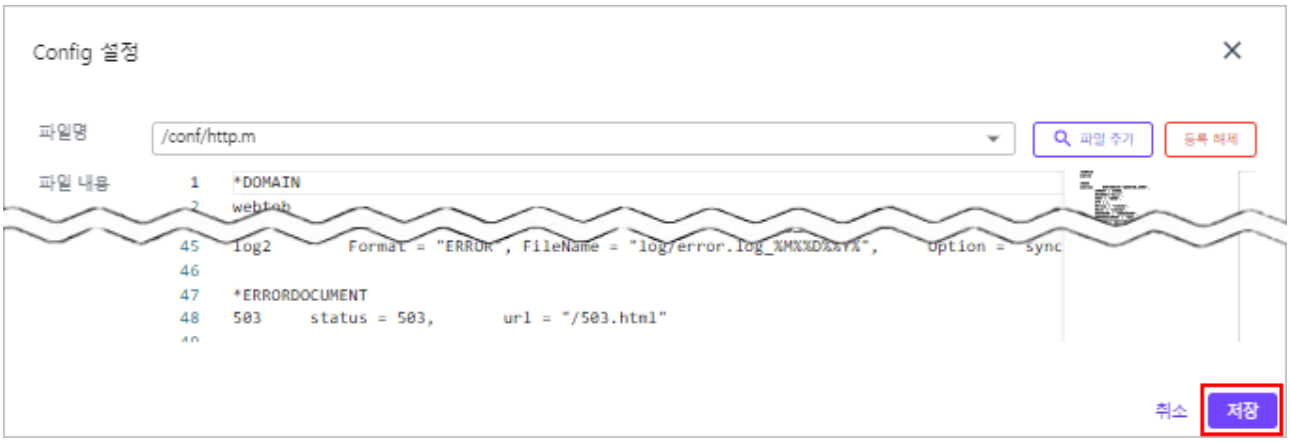


5. **Config 설정** 화면이 열리면 '파일명' 항목에서 수정할 파일을 선택한 후 **[수정]** 버튼을 클릭합니다.



'파일명' 목록에 원하는 설정 파일이 없다면 **[파일 추가]** 버튼을 클릭하여 새로운 파일을 추가할 수 있고, 현재 선택된 설정 파일을 목록에서 제거하려면 **[등록 해제]** 버튼을 클릭합니다.

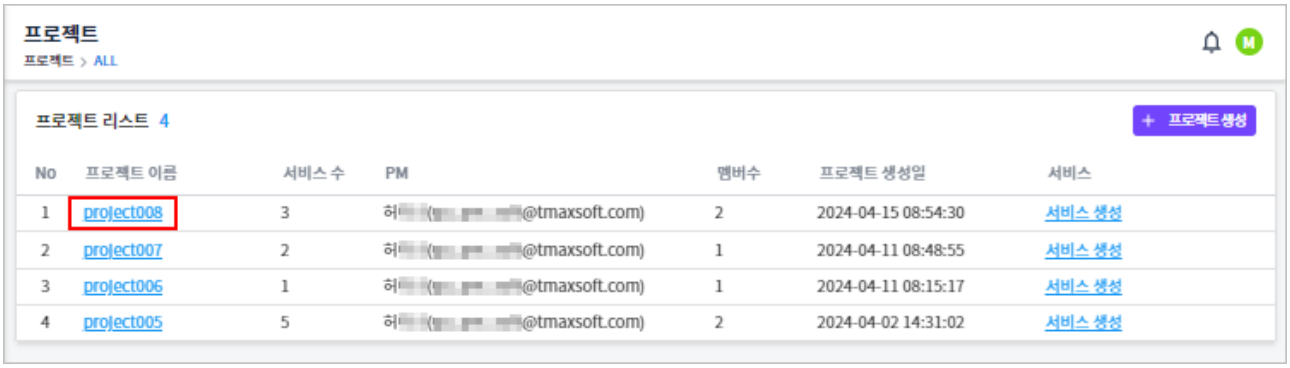
6. 수정 모드로 전환되면 내용을 수정한 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.



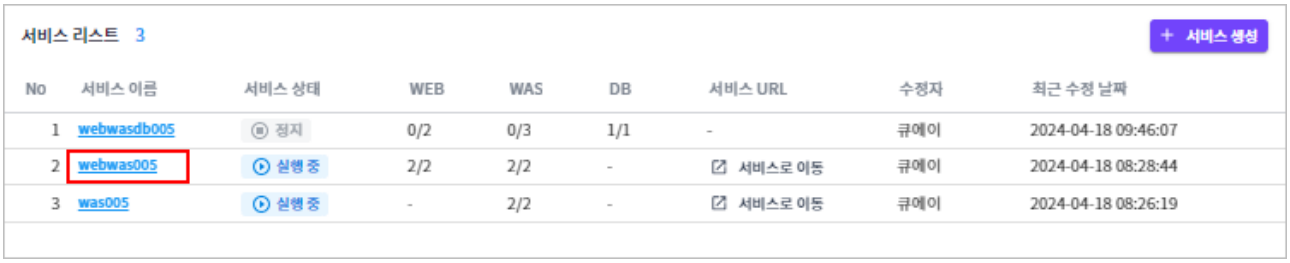
4.3.1.2. 웹 애플리케이션 서버 환경 설정 변경

서비스의 구성 요소 중 웹 애플리케이션 서버의 환경 설정을 수정할 수 있습니다.

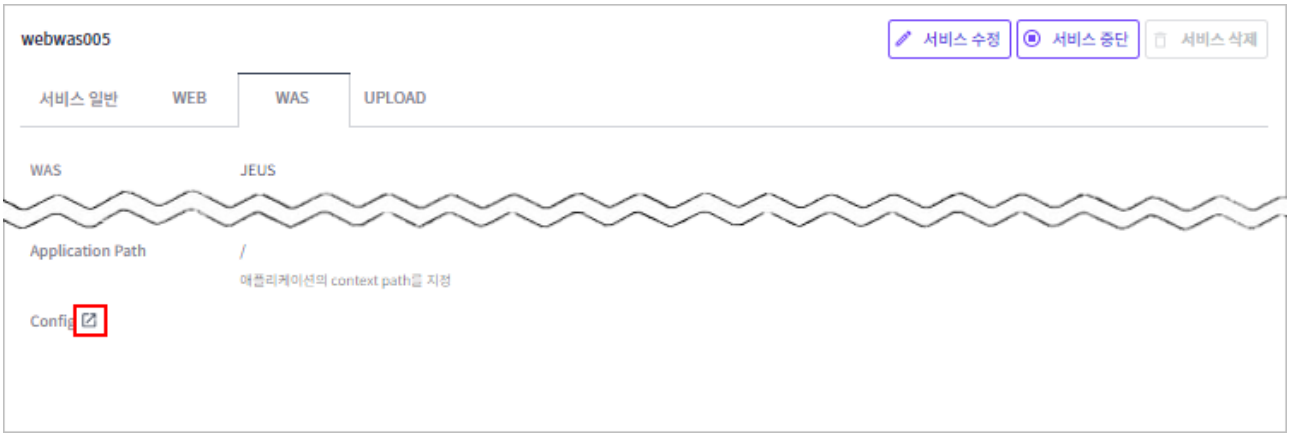
1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 웹 애플리케이션 서버가 생성된 서비스의 이름을 클릭합니다.



4. 화면 하단에 해당 서비스의 상세 정보가 표시되면 **[WAS]** 탭을 선택한 후 'Config' 항목의 ↗ 아이콘을 클릭합니다.



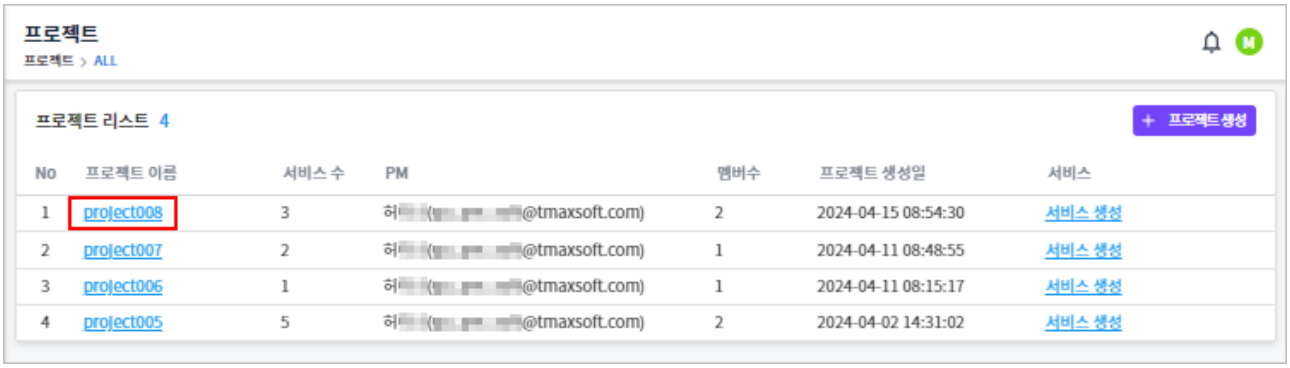
5. SuperFrame Manager 로그인 화면이 열리면 로그인 후 웹 애플리케이션 서버의 환경 설정을 수정합니다.

SuperFrame Manager 사용 방법에 대한 자세한 설명은 JEUS 21 Fix#1의 "WebAdmin 안내서"를 참고합니다.

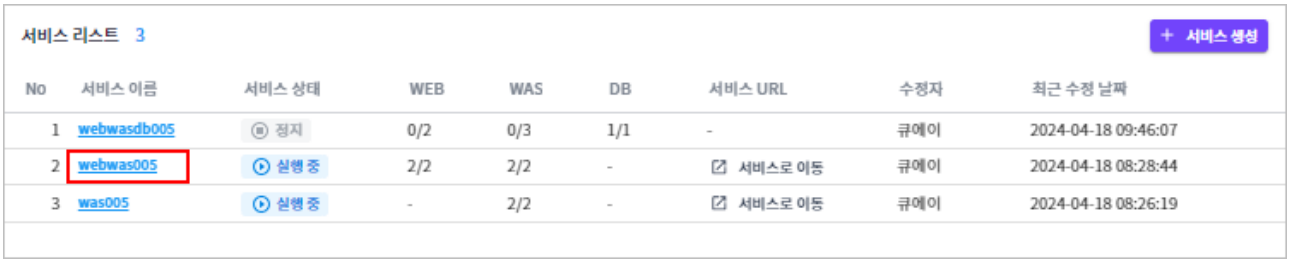
4.3.2. 서비스 정보 수정

생성한 서비스의 정보를 수정할 수 있습니다. 이때 수정 가능한 항목은 'SSL 사용 여부', 'CPU/메모리 용량', '인스턴스 개수', '오토스케일링 사용 여부'입니다. 단, 서비스 상태가 '실행 중'인 경우에만 수정이 가능합니다.

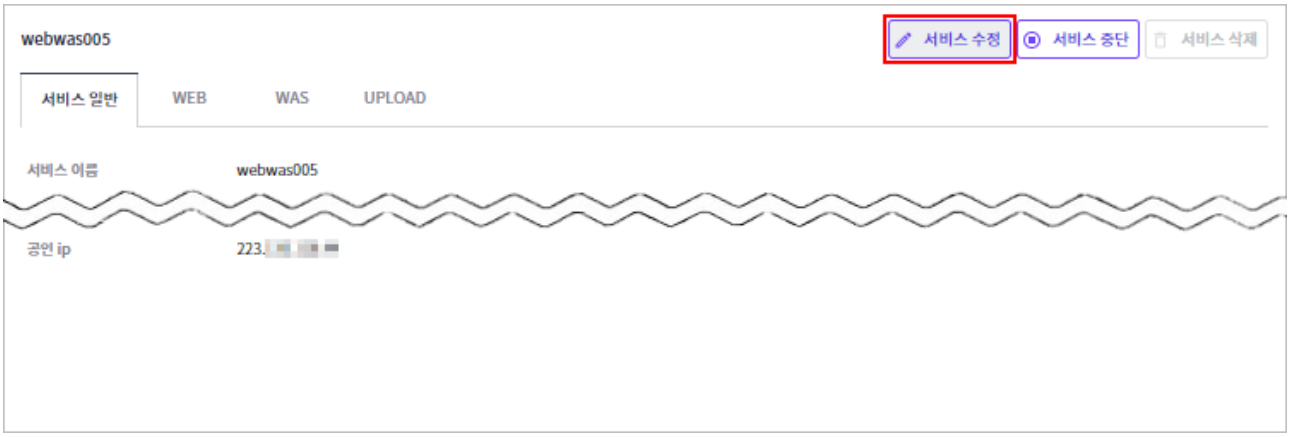
1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



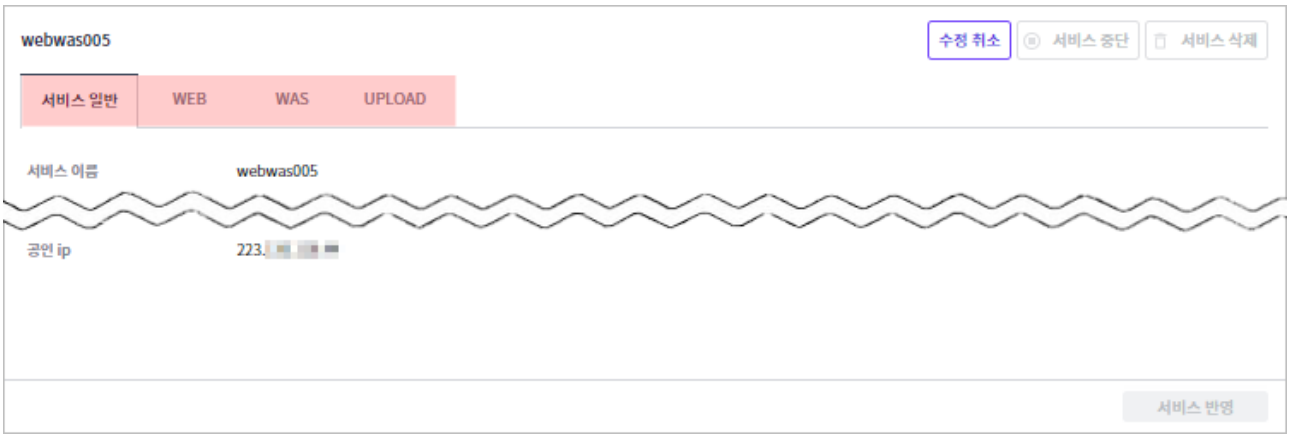
3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 서비스 상태가 '실행 중'인 서비스의 이름을 클릭합니다.



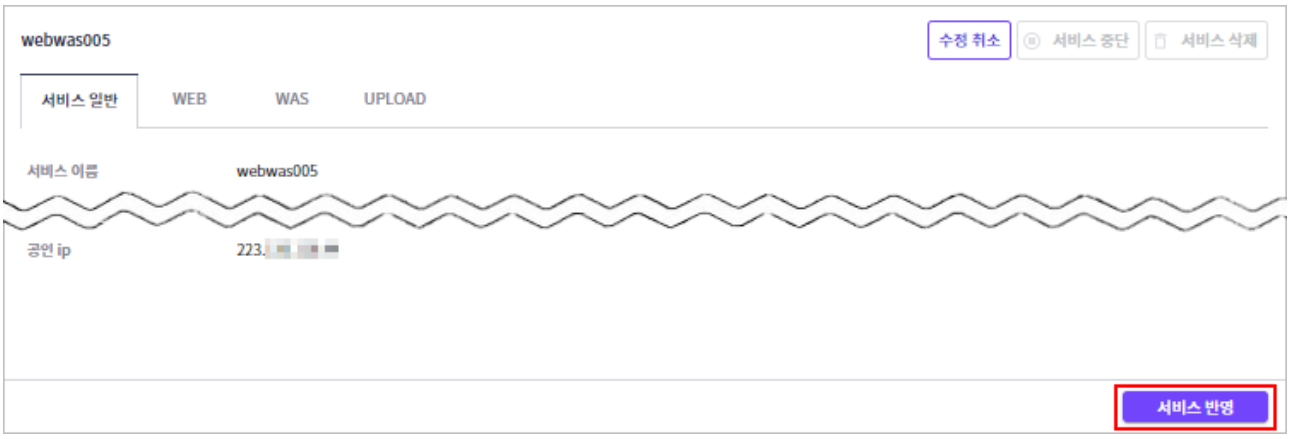
4. 화면 하단에 해당 서비스의 상세 정보가 표시되면 **[서비스 수정]** 버튼을 클릭합니다.



5. 수정 모드로 전환되면 각 탭을 이동하여 수정할 항목의 정보를 설정합니다.



6. 수정이 완료되면 **[서비스 반영]** 버튼을 클릭합니다.

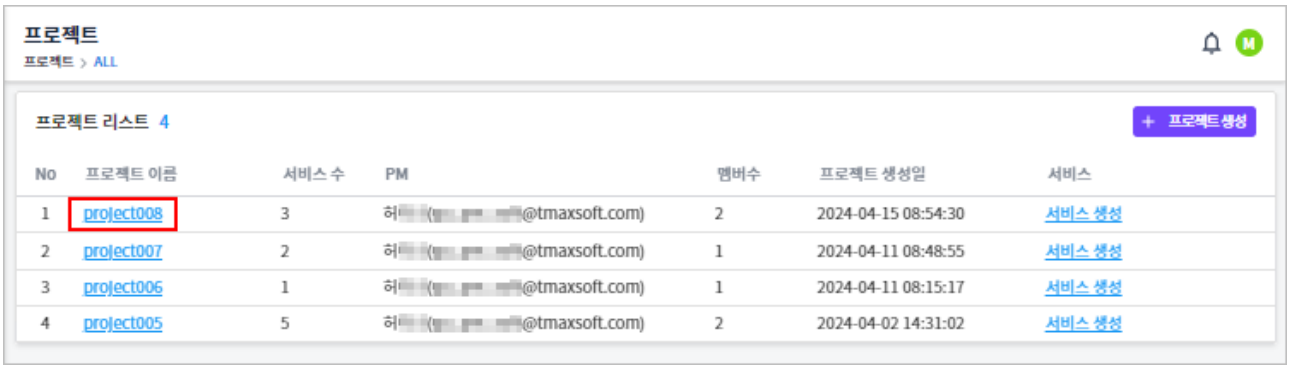


7. **서비스 수정** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. 이때 수정된 정보의 반영이 완료될 때까지 1~2분이 소요될 수 있습니다.

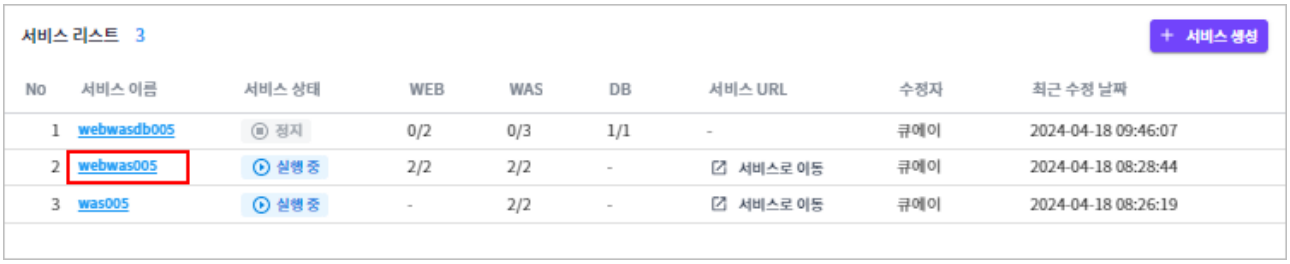
4.3.3. 서비스 중단

현재 실행 중인 서비스를 정지할 수 있습니다.

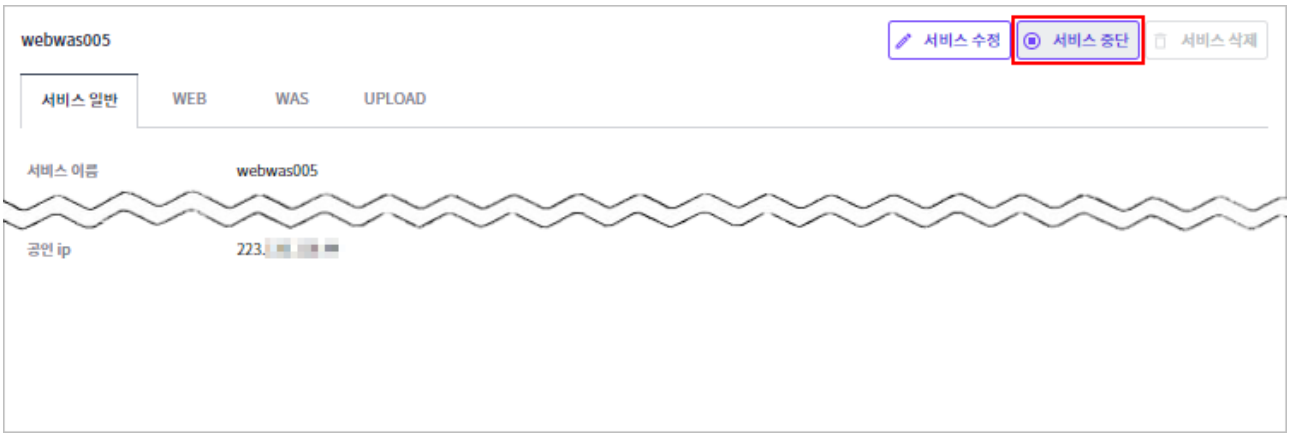
1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 상태가 '실행 중'인 서비스의 이름을 클릭합니다.



4. 화면 하단에 해당 서비스의 상세 정보가 표시되면 **[서비스 중단]** 버튼을 클릭합니다.

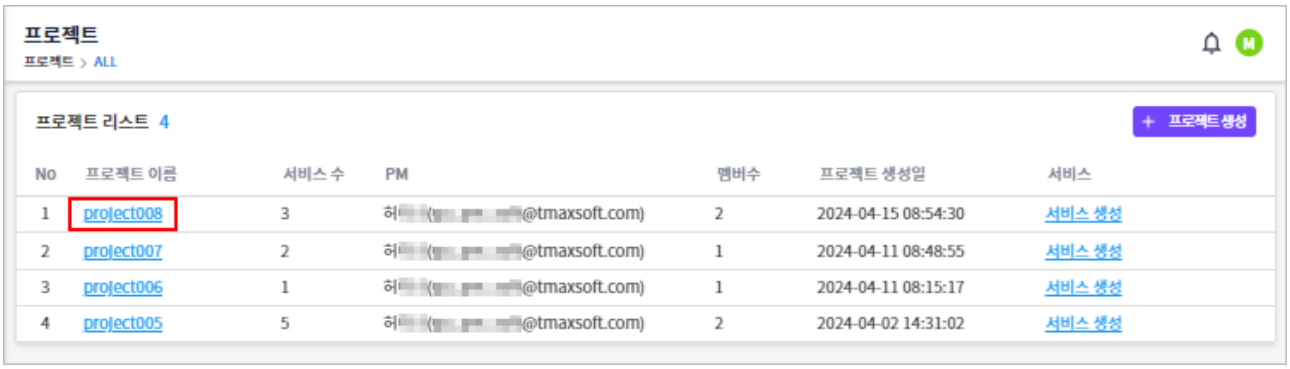


5. **서비스 중단** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. 이때 서비스가 중지될 때까지 1~2분이 소요될 수 있습니다.

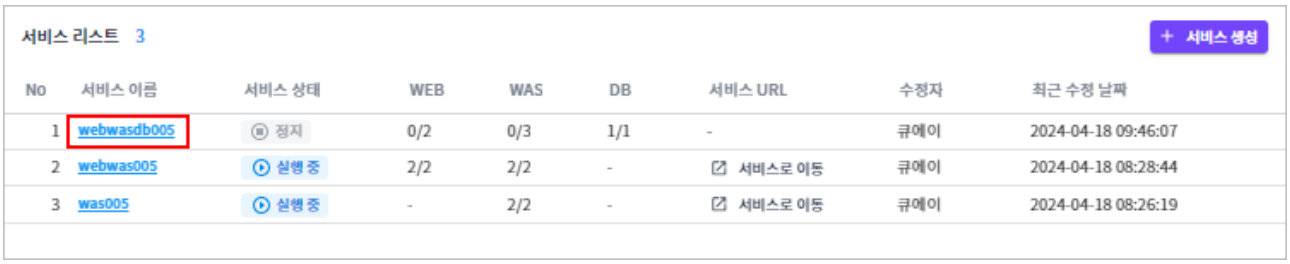
4.3.4. 서비스 기동

현재 정지된 서비스를 다시 실행할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.
2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 상태가 '정지'인 서비스의 이름을 클릭합니다.



4. 화면 하단에 해당 서비스의 상세 정보가 표시되면 **[서비스 기동]** 버튼을 클릭합니다.

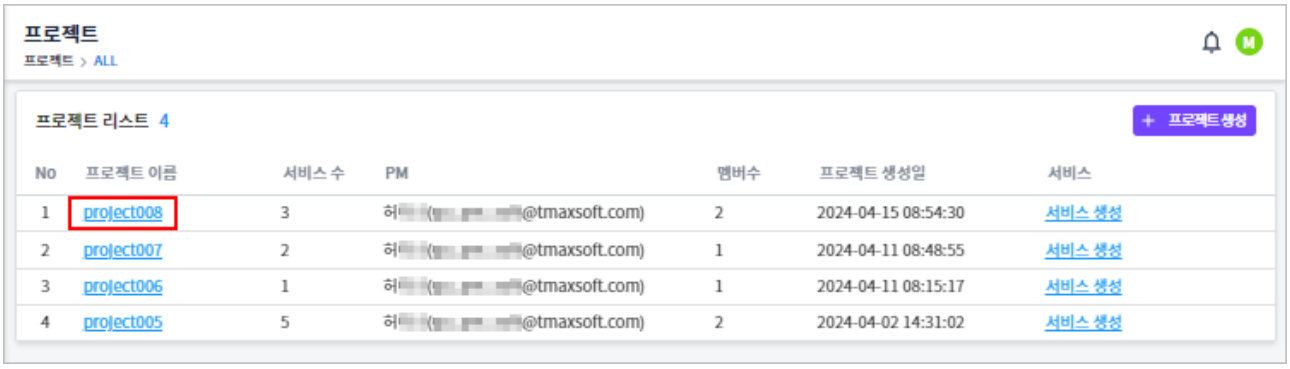
5. **서비스 기동** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. 이때 서비스가 기동될 때까지 1~2분이 소요될 수 있습니다.

4.3.5. 서비스 삭제

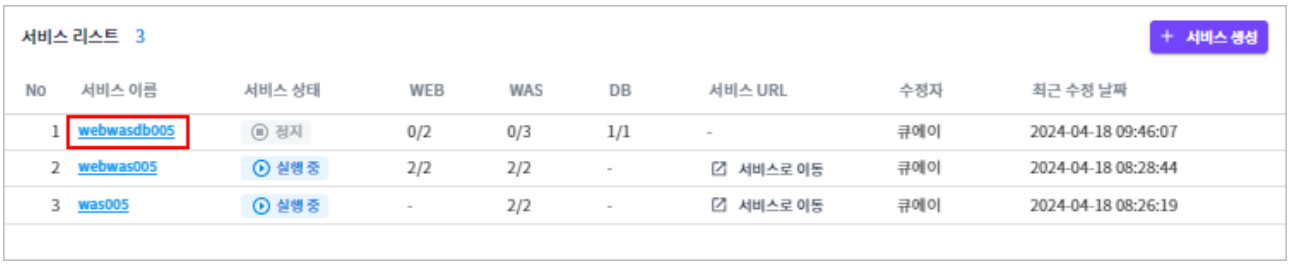
사용하지 않는 서비스를 삭제할 수 있습니다. 단, 서비스 상태가 '실패' 또는 '정지'인 경우에만 삭제가 가능합니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[프로젝트]**를 선택합니다.

2. **프로젝트** 화면이 열리면 목록에서 특정 프로젝트의 이름을 클릭합니다.



3. **프로젝트 상세** 화면이 열리면 '서비스 리스트'에서 상태가 '실패' 또는 '정지'인 서비스의 이름을 클릭합니다.



4. 화면 하단에 해당 서비스의 상세 정보가 표시되면 **[서비스 삭제]** 버튼을 클릭합니다.

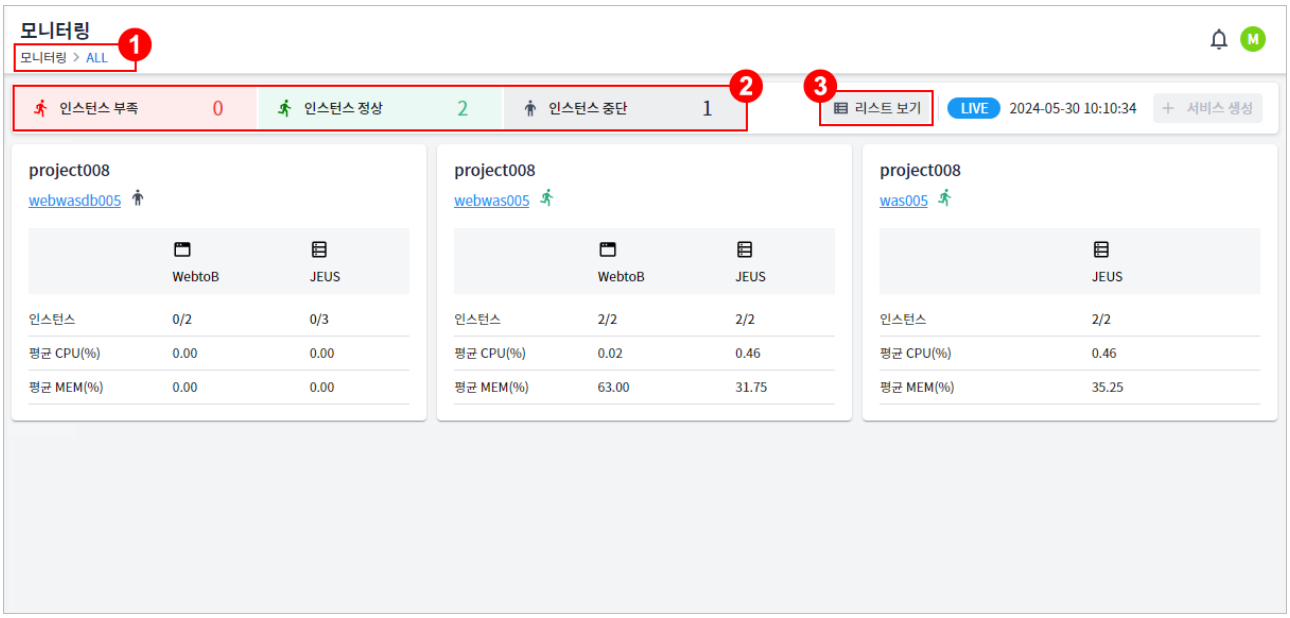
5. **서비스 삭제** 대화상자가 열리면 입력란에 삭제할 서비스의 이름을 입력한 후 **[삭제]** 버튼을 클릭합니다.

5. 모니터링

5.1. 인스턴스 상태 모니터링

생성된 서비스의 인스턴스 상태를 모니터링할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[모니터링]**를 선택합니다.
2. **모니터링** 화면이 열리면 전체 서비스의 인스턴스 상태 정보를 확인할 수 있습니다.



모니터링 화면에서 제공되는 주요 기능은 아래와 같습니다.

구분	설명
① 프로젝트 선택	모니터링할 특정 프로젝트를 선택할 수 있습니다.
② 인스턴스 상태 필터	인스턴스의 상태별 서비스 개수를 확인할 수 있습니다. 이때 각 상태를 클릭하면 필터링 기능이 동작하여 해당하는 서비스 목록만 조회가 가능하고, 한 번 더 클릭하면 필터링 기능이 해제됩니다. ◦ 인스턴스 부족: 장애가 발생한 인스턴스 ◦ 인스턴스 정상: 실행 중인 인스턴스 ◦ 인스턴스 중단: 정지된 인스턴스
③ 보기 모드 전환	모니터링 결과를 '카드 보기' 또는 '리스트 보기' 모드로 제공합니다. ◦ 카드 보기: '카드' 형태로 정보 제공 ◦ 리스트 보기: '표' 형태로 정보 제공

5.1.1. 카드 보기

모니터링 화면에서 **[카드 보기]** 버튼을 클릭하면 모니터링 결과를 카드 형태로 확인할 수 있습니다.

제공하는 정보는 아래와 같습니다.

구분	설명
①	프로젝트의 이름입니다.
②	서비스의 이름입니다. 클릭 시 해당 서비스의 상세 정보를 확인할 수 있는 화면으로 이동합니다.
③	인스턴스의 현재 상태입니다. ◦ : 인스턴스 부족 ◦ : 인스턴스 정상 ◦ : 인스턴스 중단
④	서비스의 각 인스턴스별 상태입니다. ◦ 인스턴스: 인스턴스의 개수 (사용 중인 개수 / 사용 가능한 개수) ◦ 평균 CPU(%): CPU 평균 사용률 ◦ 평균 MEM(%): 메모리 평균 사용률 **[참고]** 인스턴스 아이콘에 마우스를 올리면 인스턴스 ID와 CPU 및 메모리 사용률을 확인할 수 있습니다.

5.1.2. 리스트 보기

모니터링 화면에서 **[리스트 보기]** 버튼을 클릭하면 모니터링 결과를 표 형태로 확인할 수 있습니다.

				WebtoB			JEUS		
프로젝트 명	서비스 명	상태	이벤트	인스턴스	평균 CPU(%)	평균 MEM(%)	인스턴스	평균 CPU(%)	평균 MEM(%)
project008	webwasdb005			0/2	0.00	0.00	0/3	0.00	0.00
project008	webwas005			2/2	0.02	63.00	2/2	0.45	31.75
project008	was005						2/2	0.46	35.25

제공하는 정보는 아래와 같습니다.

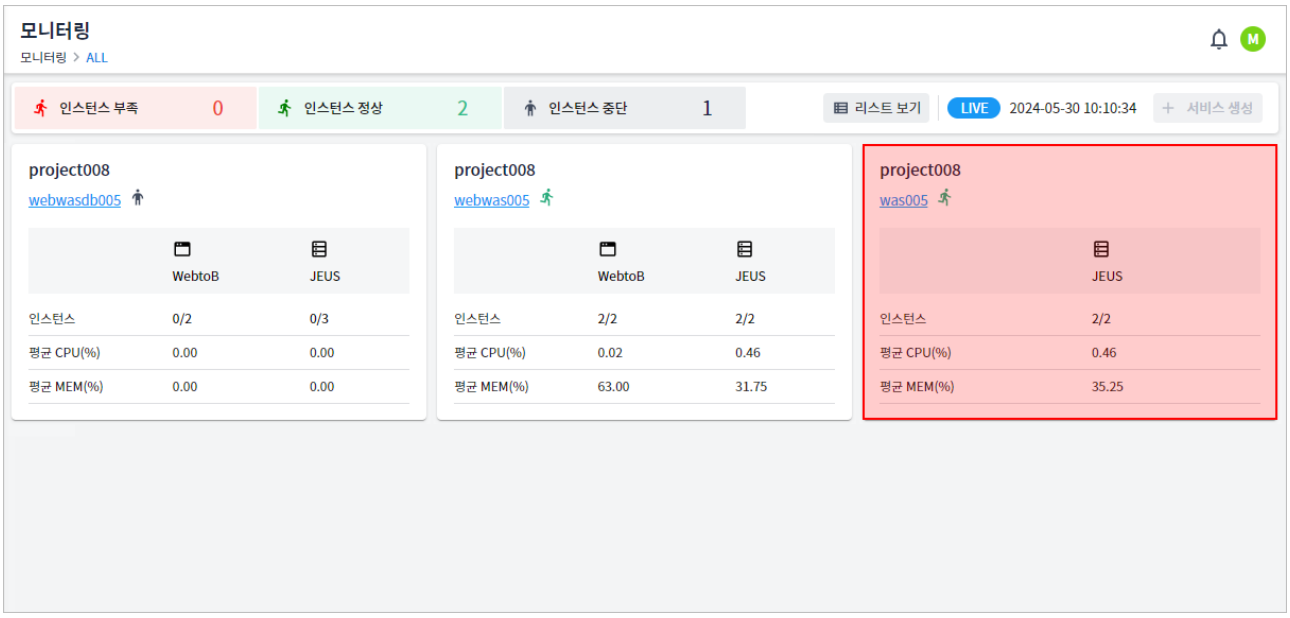
항목	설명
프로젝트명	프로젝트의 이름입니다.
서비스 명	서비스의 이름입니다.

항목	설명
상태	인스턴스의 현재 상태입니다. ◦ : 인스턴스 부족 ◦ : 인스턴스 정상 ◦ : 인스턴스 중단
이벤트	서비스에서 발생한 이벤트 상태입니다.
인스턴스	인스턴스의 개수입니다. (사용 중인 개수 / 사용 가능한 개수)
평균 CPU(%)	CPU의 평균 사용률입니다.
평균 MEM(%)	메모리의 평균 사용률입니다.

5.2. 상세 모니터링 확인

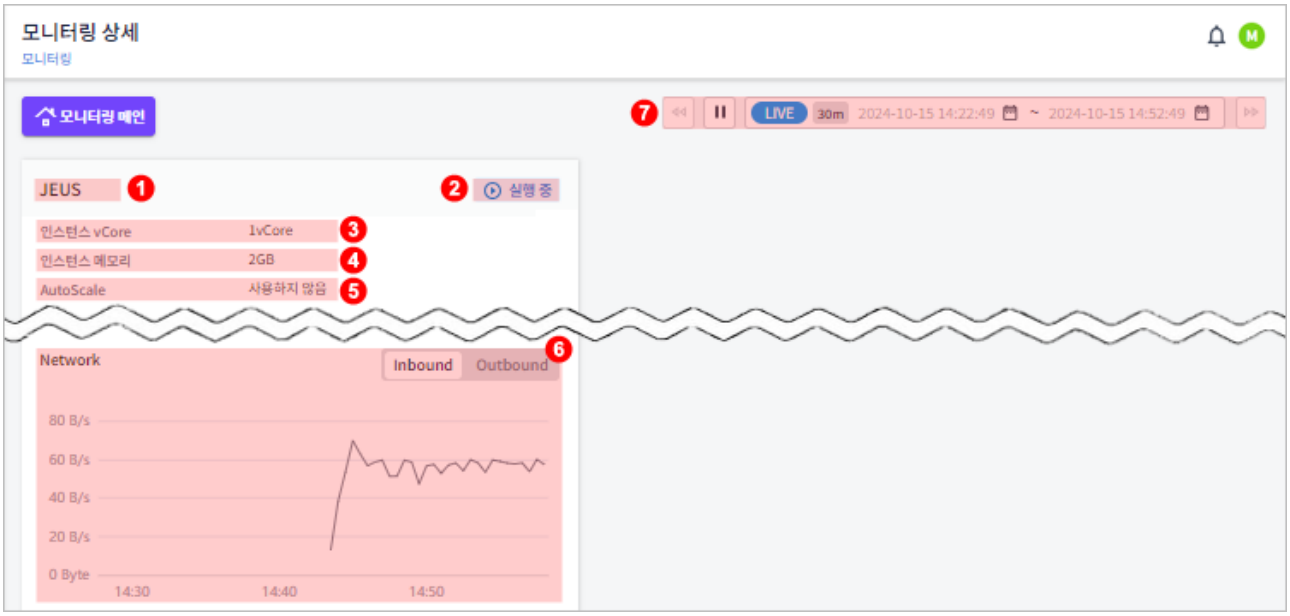
인스턴스 상태 모니터링 정보를 상세하게 확인할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[모니터링]**를 선택합니다.
2. **모니터링** 화면이 열리면 상세 모니터링 결과를 확인할 서비스를 클릭합니다.



'카드 보기' 상태일 때는 특정 카드의 내부 영역을 클릭하고, '리스트 보기' 상태일 때는 특정 행을 클릭합니다.

3. **모니터링 상세** 화면이 열리면 해당 서비스의 인스턴스 상태 모니터링 정보를 실시간으로 상세하게 확인할 수 있습니다. 이때 **[모니터링 메인]** 버튼을 클릭하면 **모니터링** 화면으로 되돌아갈 수 있습니다.



제공하는 정보는 아래와 같습니다.

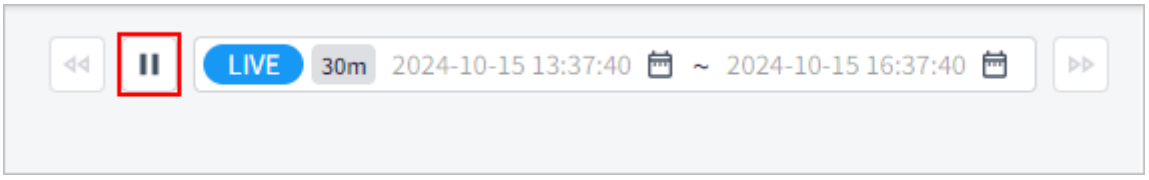
구분	설명
①	인스턴스의 종류입니다.
②	인스턴스의 현재 상태입니다.
③	인스턴스에 할당된 CPU 사양입니다.
④	인스턴스에 할당된 메모리 용량입니다.
⑤	오토스케일링의 사용 여부입니다.
⑥	인스턴스 사용량, CPU, 메모리, 인바운드/아웃바운드 트래픽에 대한 실시간 사용량 그래프입니다.
⑦	모니터링 구간 정보를 제공하는 영역입니다.

5.2.1. 모니터링 기간 설정

5.2.1.1. 실시간 모니터링 실행/중지

실시간 모니터링 동작을 중지하거나 다시 실행할 수 있습니다.

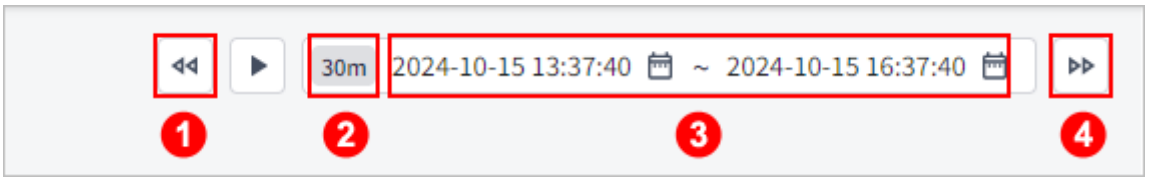
모니터링 상세 화면의 오른쪽 상단의 모니터링 기간 설정 영역에서 ⏸ 버튼을 클릭하면 실시간 모니터링이 중지되고, 해당 버튼이 ▶ 상태로 변경됩니다. 이때 실시간 모니터링을 다시 실행하려면 ▶ 버튼을 클릭합니다.



5.2.1.2. 모니터링 기간 수동 설정

실시간 모니터링이 중지된 상태에서 모니터링 기간을 수동으로 설정할 수 있습니다.

모니터링 상세 화면 오른쪽 상단의 모니터링 기간 설정 영역에서 원하는 기간을 직접 설정합니다.



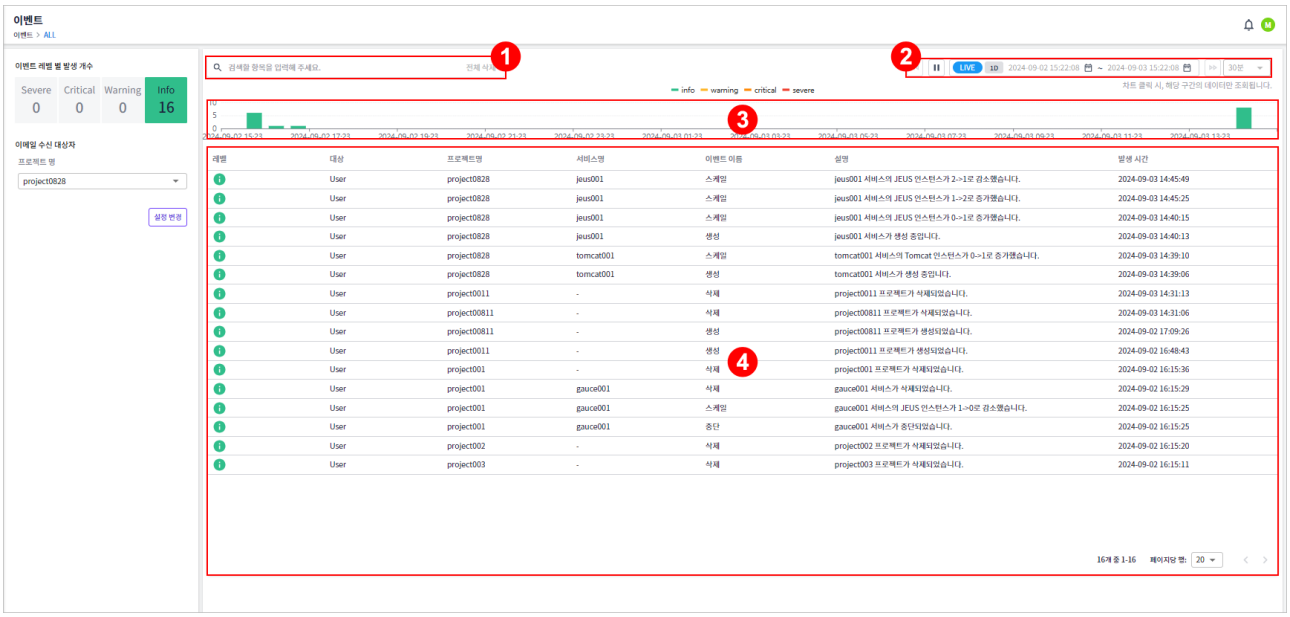
버튼	설명
①	②에서 설정한 모니터링 기간 단위만큼 이전 기간으로 자동 조정됩니다.
②	모니터링 기간 단위입니다. 최소 5분에서 최대 한 달까지 선택할 수 있습니다.
③	사용자가 원하는 특정 기간을 설정합니다. 이때 입력란에 직접 입력하거나, 아이콘을 클릭 후 열리는 달력을 통해 설정이 가능합니다.
④	②에서 설정한 모니터링 기간 단위만큼 이후 기간으로 자동 조정됩니다.

6. 이벤트

6.1. 이벤트 목록 조회

프로젝트에서 발생한 이벤트 정보를 조회할 수 있습니다.

1. TSP 메뉴 영역에서 **[이벤트]**를 선택합니다.
2. **이벤트** 화면이 열리면 프로젝트에서 발생한 이벤트 목록을 확인할 수 있습니다.



- ① 항목 검색

  항목별로 검색어를 입력하여 원하는 이벤트 목록만 검색이 가능합니다. (※ 현재 '프로젝트명' 항목만 가능)

  우선 검색 항목을 선택하고, 검색어를 입력한 후 <Enter> 키를 누르면 설정한 조건과 일치하는 이벤트 목록만 조회됩니다. 이때 **[전체 삭제]**를 클릭하면 설정한 조건이 모두 삭제됩니다.

- ② 조회 기간

  이벤트를 조회할 기간입니다. 기본적으로 실시간 조회로 동작하며, 수동으로 기간을 설정할 수도 있습니다.

  설정 방법에 대한 자세한 설명은 이벤트 조회 기간 설정을 참고합니다.

- ③ 이벤트 차트

  시간 단위별로 발생한 이벤트 수가 막대 차트로 표시됩니다. 이때 막대 차트를 클릭하면 해당 구간의 이벤트 목록만 조회됩니다.

- ④ 이벤트 목록

  가장 최근에 발생한 순서대로 이벤트 목록이 표시됩니다.

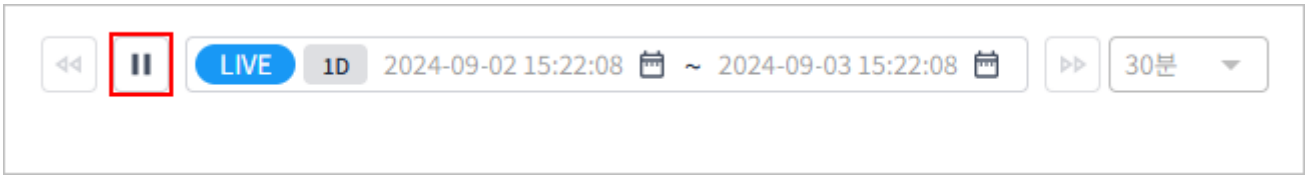
항목	설명
레벨	이벤트의 레벨입니다. ◦ i: Info ◦ w: Warning ◦ c: Critical ◦ s: Severe
대상	이벤트 알림을 받는 수신 대상자입니다.
프로젝트명	이벤트가 발생한 프로젝트의 이름입니다.
서비스명	이벤트가 발생한 서비스의 이름입니다.
이벤트 이름	이벤트의 이름입니다.
설명	이벤트에 대한 간략한 설명입니다.
발생 시간	이벤트가 발생한 날짜와 시간입니다.

6.1.1. 이벤트 조회 기간 설정

6.1.1.1. 실시간 조회 실행/중지

실시간 이벤트 조회를 중지하거나 다시 실행할 수 있습니다.

이벤트 화면의 오른쪽 상단의 조회 기간 설정 영역에서 ⏸ 버튼을 클릭하면 실시간 조회 중지되고, 해당 버튼이 ▶ 상태로 변경됩니다. 이때 실시간 조회를 다시 실행하려면 ▶ 버튼을 클릭합니다.



6.1.1.2. 조회 기간 수동 설정

실시간 조회가 중지된 상태에서 조회 기간을 수동으로 설정할 수 있습니다.

이벤트 화면 오른쪽 상단의 조회 기간 설정 영역에서 원하는 기간을 직접 설정합니다.

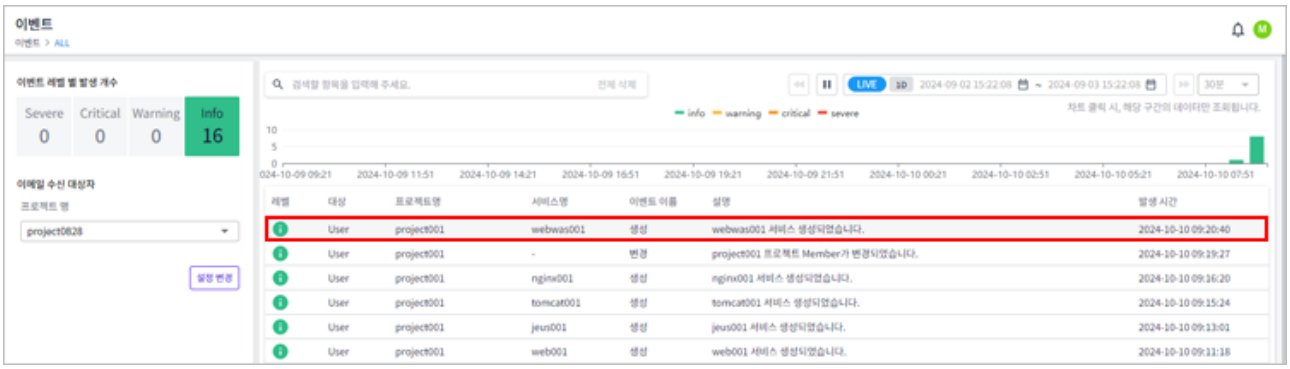
버튼	설명
①	②에서 설정한 조회 기간 단위만큼 이전 기간으로 자동 조정됩니다.

버튼	설명
②	조회 기간 단위입니다. 최소 30분에서 최대 한 달까지 선택할 수 있습니다.
③	사용자가 원하는 특정 기간을 설정합니다. 이때 입력란에 직접 입력하거나, 아이콘을 클릭 후 열리는 달력을 통해 설정이 가능합니다.
④	②에서 설정한 조회 기간 단위만큼 이후 기간으로 자동 조정됩니다.
⑤	차트에서 데이터를 표시할 시간 범위를 설정하기 위한 기준 시간 단위입니다. 최소 30분에서 최대 1일까지 선택할 수 있습니다.

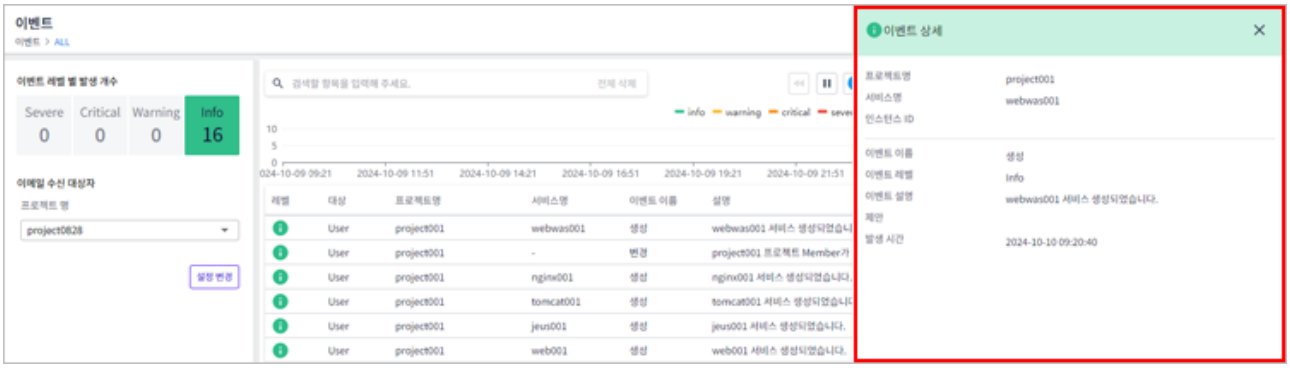
6.2. 이벤트 상세 정보 조회

발생한 이벤트의 정보를 상세하게 조회할 수 있습니다.

1. TSP 메뉴 영역에서 **[이벤트]**를 선택합니다.
2. **이벤트** 화면이 열리면 목록에서 특정 행을 클릭합니다.



3. 화면 오른쪽에 해당 이벤트의 상세 정보가 표시됩니다.



항목	설명
프로젝트명	이벤트가 발생한 프로젝트의 이름입니다.
서비스명	이벤트가 발생한 서비스의 이름입니다.
인스턴스 ID	이벤트가 발생한 인스턴스의 고유 ID입니다.
이벤트 이름	이벤트의 이름입니다.
이벤트 레벨	이벤트의 레벨입니다.

항목	설명
이벤트 설명	이벤트에 대한 간략한 설명입니다.
제안	이벤트 해결을 위한 권장 조치 또는 제안 사항입니다.
발생 시간	이벤트가 발생한 날짜와 시간입니다.

6.3. 이벤트 수신 대상자 설정

특정 이벤트 발생 시 알림을 받을 사용자를 지정할 수 있습니다.

1. TSP 메뉴 영역에서 **[이벤트]**를 선택합니다.
2. **이벤트** 화면이 열리면 화면 왼쪽의 '이벤트 수신 대상자' 항목에서 알림을 받을 프로젝트를 선택한 후 **[설정 변경]** 버튼을 클릭합니다.

3. 설정 모드로 전환되면 + 버튼을 클릭합니다.

4. 색상 아이콘을 클릭하여 알림을 받을 이벤트 레벨을 선택하고, 입력란에 이메일 주소를 입력합니다. 이때 + 버튼을 클릭하면 대상자를 추가로 설정할 수 있고, − 버튼을 클릭하면 해당 대상자를 삭제할 수 있습니다.

1. 알림을 받을 이벤트 레벨은 다중 선택이 가능하고, all을 클릭하면 모든 이벤트 레벨이 선택됩니다.
   - : Severe
   - : Critical
   - : Warning
   - : Info
2. 이메일 주소 입력 시 알림을 받을 프로젝트에 속한 사용자의 이메일 주소만 입력이 가능합니다.

5. 설정이 완료되면 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

7. 계정관리

7.1. 계정별 권한

TSP에는 Admin, PM, Member 계정이 존재합니다.

각 계정에 대한 설명은 아래와 같습니다.

계정	설명
Admin	회사의 프로젝트 및 멤버 권한의 관리가 가능합니다.
PM	Admin 계정으로부터 프로젝트 관리를 위한 권한을 부여받을 수 있으며, 권한 부여 이후 다른 프로젝트 생성 및 수정이 가능합니다.
Member	Admin 계정으로부터 프로젝트 생성 시 추가되어 해당 프로젝트에만 접근이 가능합니다.

각 회사는 하나의 Admin 계정만 가질 수 있고, Admin 계정으로 전환하기 위해서는 Admin 계정 승인 과정이 필요합니다.

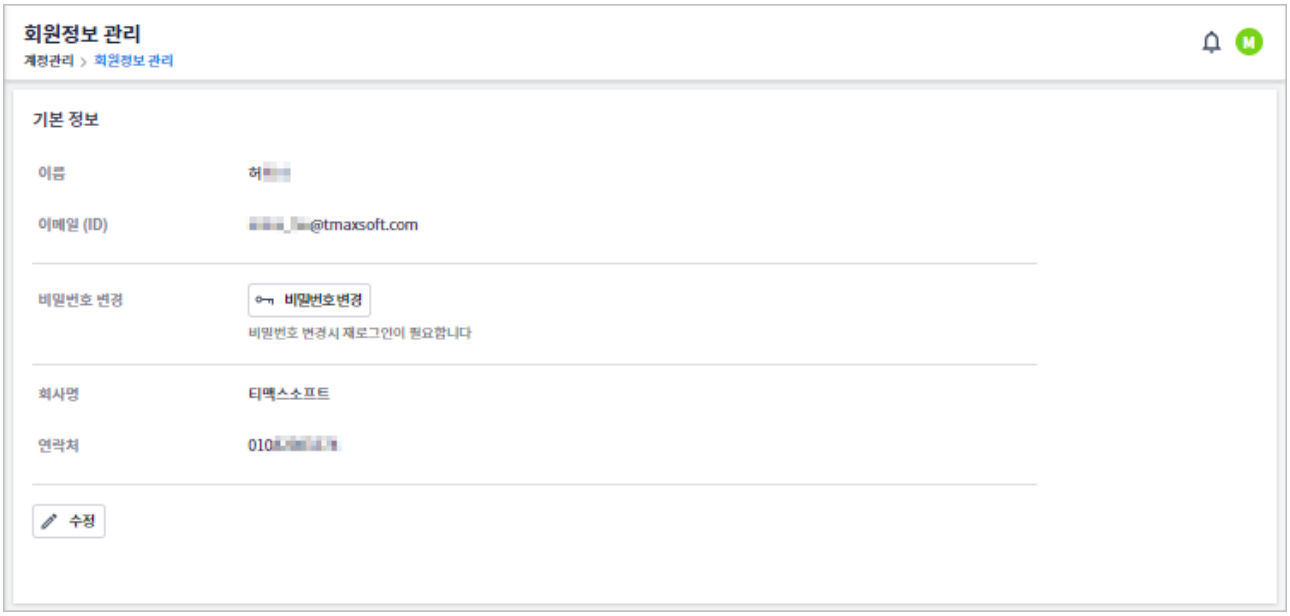
Admin 계정 전환 방법에 대한 자세한 설명은 Admin 계정 전환을 참고합니다.

7.2. 회원정보 관리

7.2.1. 로그인 계정 기본 정보 관리

현재 로그인된 계정의 기본 정보를 확인 및 수정할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[계정관리] > [회원정보 관리]**를 선택합니다.
2. **회원정보 관리** 화면이 열리면 현재 로그인된 사용자의 정보를 확인할 수 있습니다.



확인 가능한 정보에 대한 설명은 아래와 같습니다.

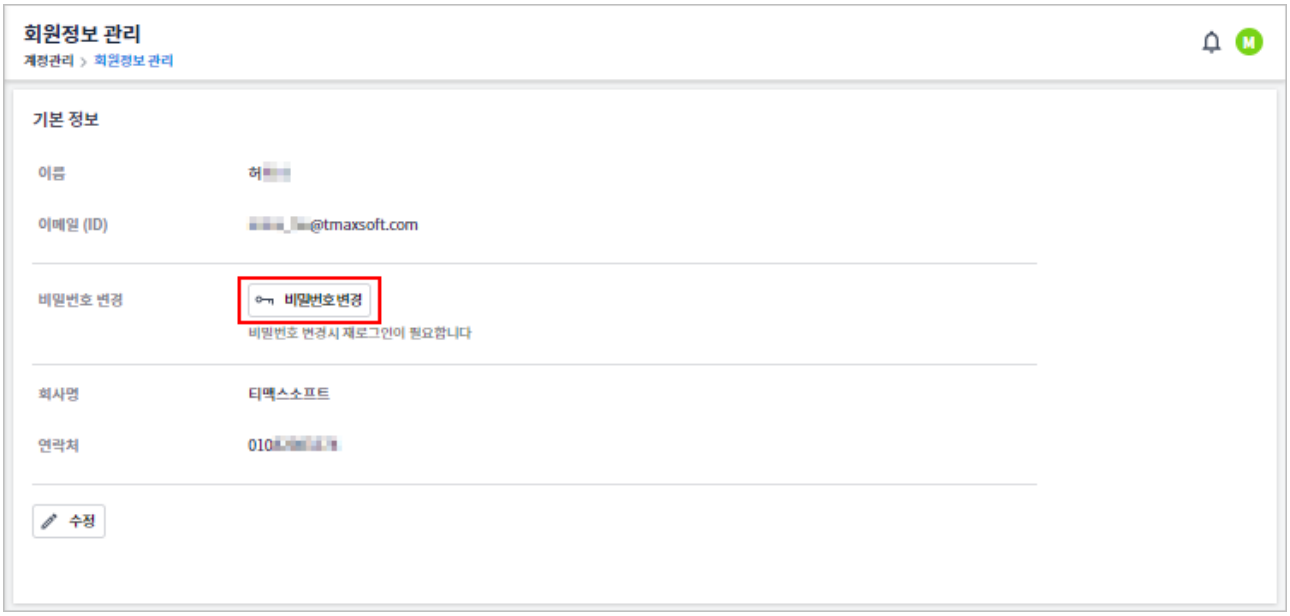
항목	설명
이름	사용자의 이름입니다.
이메일 (ID)	로그인 시 사용되는 사용자의 ID입니다. (이메일 형식)
회사명	사용자의 회사 이름입니다.
연락처	사용자의 휴대폰 번호입니다.

만약 수정할 정보가 있다면 **[수정]** 버튼을 클릭합니다. 이때 수정 모드로 전환되면 입력란에 정보를 입력한 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

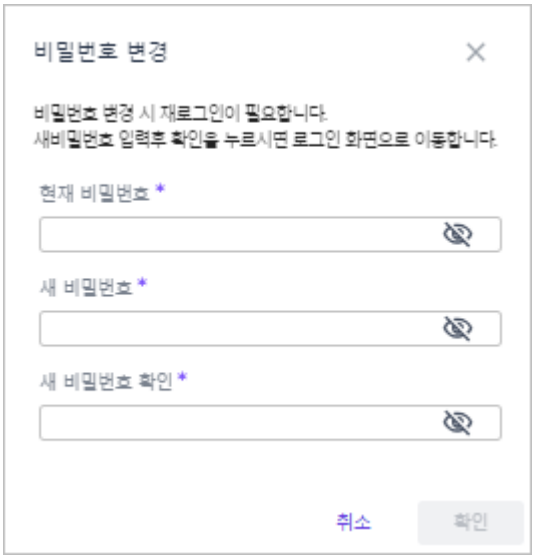
7.2.2. 로그인 계정 비밀번호 변경

현재 로그인된 계정의 비밀번호를 변경할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[계정관리] > [회원정보 관리]**를 선택합니다.
2. **회원정보 관리** 화면이 열리면 **[비밀번호 변경]** 버튼을 클릭합니다.



3. **비밀번호 변경** 대화상자가 열리면 각 입력란에 정보를 입력한 후 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)



항목	설명
현재 비밀번호 *	현재 비밀번호입니다.
새 비밀번호 *	변경할 비밀번호입니다. 이때 영문 대문자, 숫자, 특수문자를 포함하여 8자 이상 입력합니다.
새 비밀번호 확인 *	확인을 위해 변경할 비밀번호를 동일하게 입력합니다.

7.3. 결제 관리

7.3.1. Admin 계정 전환

'사업자 인증' 또는 '명함 인증'을 통해 Admin 계정으로 전환할 수 있습니다.

7.3.1.1. 사업자 인증

사업자 인증 방식으로 Admin 사용자로 전환합니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[계정관리] > [결제 관리]**를 선택합니다.

> 다음과 같은 방법으로도 **[계정관리]** 메뉴를 실행할 수 있습니다.
>
> - TSP 화면 오른쪽 상단의 프로필 아이콘을 클릭한 후 **[계정관리]** 메뉴를 선택합니다.
> - 로그인된 사용자에게 할당된 프로젝트가 없는 경우 화면 가운데의 **[계정관리 이동]** 버튼을 클릭합니다.

2. **결제 관리** 화면이 열리면 결제 정보를 설정합니다. (*: 필수 설정 항목)

항목	설명
사업자등록번호 *	사용자의 회사 사업자 등록번호입니다. 정보를 입력한 후 반드시 **[사업자번호 확인]** 버튼을 클릭합니다.
사업자등록증 첨부 *	사용자의 회사 사업자 등록증을 첨부합니다. 이때 파일을 해당 위치에 끌어다 놓거나, **'PC에서 선택'**을 클릭해서 파일을 직접 선택할 수 있습니다. 단, JPG, PDF 파일만 첨부가 가능합니다.
부서 *	결제 담당자의 부서 이름입니다.
결제 담당자 *	결제 담당자의 이름입니다.
결제 담당자 연락처 *	결제 담당자의 전화번호입니다.
세금계산서 수신 email *	세금 계산서를 수신할 이메일 주소입니다.

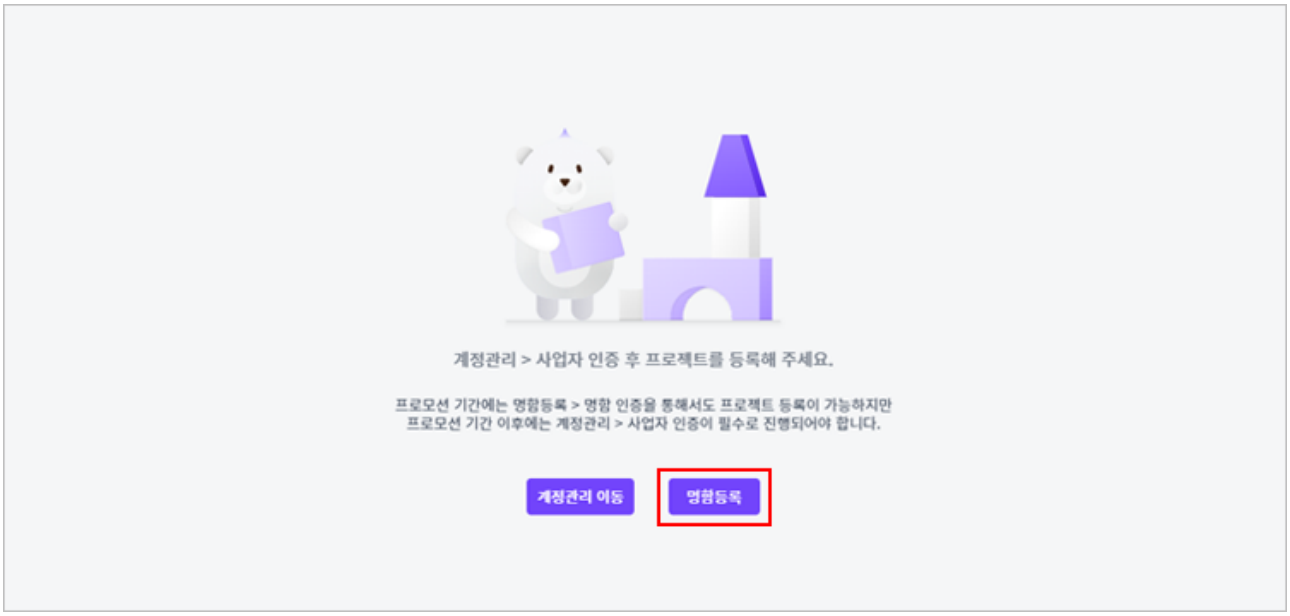
3. 결제 정보 설정 후 **[저장]** 버튼을 클릭하면 '승인대기' 상태가 됩니다.

4. 이후 운영자가 승인하면 '승인완료' 상태가 되고, Admin 계정으로 전환됩니다.

7.3.1.2. 명함 인증

명함 인증 방식으로 Admin 사용자로 전환합니다. 단, 로그인된 사용자에게 할당된 프로젝트가 없고, 다른 방식으로 인증 신청 후 승인 완료되지 않은 상태인 경우에만 가능합니다.

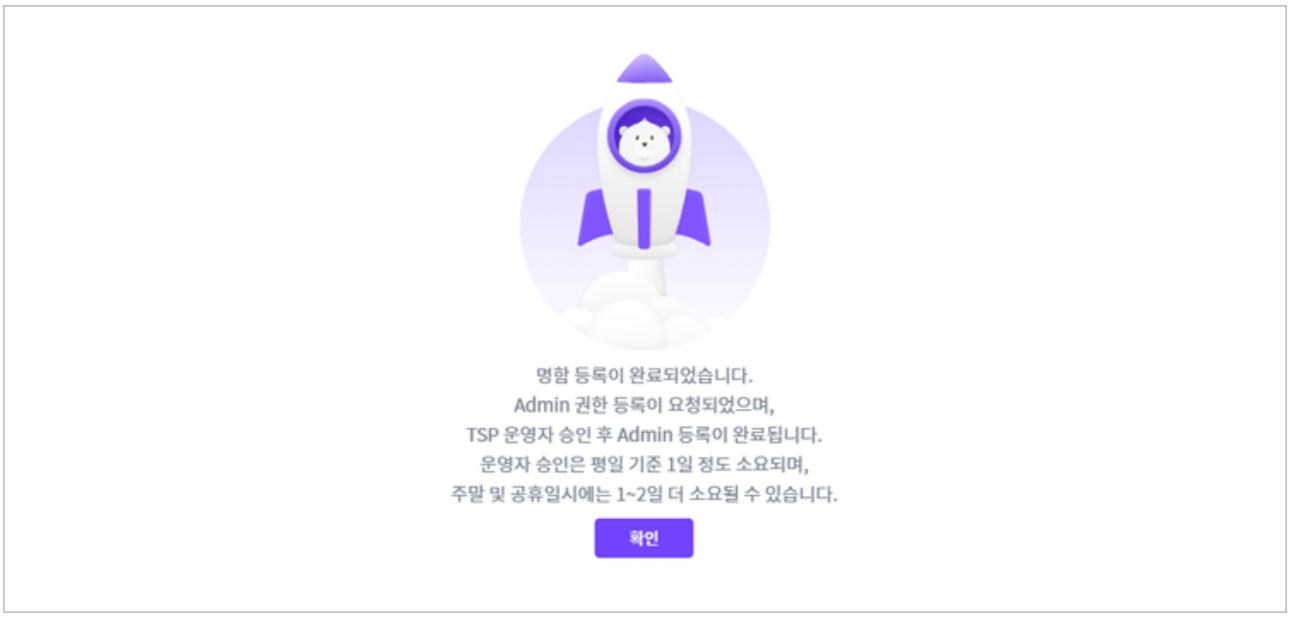
1. TSP에 로그인 후 화면 가운데의 **[명함등록]** 버튼을 클릭합니다.



2. **명함 인증** 화면이 열리면 사용자의 명함을 등록한 후 **[확인]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)

항목	설명
명함 첨부 *	사용자의 명함을 첨부합니다. 이때 파일을 해당 위치에 끌어다 놓거나, **'PC에서 선택'**을 클릭해서 파일을 직접 선택할 수 있습니다. 단, JPG, PDF 파일만 첨부가 가능합니다.

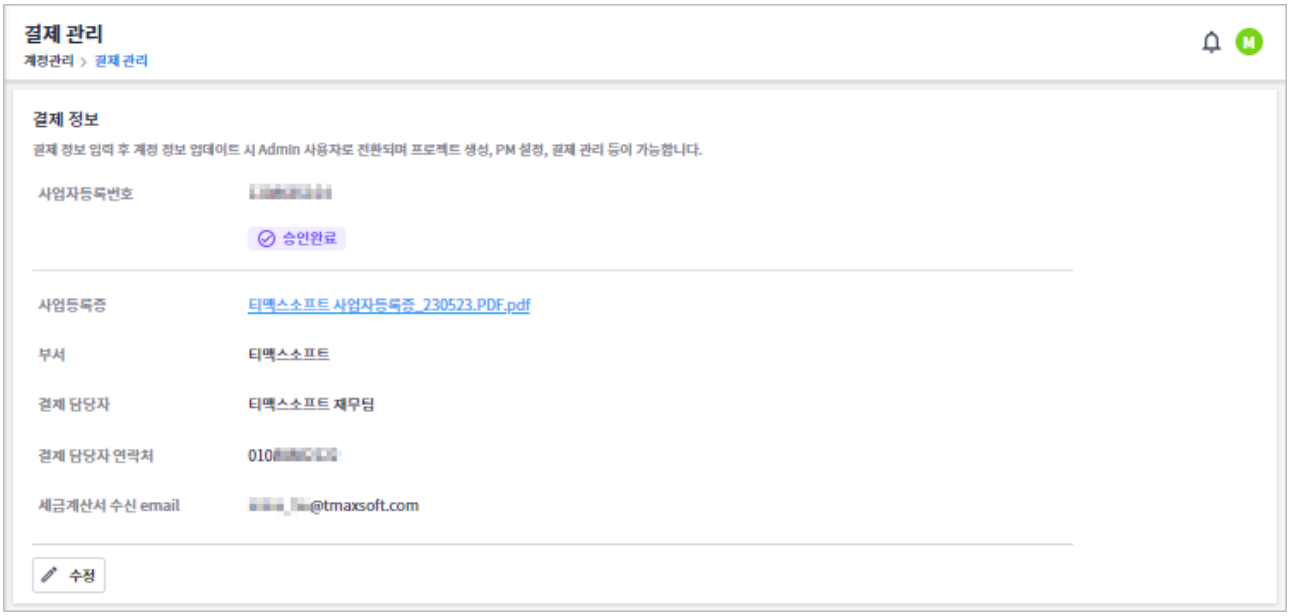
3. **명함 등록** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다.
4. 명함이 정상적으로 등록되면 등록 완료 메시지가 표시되고, '승인대기' 상태가 됩니다. 이후 운영자가 승인하면 Admin 계정으로 전환됩니다.



7.3.2. 결제 정보 관리

사업자 등록번호, 사업등록증, 담당자 정보 등 결제 정보를 확인 및 수정할 수 있습니다. 단, **승인대기** 진행 중에는 수정할 수 없으며, 승인 완료 후 결제 정보 수정은 **ADMIN** 권한일 때만 가능합니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[계정관리] > [결제 관리]**를 선택합니다.
2. **결제 관리** 화면이 열리면 현재 결제 정보를 확인할 수 있습니다.



확인 가능한 정보에 대한 설명은 아래와 같습니다.

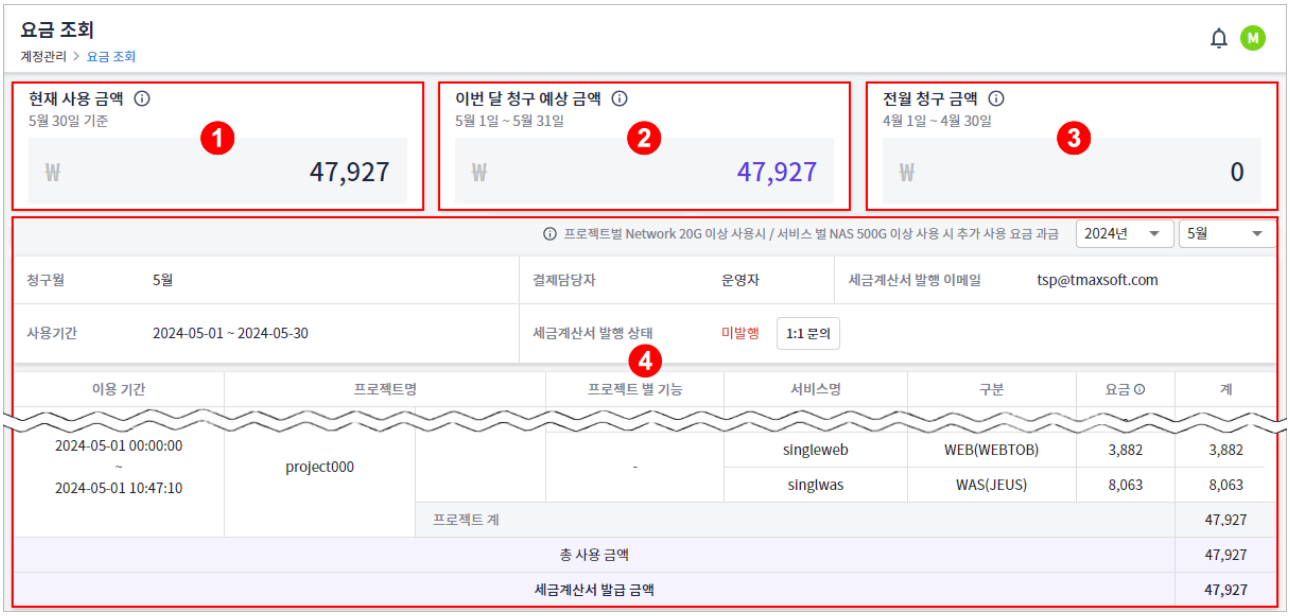
항목	설명
사업자등록번호	사용자의 회사 사업자 등록번호입니다.
사업자등록증	사용자의 회사 사업자 등록증입니다. 클릭 시 해당 파일을 다운로드할 수 있습니다.
부서	결제 담당자의 부서 이름입니다.
결제 담당자	결제 담당자의 이름입니다.
결제 담당자 연락처	결제 담당자의 전화번호입니다.
세금계산서 수신 email	세금 계산서를 수신할 이메일 주소입니다.

만약 수정할 정보가 있다면 **[수정]** 버튼을 클릭합니다. 이때 수정 모드로 전환되면 입력란에 정보를 입력한 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

7.4. 요금 조회

TSP 서비스 이용으로 발생한 요금을 조회할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[계정관리] > [요금 조회]**를 선택합니다.
2. **요금 조회** 화면이 열리면 사용 요금 정보를 확인할 수 있습니다.

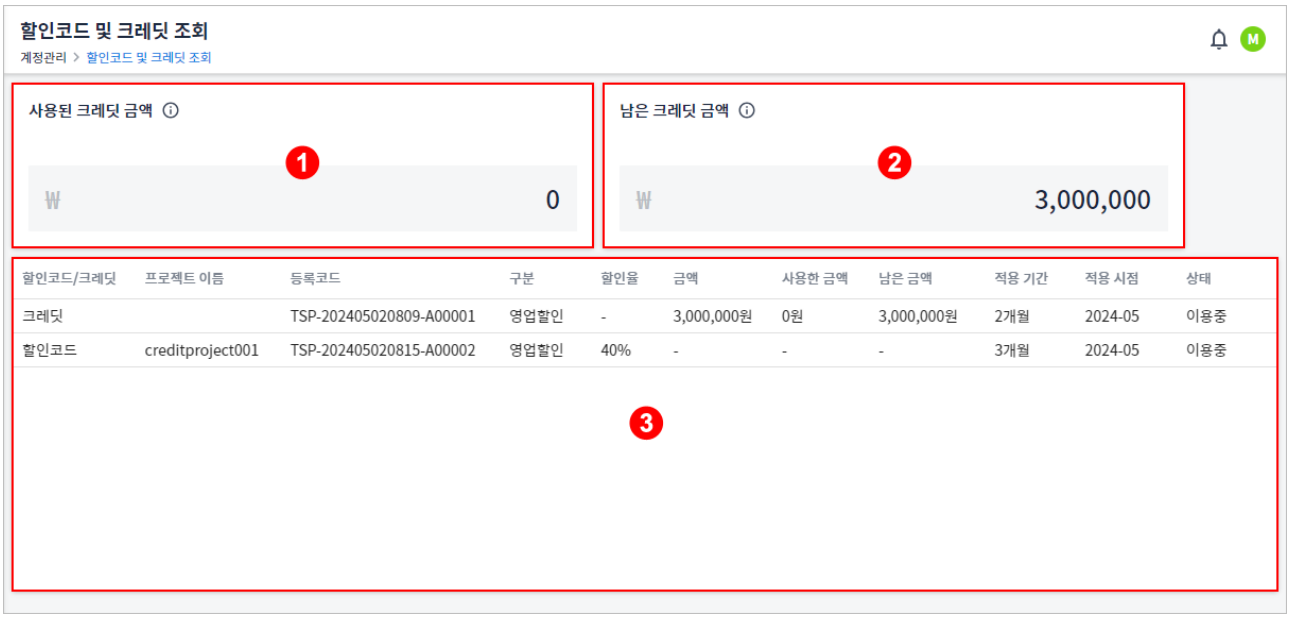


구분	설명
①	이번 달 1일부터 현재까지 사용한 금액입니다. (전일 기준)
②	현재 사용량 기준으로 이번 달 1일부터 말일까지의 예상 사용 금액입니다.
③	전월에 청구된 금액입니다.
④	월별로 청구된 요금의 상세 정보입니다. ◦ 청구월: 요금이 청구된 월 ◦ 결제담당자: 결제 담당자의 이름 ◦ 세금계산서 발행 이메일: 세금 계산서가 발행될 이메일 주소 ◦ 사용기간: 조회한 달의 총 사용 기간 ◦ 세금계산서 발행 상태: 세금 계산서의 실제 발행 여부 ◦ 이용 기간: 서비스를 이용한 기간 ◦ 프로젝트명: 프로젝트 이름 ◦ 프로젝트 별 기능: 프로젝트에 할당된 기능 ◦ 서비스명: 서비스 이름 ◦ 구분: 서비스의 종류 ◦ 요금: 각 서비스의 사용 요금 ◦ 계: 서비스별 총 사용 요금 ◦ 프로젝트 계: 프로젝트별 총 사용 요금 ◦ 총 사용 금액: 월별 총 사용 요금 ◦ 세금계산서 발급 금액: 실제 세금 계산서에 발행된 금액

7.5. 할인코드 및 크레딧 조회

제공된 크레딧의 사용 현황을 조회할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[계정관리] > [할인코드 및 크레딧 조회]**를 선택합니다.
2. **할인코드 및 크레딧 조회** 화면이 열리면 사용된 크레딧 정보를 확인할 수 있습니다.



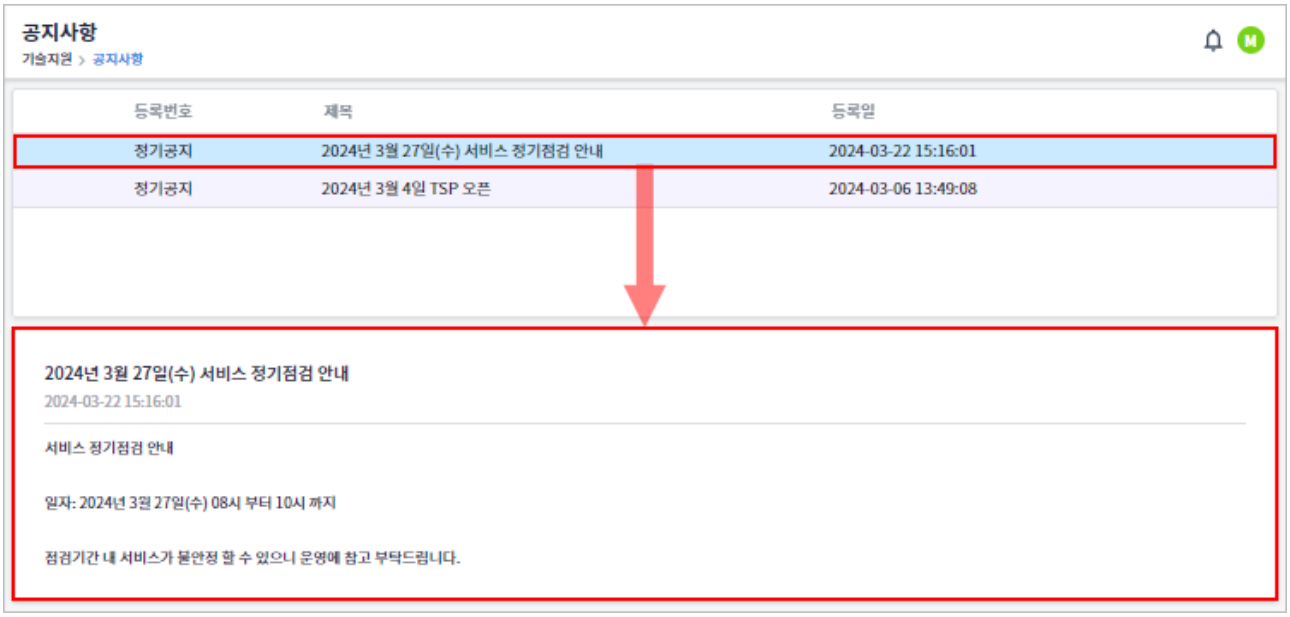
구분	설명
①	사용한 크레딧 금액입니다. (전월 기준)
②	크레딧 잔액입니다. (전월 기준)
③	할인코드 및 크레딧의 상세 사용 정보입니다. ◦ 할인코드/크레딧: 할인의 종류 ◦ 프로젝트 이름: 할인코드를 적용할 프로젝트 이름 ◦ 등록코드: 할인코드/크레딧의 고유한 등록 코드 ◦ 구분: 할인코드/크레딧이 발급된 경위 ◦ 할인율: 할인코드를 통해 할인되는 비율 ◦ 금액: 지급받은 크레딧 금액 ◦ 사용한 금액: 사용된 크레딧 금액 ◦ 남은 금액: 최초 지급받은 크레딧에서 사용한 금액을 제외한 현재 잔액 ◦ 적용 기간: 할인코드/크레딧의 적용 시점을 기준으로 유효한 기간 ◦ 적용 시점: 할인코드/크레딧이 시작되는 월 ◦ 상태: 할인코드/크레딧의 현재 상태

8. 기술지원

8.1. 공지사항 확인

TSP에 대한 다양한 소식을 확인할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[기술지원] > [공지사항]**을 선택합니다.
2. **공지사항** 화면이 열리면 공지사항 목록을 확인할 수 있습니다. 이때 목록에서 특정 행을 클릭하면 해당 공지사항의 상세 내용이 목록 아래에 표시됩니다.



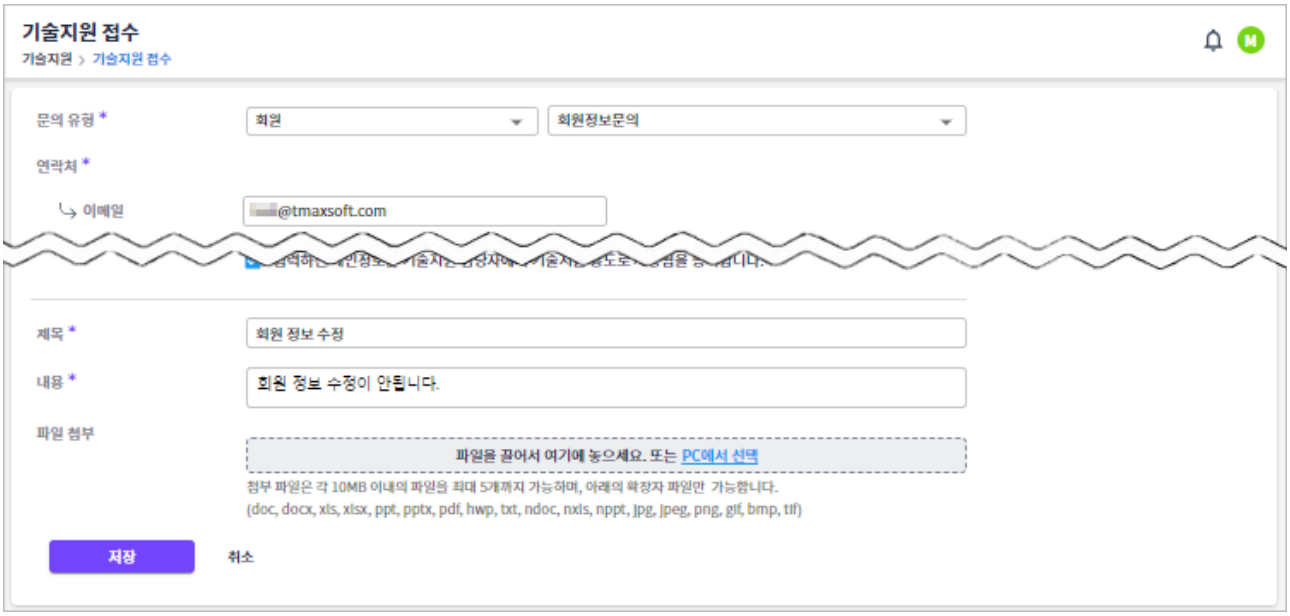
8.2. 기술지원 접수

8.2.1. 기술지원 신청

TSP에 대한 문의를 등록하면, 기술지원 담당자를 통해 답변을 받을 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[기술지원] > [기술지원 접수]**를 선택합니다.
2. **기술지원 접수** 화면이 열리면 **[기술지원 접수]** 버튼을 클릭합니다.

3. 문의 내용 작성 화면이 열리면 정해진 양식에 맞게 내용을 작성한 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다. (*: 필수 설정 항목)



항목	설명
문의 유형 *	문의할 유형과 세부 유형입니다.
연락처 *	답변을 받을 이메일 주소와 전화번호입니다. **[주의]** '개인정보 수집 이용 동의'에 체크하지 않으면 신청이 불가능합니다.
제목 *	문의할 제목입니다.
내용 *	문의할 내용입니다. 단, 5000자 이내로 입력이 가능합니다.
파일 첨부	추가 정보를 위해 첨부할 파일입니다. 이때 해당 영역에 파일을 드래그 앤드 드롭하거나 **'PC에서 선택'**을 클릭해서 파일을 직접 선택할 수 있습니다. 단, 파일 용량은 10MB 이내의 최대 5개 파일을 지원하며, 아래와 같은 확장자만 가능합니다. `bmp, doc, docx, gif, hwp, jpeg, jpg, ndoc, nppt, nxls, pdf, png, ppt, pptx, tif, txt, xls, xlsx`

4. **기술 지원 접수** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다.

8.2.2. 기술지원 신청 내역 조회

기술지원 접수를 통해 등록된 문의 내역 및 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[기술지원] > [기술지원 접수]**를 선택합니다.
2. **기술지원 접수** 화면이 열리면 목록에서 등록한 문의 내역을 확인할 수 있습니다. 이때 특정 행을 클릭하면 해당 문의 사항에 대한 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

항목	설명
작성자	문의한 사용자의 ID입니다.
문의 유형	문의 유형입니다.
세부 유형	세부 문의 유형입니다.
제목	문의 제목입니다.
문의일	문의를 등록한 날짜와 시간입니다.
답변일	문의에 대한 답변을 받은 날짜와 시간입니다.

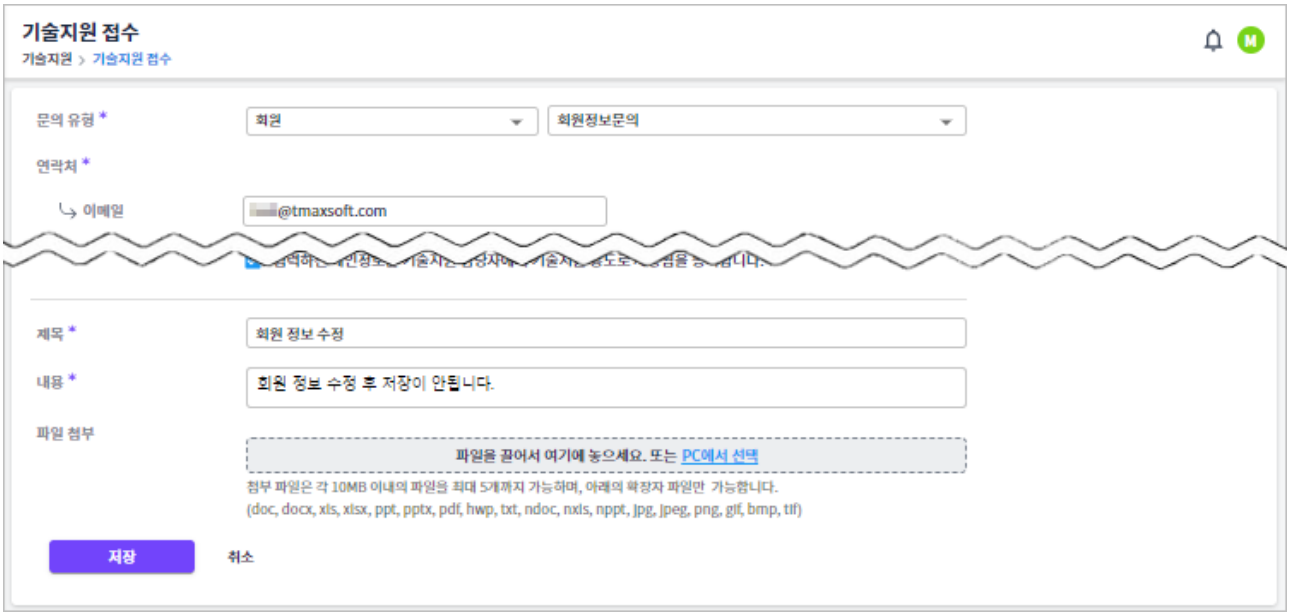
8.2.3. 기술지원 신청 내용 수정

기술지원 접수를 통해 등록된 문의 내용을 수정할 수 있습니다. 단, 본인이 등록하고, 아직 답변이 없는 경우에만 수정이 가능합니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[기술지원] > [기술지원 접수]**를 선택합니다.
2. **기술지원 접수** 화면이 열리면 목록에서 특정 행을 클릭합니다.

3. 해당 문의 사항의 상세 정보 화면이 열리면 **[수정]** 버튼을 클릭합니다.

4. 수정 모드로 전환되면 수정할 항목의 정보를 설정합니다.



5. 수정이 완료되면 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.
6. **기술 지원 수정** 대화상자가 열리면 **[확인]** 버튼을 클릭합니다.

8.2.4. 기술지원 신청 내역 삭제

기술지원 접수를 통해 등록된 문의 내역을 삭제할 수 있습니다. 단, 본인이 등록하고, 아직 답변이 없는 경우에만 삭제가 가능합니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[기술지원] > [기술지원 접수]**를 선택합니다.
2. **기술지원 접수** 화면이 열리면 목록에서 특정 행을 클릭합니다.

3. 해당 문의 사항의 상세 정보 화면이 열리면 **[삭제]** 버튼을 클릭합니다.

4. **기술지원 문의 삭제** 대화상자가 열리면 **[삭제]** 버튼을 클릭합니다.

8.3. 매뉴얼 확인

TSP 사용 방법에 대한 매뉴얼을 확인할 수 있습니다.

1. TSP의 메뉴 영역에서 **[기술지원] > [매뉴얼]**을 선택합니다.
2. TSP 온라인 매뉴얼이 새창으로 열리면 원하는 내용을 찾아 사용 방법을 확인할 수 있습니다.